

Anlage III

Bewertungskriterien und Auswertung

Bieter*in:

Datum:

Pos.	Kriterien	Max. Punkte	Antwortmöglichkeiten	Bewertung	Angabe der bietenden Partei	Gewichtung
1.	Händler-Netzwerk bzw. weitere Händler (siehe LB 4.1)	10				20%
1.1	Sind die Fachhändler per digitaler Suche auf der Internetseite zu finden und werden dort nur bereits vertraglich fest kooperierende Händler angezeigt?	MK	Ja/Nein	Nein = Ausschluss		
1.2	Gibt es mindestens zwei kooperierende, ortsansässige Fachhändler im Stadtgebiet Cottbus?	MK	Ja/Nein	Nein = Ausschluss		
1.3	Wieviele kooperierende, ortsansässige Fachhändler im Stadtgebiet Cottbus gibt es genau?	8	2 3 bis 5 6 oder mehr	2 = 0 P. 3 bis 5 = 4 P. ab 6 = 8 P.		
1.4	Gibt es die Möglichkeit Fahrräder online zu bestellen?	MK	Ja/Nein	Nein = Ausschluss		
1.5	Stellen die Fachhändler alle Fahrräder in ihrem Sortiment, die den Vorgaben des TV-Fahrradleasing entsprechen (siehe auch LB "festgelegte Fahrräder" unter Vorbemerkungen und 4.2) , für das Fahrradleasing zur Verfügung?	1	Ja/Nein	Ja = 1 P. Nein = 0 P.		
1.6	Besteht eine Verpflichtung zum Leasing / Erwerb von Zubehör?	1	Ja/Nein	Ja = 0 P. Nein = 1 P.		
2.	Fahrräder und Fahrradzubehör (siehe LB 4.2)					
2.1	Gibt es E-Bikes/Pedelecs (bis 25 km/h) im Angebot?	MK	Ja/Nein	Nein = Ausschluss		
2.2	Gibt es jeweils für jedes Preissegment (0- 999 €, 1.000- 3.999 €, 4.000- 7.000 €) ein Angebot von Fahrrädern?	MK	Ja/Nein	Nein = Ausschluss		
3.	Leistungen (siehe LB 4.3)					
3.1	Vertragsgrundlagen (siehe LB 4.3.1)					
3.1.1	Sind alle für die Ausführung der Dienstleistung erforderlichen ergänzend eingereichten Verträge mit dem TV-Fahrradleasing vereinbar?	MK	Ja/Nein	Nein = Ausschluss		
3.2	Grundlagen der Überlassung (siehe LB 4.3.2)					
3.2.1	Wird für die Zeit zwischen Übernahme und dem Ersten des Folgemonats ein Nutzungsentgelt fällig?	MK	Ja/Nein	Nein = Ausschluss		
3.2.2	Werden Hersteller- oder Händlerrabatte eins zu eins an den Beschäftigten weitergegeben?	MK	Ja/Nein	Nein = Ausschluss		
3.2.3	Wird die Leasingrate auf Basis des tatsächlichen Verkaufspreises (nicht UVP) berechnet?	MK	Ja/Nein	Nein = Ausschluss		
3.3	Abwicklung des Bestell- und Überlassungsvorganges (siehe LB 4.3.3)					

