

Kurzbezeichnung des Vorhabens Grundwassermonitoring ehemalige Textilreinigung Forst 2026	Vergabe-Nr. 70-2026-02
--	----------------------------------

Zusammenstellung der vom Unternehmen in der Öffentlichen Ausschreibung einzureichenden Unterlagen, Erklärungen und Nachweise

Vom Unternehmen sind vorzulegen:

1. Unterlagen, die mit dem Angebot einzureichen sind,

- ☒ das Angebotsschreiben (Formular **3.3**)
- ☒ Leistungsverzeichnis mit Preisen
- ☒ Angabe der PQ-Nummer im Angebotsschreiben oder Formblatt Eigenerklärung zur Eignung **124_LD**
- ☒ Eigenerklärung Ausschlussgründe (Formular **4.1**)
- ☒ bei Bietergemeinschaften: unterschriebene Bietergemeinschaftserklärung (Formular **4.2**)
- ☒ bei Unteraufträgen/Eignungsleihe
 - Erklärung Bieter Unteraufträge/Eignungsleihe (Formular **4.3**)
 - Verpflichtungserklärung anderer Unternehmen (Formular **4.4**)
- ☒ sofern eine Berücksichtigung als bevorzugter Bieter nach der Frauenförderverordnung geltend gemacht wird – Anlage Frauenförderverordnung (Formular **4.5**)

2. Eignungskriterien (§ 33 UVgO)

zur Befähigung und Erlaubnis zur Berufsausübung

- ☒ Gewerbeanmeldung
- ☒ Nachweis der Eintragung in einem Berufs- oder Handelsregister oder Nachweis auf andere Weise über die erlaubte Berufsausübung

zur wirtschaftlichen und finanziellen Leistungsfähigkeit

- ☒ Umsatz des Unternehmens in den letzten drei abgeschlossenen Geschäftsjahren
- ☒ Nachweis einer Berufs- oder Betriebshaftpflichtversicherung
- ☒ Unbedenklichkeitsbescheinigungen der Krankenkassen
- ☐ Unbedenklichkeitsbescheinigung der tariflichen Sozialkasse, falls das Unternehmen beitragspflichtig ist
- ☒ Unbedenklichkeitsbescheinigung der Berufsgenossenschaft
- ☒ Unbedenklichkeitsbescheinigung des Finanzamtes bzw. Bescheinigung in Steuersachen, falls das Finanzamt eine solche Bescheinigung ausstellt

zur technischen und beruflichen Leistungsfähigkeit

- ☒ Liste der wesentlichen in den letzten drei Jahren erbrachten Leistungen mit Angabe des Wertes, des Zeitraums der Leistungserbringung und des Auftraggebers
- ☐ Angabe der technischen Fachkräfte oder der technischen Stellen, die im Zusammenhang mit der Leistungserbringung eingesetzt werden sollen
- ☒ Erklärung zur Zahl der in den letzten 3 Jahren jahresdurchschnittlich beschäftigten Arbeitskräfte, gegliedert nach Lohngruppen, mit extra ausgewiesenem Leitungspersonal

3. Sonstige Nachweise

- ☒ Vereinbarung zur Einhaltung der Mindestanforderungen nach dem Brandenburgischen Vergabegesetz (Formular **5.3**)
- ☒ Vereinbarung zwischen dem Bieter/ Auftragnehmer/ Nachunternehmer/ Verleiher von Arbeitskräften und (ggf. weiteren) Nachunternehmer oder Verleiher zur Einhaltung der Mindestanforderungen nach dem Brandenburgischen Vergabegesetz (Formular **5.4**)

4. die beim Bieter verbleiben und Vertragsbestandteil werden

- ☒ Bewerbungsbedingungen (Ausgabe 2017), UVgO **632**
- ☒ Besondere Vertragsbedingungen **634**
- ☒ Zusätzliche Vertragsbedingungen des Landes Bbg. **635**
- ☒ Ergänzende Vergabebedingungen BbgVergG (Formular **5.1**)

5. die beim Bieter verbleiben und im Vergabeverfahren zu beachten sind

- ☒ Information nach EU-Datenschutz-Grundverordnung (DSVGO), (Formular **3.2**)

6. Unterlagen (Eigenerklärungen, Angaben, Bescheinigungen oder sonstige Nachweise)

Der Auftraggeber wird ab einer Auftragssumme von mehr als 30.000 Euro für den Bieter, der den Zuschlag erhalten soll, zur Bestätigung der Erklärung einen Auszug aus dem Gewerbezentralregister beim Bundesamt für Justiz anfordern.

8. Angebotsbedingungen

Unvollständige Angebote, geänderte und/ oder ergänzte Vergabeunterlagen bzw. nicht zweifelsfreie Änderungen des Bieters sind unzulässig und führen zwingend zum Ausschluss des Angebotes. Fehlende oder ungültige Unterlagen, Erklärungen und Nachweise führen regelmäßig zum Ausschluss von Angeboten. Ggf. erfolgt eine Nachforderung im Rahmen einer Nachforderungsfrist (vgl. § 41 UVgO), sie ist jedoch nicht in allen Fällen zulässig.