

Bewerbungsbedingungen bei eVergabe

1. Vergabeunterlagen

Die Vergabeunterlagen werden **ausschließlich auf dem VMP** (Vergabemarktplatz des Landes Brandenburg) zum Download bereitgestellt:

Link: <https://vergabemarktplatz.brandenburg.de/VMPCenter/>

Ein postalischer Versand findet **nicht** statt.

2. Registrierung

Wir empfehlen, dass sich Interessenten im eigenen Interesse zwecks Teilnahme an der Kommunikation **kostenfrei** und unter **Angabe des korrekten Namens Ihres Unternehmens** auf dem VMP registrieren. Damit kann sichergestellt werden, dass Posteingänge über die angegebene E-Mailadresse regelmäßig (**auch noch nach Angebotsschluss**) abgerufen bzw. überwacht werden.

Aus vergaberechtlichen Gründen besteht keine Pflicht der Registrierung. Die kompletten Vergabeunterlagen sind auch ohne Registrierung zugänglich. Es besteht ein kostenloser, uneingeschränkter, vollständiger und direkter Zugang zum Download der Vergabeunterlagen.

Es wird jedoch eine freiwillige Registrierung Ihres Unternehmens auf dem VMP ausdrücklich empfohlen, da nur so während der gesamten Dauer des Vergabeverfahrens eine transparente, wettbewerbliche und gleichbehandelnde Informationsübermittlung und Kommunikation gegenüber sämtlichen interessierten bzw. teilnehmenden Unternehmen gewährleistet werden kann.

Machen Unternehmen von der Möglichkeit einer freiwilligen Registrierung auf der Vergabeplattform keinen Gebrauch, müssen sie sich daher selbstständig und eigenverantwortlich über neue Hinweise im Vergabeverfahren informieren, sonst gehen Informationen, wie z.B. dass Vergabeunterlagen zwischenzeitlich geändert wurden oder ob der Auftraggeber Fragen zum Vergabeverfahren beantwortet hat etc. ... verloren. Das Risiko liegt also allein beim Unternehmen! Wird ein Teilnahmeantrag oder ein Angebot aufgrund nicht beachteter Hinweise in der Kommunikation z.B. mit veralteten Vergabeunterlagen abgegeben, wird es dadurch vom Verfahren ausgeschlossen.

Anmeldung/Registrierung am Vergabeverfahren:

VQ: VgV Vergabeart: Offenes Verfahren Status: Veröffentlicht

Übersicht

Verfahrensangaben
Vergabeunterlagen
Kommunikation
Angebote

Teilnahme am Verfahren

Ohne Bestätigung der Teilnahme an diesem Verfahren erfolgt **keine E-Mail Benachrichtigung** über neue Nachrichten der Vergabestelle (z.B. Aktualisierung der Vergabeunterlagen).

Bestätigen Sie die Teilnahme am Verfahren um folgende Vorteile nutzen zu können:

1. Sie werden über neue Nachrichten der Vergabestelle automatisch per E-Mail informiert (z.B. Änderungen an den Vergabeunterlagen).
2. Sie können direkt über den Kommunikationsbereich der Vergabestelle eigene Nachrichten zukommen lassen.
3. Sie können elektr. Angebote / Teilnahmeanträge abgeben, sofern diese Möglichkeit von der Vergabestelle zugelassen wurde.

Jetzt teilnehmen **Anmelden**

Dateiname	Typ	Größe	Hinzugefügt am	Aktion
Bekanntmachung.pdf				

3. Verfahrenskommunikation

Sämtliche Verfahrenskommunikation, wie die **Aufforderung zur Angebotsabgabe** oder die **Nachforderung von Erklärungen und Nachweisen** etc. wird ausschließlich elektronisch über den Kommunikationsbereich des Vergabemarktplatzes Brandenburg abgewickelt. Auch Fragen/Hinweise durch Bewerber/Bieter sind **ausschließlich elektronisch über den Kommunikationsbereich des Vergabemarktplatzes Brandenburg zu stellen/geben**.

4. Spam

Bitte setzen Sie den VMP-Absender: info@vergabemarktplatz.brandenburg.de im eigenen Interesse auf die **Liste der sicheren E-Mailadressen**, damit die Nachrichten des Vergabemarktplatzes nicht in den Spam-Ordner geraten und sie wichtige Hinweise dadurch nicht erhalten.

5. Elektronische Einreichung der Teilnahmeanträge/Angebote

Zur Einreichung elektronischer Teilnahmeanträge/Angebote ist zwingend das **Bietertool** des VMP zu nutzen. Damit wird sichergestellt, dass nur gängige Dateiformate (xls, doc, pdf, GAEB) verwendet werden. **Das Einreichen von Teilnahmeanträgen/Angeboten über den Kommunikationsbereich des VMP bzw. über E-Mail ist nicht gestattet und führt zum Ausschluss. Sind Nebenangebote im Verfahren zugelassen, sind diese separat als Nebenangebot auf dem VMP hochzuladen.**

6. Testlauf

Rechtzeitig vor Fristablauf sollten Bewerber/Bieter einen **Test-Upload** (Prüfung Java-Version) über das Bietertool durchführen. Bei Problemen setzen Sie sich mit dem **Cosinex-Support** in Verbindung (Internet: www.support.cosinex.de bzw. E-Mail: support@cosinex.de).