



## Leistungsbeschreibung

### Lieferung zugelassener Bücher für den Schulunterricht für das Schuljahr 2026/2027

gemäß Lernmittelverordnung / Schulträgeranteil im Rahmen des § 7 Abs. 3 BuchPrG,

Vergabenummer: **11-2026 Los 1-2**

---

#### 1. Allgemeines

Der Bieter ist verpflichtet, sich neben den vertraglichen Regelungen an die Bestimmungen des jeweils gültigen Buchpreisbindungsgesetzes zu halten und den gesetzlich vorgeschriebenen Preisnachlass zu gewähren. Dieser ist ebenfalls anzuwenden bei Nachbestellungen.

#### 2. Lose

Die Beschaffung ist in folgende Lose gegliedert:

Los	Schulbücher für folgende Schulen	geschätzter Bruttoauftragswert
1	- Vicco-von-Bülow-Gymnasium Heinrich-Zille-Str.30 14532 Stahnsdorf	32.000 €
	- Grace-Hopper-Gesamtschule Teltow Mahlower Straße 146 14513 Teltow	36.000 €
2	- Weinberg-Gymnasium Am Weinberg 20 14532 Kleinmachnow	20.000 €
	- Immanuel-Kant-Gymnasium L.-Herrmann-Str. 4 14513 Teltow	31.000 €

Die genannten Auftragswerte sind geschätzt und daher unverbindlich; sie können, je nach Bedarf der Schulen, nach oben oder unten abweichen.

#### 3. Schulbuchnachlässe

Die Schulbuchnachlässe werden entsprechend dem Gesetz über die Preisbindung für Bücher (§ 7 Abs. 3 BuchPrG) gewährt. Danach gewährt der Auftragnehmer für die Sammelbestellungen der Bücher folgende Nachlässe:

- Bei einem Auftrag im Gesamtwert bis zu 25.000,00 EUR für Titel mit
  - mehr als 10 Stück 8% Nachlass
  - mehr als 25 Stück 10% Nachlass
  - mehr als 100 Stück 12% Nachlass
  - mehr als 500 Stück 13% Nachlass



2. Bei einem Auftrag im Gesamtwert von mehr als		
25.000,00 EUR		13% Nachlass
38.000,00 EUR		14% Nachlass
50.000,00 EUR		15% Nachlass

Sollte das Auftragsvolumen bei Ausführung des Auftrags das in der Ausschreibung benannte Volumen über- oder unterschreiten, wird der Nachlass gem. § 7 Abs. 3 BuchPrG angepasst.

Nachbestellungen können ausnahmsweise noch als zum Hauptauftrag gehörend angesehen werden, wenn sie innerhalb von vier Wochen nach Schuljahresbeginn erfolgen.

Nach Ablauf dieser Fristen richten sich die Preis- Nachlässe nach den einzelnen Lieferungen.

Es gilt der Ladenpreis am Tag der Lieferung.

#### **4. Lieferzeitraum- und Ablauf**

Die Bestelllisten mit Titel, Verlag und Anzahl der Exemplare werden durch die jeweilige Schulleitung erstellt und dem Händler übergeben.

Termin: 25. KW 2026 (3 Wochen vor Beginn der Sommerferien im Land Brandenburg)

**Bestellungen nach Schuljahresbeginn sind innerhalb von 14 Kalendertagen nach Bestellungseingang auszuliefern.**

Der Auftragnehmer hat eine Beratungspflicht gegenüber der Schule, wenn Unstimmigkeiten aus den Bestelllisten ersichtlich sind. (z.B. falsche Bestellnummer, falscher Titel)

In der Bestätigung der Bestelllisten des Auftraggebers sind die aktuellen Preise ohne Rabatt durch den Auftragnehmer anzugeben.

Der genaue Lieferort, Schulgebäude, Geschoss und Raumnummer sowie die Rechnungsadresse werden auf der jeweiligen Bestellliste ausgewiesen und sind Vertragsbestandteil.

Liefertermin: 34. KW 2026 (Montag bis Mittwoch) (letzte Ferienwoche der Sommerferien im Land Brandenburg)



## 5. Leistungsumfang

Zum Leistungsumfang gehört die Prüfung der Lieferung auf Vollständigkeit und Beschädigungen am Tag der Lieferung durch einen Vertreter des Auftragnehmers (fachkundiger Mitarbeiter/in) in den von der Schulleitung benannten Räumen in Anwesenheit eines Vertreters der Schule.

Die Schulbücher sind ausgepackt (komplette Originalverpackung) und titelsortiert und je nach Wunsch der Schule entweder nach Jahrgängen oder Unterrichtsfächern zu ordnen.

Bei Auslieferungen der Nachbestellungen bzw. Nachlieferungen sind die Schulbücher ebenfalls ausgepackt und sortiert durch den Auftragnehmer (fachkundige Mitarbeiter/in) in der jeweiligen Schule zu übergeben.

Ein Direktversand von den Verlagen an die Schule ist untersagt. Absprachen diesbezüglich mit den Schulsekretärinnen bzw. Schulleitung sind zu unterlassen.

Das Verpackungsmaterial (Buchverpackung und Umverpackung) ist durch den Auftragnehmer zu entsorgen.

Die Lieferungen erfolgen frei Haus.