3.3.1	Online-Portal (siehe LB 4.3.3.1)					
3.3.1.1	Erfolgt die Kommunikation und Initialisierung aller Prozesse und Anfragen ausschließlich online?	MK	Ja/Nein	Nein = Ausschluss		
3.3.1.2	Sind für die Mitarbeiter*innen die Rahmenbedingungen im Online-Portal sichtbar?	MK	Ja/Nein	Nein = Ausschluss		
3.3.1.3	Können nur Einzel-Leasingverträge über Fahrräder gemäß TV-Fahrradleasing über das Portal abgeschlossen werden?	MK	Ja/Nein	Nein = Ausschluss		
3.3.1.4	Gibt es einen Online-Rechner (fallspezifisch und einkommensabhängig) zum Kostenvergleich?	MK	Ja/Nein	Nein = Ausschluss		
3.3.1.5	Ist die Betreuung des Bestellprozess für die Stadt Cottbus vollständig digital möglich?	MK	Ja/Nein	Nein = Ausschluss		
3.3.1.6	Ist es für die Stadt Cottbus jederzeit möglich die Vorlage für die Überlassungsvereinbarungen abändern zu können bzw. von der bietenden Partei abändern zu lassen?	MK	Ja/Nein	Nein = Ausschluss		
3.3.1.7	Bleibt die betriebene Plattform strikt von der Umgebung der Stadt Cottbus getrennt?	MK	Ja/Nein	Nein = Ausschluss		
3.3.2	Bestellprozess (siehe LB 4.3.3.2)					
3.3.2.1	Ist es für die Stadt Cottbus möglich, den Bestellprozess vollständig digital zu betreuen?	MK	Ja/Nein	Nein = Ausschluss		
3.3.3	Bereitstellung des bestellten Leasinggegenstandes (siehe LB 4.3.3.3)					
3.3.3.1	Erfolgt eine Einweisung des Beschäftigten in die Benutzung des Fahrrades?	MK	Ja/Nein	Nein = Ausschluss		
3.3.4	Abwicklung nach Ablauf der Leasingzeit bzw. bei vorzeitigem Ende (siehe LB 4.3.3.4)	15				30%
3.3.4.1	Kann die Stadt Cottbus den Rückgabeanspruch an den/die Mitarbeiter*in abtreten (wird dann in der Überlassungsvereinbarung geregelt)?	MK	Ja/Nein	Nein = Ausschluss		
3.3.4.2	Kann der/die Mitarbeiter*in das Fahrrad direkt vom Fachhändler vor Ort zurückgeben?	MK	Ja/Nein	Nein = Ausschluss		
3.3.4.3	Kann der/die Mitarbeiter*in bei Online-Bestellungen das Fahrrad ohne zusätzliche Kosten zurückgeben (z.B. durch Abholung vom Wohnort des/der Mitarbeiter*in)?	MK	Ja/Nein	Nein = Ausschluss		
3.3.4.4	Wird die Stadt Cottbus bzw. der/die Mitarbeiter*in vom Andienungsrecht der bietenden Partei freigestellt?	MK	Ja/Nein	Nein = Ausschluss		
3.3.4.5	Wird ggf. bei Kauf durch den/die Mitarbeiter*in der geldwerte Vorteil nach §37 b EStG von der bietenden Partei pauschal versteuert und die Kosten von ihr getragen?	MK	Ja/Nein	Nein = Ausschluss		
3.3.4.6	Kann die Stadt Cottbus den Rückgabeanspruch auch bei vorzeitiger Beendigung der Leasinglaufzeit an den/die Mitarbeiter*in abtreten (wird dann in der Überlassungsvereinbarung geregelt)?	MK	Ja/Nein	Nein = Ausschluss		
3.3.4.7	Gibt es für den Störfall "Beendigung des Arbeitsverhältnisses/Kündigung" (unabhängig davon, wer das AV kündigt) eine mengemäßig nicht begrenzte, kostenlose Rückgabemöglichkeit?	MK	Ja/Nein	Nein = Ausschluss		

