

Anlage 6: Auftragsabwicklung über Handwerkerkopplung

- Die Durchführung erfolgt auf der Grundlage von Einzelbeauftragungen, die elektronisch über die Handwerkerkopplung des AG erfolgen.
- Auftragsentgegennahme, Leistungsabrechnung und Baugruppenpflege erfolgen elektronisch über das Internetportal Handwerkerkopplung (HWK).
- https://www.openpromos.de/facility_construction_management/prd.111.easysquare-handwerkerportal/
- Der Einzelauftrag ist entsprechend dem im Auftrag festgelegten Abarbeitungszeitraum nach erfolgter Beauftragung zu erledigen.
- Die Abrechnung erfolgt, soweit dies erforderlich ist, gebäudeweise bzw. nach Abrechnungseinheiten, entsprechend der Vorgabe des AG, getrennt nach Wartung und Instandhaltung; sowie nach den Leistungspositionen des vereinbarten Rahmenvertrages.
- Zur Leistungsdokumentation als Voraussetzung für einen Zahlungsanspruch müssen neben dem zu erstellenden Leistungserfassungsblatt (LEB) im HWK-Portal der Arbeitsnachweis (Der Leistungsnachweis muss vom Mieter oder einem Beauftragten des AG mit Datumsangabe unterschrieben sein), das Mess- und Prüfprotokoll - soweit zutreffend - , Arbeitsumfang (insbesondere die Massenansätze, der Materialverbrauch und der Stundenaufwand) sowie alle weiteren ggf. erforderlichen Dokumentationen (z.B. Fotos, Protokolle des Bezirksschornsteinfegers etc.) als Fax (mit vorgefertigtem Deckblatt aus dem HWK-Portal) bzw. per Übersendung an die E-Mail-Adresse (derzeit: ds-pdm-scan@securitas.de) oder als Datei-Upload zum zugehörigen LEB im HWK-Portal übermittelt werden. Folgende Formate werden anerkannt: pdf, jpg, gif, bmp, xml.
- Die Erstellung des LEB hat spätestens 20 Arbeitstage nach erfolgreicher Leistungserbringung zu erfolgen. Die korrekte Erstellung des LEB ist Voraussetzung für die Gutschrifterstellung durch den AG. Der AN stimmt dem Gutschriftverfahren hiermit zu.