3.3.4.8	Gibt es für den Störfall "Aufhebungsvertrag" eine mengemäßig nicht begrenzte, kostenlose Rückgabemöglichkeit?	MK	Ja/Nein	Nein = Ausschluss		
3.3.4.9	Gibt es für den Störfall "Tod des Mitarbeitenden" eine mengemäßig nicht begrenzte, kostenlose Rückgabemöglichkeit?	MK	Ja/Nein	Nein = Ausschluss		
3.3.4.10	Gibt es für den Störfall "Unterbrechung der Lohnfortzahlung aufgrund Krankheit/Unfall" (ohne Vorerkrankungsklausel, die bestimmte Erkrankungen ausschließt) eine mengemäßig nicht begrenzte, kostenlose Rückgabemöglichkeit?	MK	Ja/Nein	Nein = Ausschluss		
3.3.4.11	Gibt es für den Störfall "Elternzeit" eine mengemäßig nicht begrenzte, kostenlose Rückgabemöglichkeit?	MK	Ja/Nein	Nein = Ausschluss		
3.3.4.12	Gibt es für den Störfall "Mutterschutz" eine mengemäßig nicht begrenzte, kostenlose Rückgabemöglichkeit?	MK	Ja/Nein	Nein = Ausschluss		
3.3.4.13	Gibt es für den Störfall "Erwerbs-/Dienstunfähigkeit" eine mengemäßig nicht begrenzte, kostenlose Rückgabemöglichkeit?	MK	Ja/Nein	Nein = Ausschluss		
3.3.4.14	Gibt es für den Störfall "Freistellung zur Pflege" (§ 3 Pflegegesetz) eine mengemäßig nicht begrenzte, kostenlose Rückgabemöglichkeit?	MK	Ja/Nein	Nein = Ausschluss		
3.3.4.15	Gibt es für den Störfall "ungeplante, unentgeltliche Freistellung" eine mengemäßig nicht begrenzte, kostenlose Rückgabemöglichkeit?	MK	Ja/Nein	Nein = Ausschluss		
3.3.4.16	Gibt es für den Störfall "Lohnpfändung" (Definition siehe LB 4.3.3.4) eine mengemäßig nicht begrenzte, kostenlose Rückgabemöglichkeit?	MK	Ja/Nein	Nein = Ausschluss		
3.3.4.17	Besteht die Störfallabsicherung und Rückgabemöglichkeit für die unter 3.3.4.7 bis 3.3.4.16 (sowie LB unter 4.3.3.4 definierten) genannten Störfälle ab dem ersten Tag (ohne Wartefrist) des Einzel-Leasingvertrages?	MK	Ja/Nein	Nein = Ausschluss		
3.3.4.18	Gibt es die Möglichkeit des Arbeitgeber- bzw. Nutzerwechsels?	MK	Ja/Nein	Nein = Ausschluss		
3.3.4.19	Störfall "Unterbrechung der Lohnfortzahlung aufgrund Krankheit/Unfall" : Gibt es für diesen Störfall eine Arbeitgeber-Ratenversicherung und falls ja, für wieviele Monate werden die Raten erstattet?	3	0 Monate 1-6 Monate 7 oder mehr Monate	0 M. = 0 P. 1 bis 6 M. = 2 P. 7 oder mehr M. = 3 P.		
3.3.4.20	Störfall "Mutterschutzzeiten" : Gibt es für diesen Störfall eine Arbeitgeber-Ratenversicherung und falls ja, für wieviele Monate werden die Raten erstattet?	3	0 Monate 1-6 Monate	0 M. = 0 P. 1 bis 6 M. = 3 P.		
3.3.4.21	Störfall "Elternzeit ohne Entgelt/Besoldung" : Gibt es für diesen Störfall eine Arbeitgeber-Ratenversicherung und falls ja, für wieviele Monate werden die Raten erstattet?	3	0 Monate 1-6 Monate 7 oder mehr Monate	0 M. = 0 P. 1 bis 6 M. = 1 P. 7 oder mehr M. = 3 P.		
3.3.4.22	Störfall "vollständige Freistellung zur Pflege eines nahen Angehörigen" : Gibt es für diesen Störfall eine Arbeitgeber-Ratenversicherung und falls ja, für wieviele Monate werden die Raten erstattet?	3	0 Monate 1-6 Monate	0 M. = 0 P. 1 bis 6 M. = 3 P.		
3.3.4.23	Müssen die Nachweise (z.B. Attest für Krankheit, Sterbeurkunde, Nachweis Elternzeit etc.) zur Abwicklung der unter 4.3.3.4 der LB genannten Störfälle (bei Rückgabe und bei Arbeitgeber-Ratenversicherung) vorgelegt werden?	2	Ja/Nein	Ja = 0 P. Nein = 2 P.		

3.3.4.24	Gibt es für das Einreichen der Nachweise (z.B. Attest für Krankheit, Sterbeurkunde, Nachweis Elternzeit etc.) zur Abwicklung der unter 4.3.3.4 der LB genannten Störfälle (bei Rückgabe und bei Arbeitgeber-Ratenversicherung) bestimmte Fristen, die eingehalten werden müssen?	1	Ja/Nein	Ja = 0 P. Nein = 1 P.		
3.4	Versicherung und Service (siehe LB 4.3.4)	8				16%
3.4.1	Gibt es eine Vollkaskoversicherung für dienstliche und private Nutzung ohne Wartefrist für die unter 4.3.4 der LB genannten Schadenereignisse ?	MK	Ja/Nein	Nein = Ausschluss		
3.4.2	Gibt es eine Selbstbeteiligung?	MK	Ja/Nein	Nein = Ausschluss		
3.4.3	Gibt es eine Bagatellschadensgrenze?	MK	Ja/Nein	Nein = Ausschluss		
3.4.4	Gibt es eine sog. "Nachtklausel" (abweichende Pflichten für die Sicherung bei Nacht als bei Tag)?	MK	Ja/Nein	Nein = Ausschluss		
3.4.5	Sind die Kosten für die Versicherung fest in der Leasingrate eingepreist und über die gesamte Laufzeit konstant?	MK	Ja/Nein	Nein = Ausschluss		
3.4.6	Ist das leasingfähige (fest verbaute) Zubehör mitversichert?	MK	Ja/Nein	Nein = Ausschluss		
3.4.7	Gibt es eine Auswahl von mindestens zwei verschiedenen Service-/Wartungspaketen, die die Mitarbeitenden auswählen und freiwillig dazu buchen können?	MK	Ja/Nein	Nein = Ausschluss		
3.4.8	Gibt es bei den Versicherungs-, Service- oder Wartungspaketen eine jährliche Inspektion oder Wartung zur Auswahl?	1	Ja/Nein	Ja = 1 P. Nein = 0 P.		
3.4.9	Gibt es bei den Versicherungs-, Service- oder Wartungspaketen eine Versicherung für Verschleißteile zur Auswahl (mit oder ohne Wertgrenzen)?	1	Ja/Nein	Ja = 1 P. Nein = 0 P.		
3.4.10	Ist eine mindestens europaweite Mobilitätsgarantie in der Leasingrate eingepreist?	1	Ja/Nein	Ja = 1 P. Nein = 0 P.		
3.4.11	Ist die eingepreiste Mobilitätsgarantie 24/7 erreichbar?	1	Ja/Nein	Ja = 1 P. Nein = 0 P.		
3.4.12	Deckt die eingepreiste Mobilitätsgarantie Rücktransport zum Wohnort ab?	1	Ja/Nein	Ja = 1 P. Nein = 0 P.		
3.4.13	Gibt es im Falle eines Diebstahls oder Totalschaden eine GAP-Versicherung/Deckung oder alternativ eine Neuradabdeckung (Definition siehe nachfolgend 3.4.14 Alternative 2)?	MK	Ja/Nein	Nein = Ausschluss		
3.4.14	Gibt es im Falle eines Diebstahls oder Totalschaden mit GAP-Deckung eine Anrechnung der bereits geleisteten Raten auf ein somit günstigeres Folgeleasing (Alternative 1)? Bekommt der Mitarbeitende im Versicherungsfall eines Diebstahls oder Totalschadens ein komplett neues Rad unabhängig von der Restlaufzeit des Einzelleasingvertrages und läuft der Leasingvertrag unverändert bis zum regulären Leasingende weiter (Alternative 2)?	3	Alternative 1 Alternative 2 keine von beiden	Alternative 1 = 1 P. Alternative 2 = 3 P. keine von beiden = 0 P.		
3.5	Beratung und Erreichbarkeit (siehe LB 4.3.5)	2				4%
3.5.1	Ist die Kontaktaufnahme per Internetseite, E-Mail und Telefon möglich?	MK	Ja/Nein	Nein = Ausschluss		
3.5.2	Steht eine sachkundige Person für Fragen zu allen vertragsrelevanten Themen montags bis freitags in der Zeit von 9.00 bis 17.00 Uhr zur Verfügung?	MK	Ja/Nein	Nein = Ausschluss		

3.5.3	Gibt es eine feste Ansprechperson für die Stadt Cottbus?	1	Ja/Nein	Ja = 1 P. Nein = 0 P.		
3.5.4	Kann eine Antwortzeit bei Schadensmeldung/Störfallmeldung von 48 Stunden zugesichert werden?	1	Ja/Nein	Ja = 1 P. Nein = 0 P.		
3.6	Unterstützung bei der Information der Mitarbeiter*innen (siehe LB 4.3.6)					
3.6.1	Wird die Stadt Cottbus in regelmäßigen Abständen bei der Werbung unterstützt?	MK	Ja/Nein	Nein = Ausschluss		
3.7	Überleitung abrechnungsrelevanter Daten und Rechnungslegung (siehe LB 4.3.7)					
3.7.1	Werden alle abrechnungsrelevanten Informationen zur Verfügung gestellt?	MK	Ja/Nein	Nein = Ausschluss		
3.7.2	Ist eine monatliche Überweisung (nicht Lastschrift) mit nur einer Sammelrechnung an einen Zahlungsempfänger für alle laufenden Einzel-Leasingverträge möglich? Hierbei dürfen keine Bearbeitungsgebühren anfallen.	MK	Ja/Nein	Nein = Ausschluss		
3.8	Versteuerung (siehe LB 4.3.8)					
3.8.1	Wird von der bietenden Partei sichergestellt, dass das vorliegende Fahrradleasingmodell stets mit den gesetzlichen, insbesondere steuerrechtlichen Regelungen im Einklang steht?	MK	Ja/Nein	Nein = Ausschluss		
Gewichtung Leistung:		35				70%
Gewichtung Preis:		15				30%
Summe		50				100%

MK: Mindestkriterium: Falls nicht erfüllt, führt das zum Ausschluss der bietenden Partei.

LB: Leistungsbeschreibung