

Vergabestelle
Gebäudewirtschaft Cottbus GmbH
Werbener Str. 3
03046 Cottbus
Deutschland
Tel.: 0355 78 26 0 Fax: 0355 78 26 193

Datum der Versendung: 18.02.2026
Öffentliche Ausschreibung
Ablauf der Angebotsfrist
Datum: 03.03.2026 Uhrzeit: 10:00 Uhr
Bindefrist bis: 31.03.2026

Aufforderung zur Abgabe eines Angebots

Bezeichnung der Leistung:

Leistungsort Hainstraße 1 - 5 in 03042 Cottbus

Leistung Erneuerung TWK-, TWW- und TWZ-Kellerverteilung + Strangventile, Anschluss an Warmwasserbereitung

Anlagen

A) die beim Bieter verbleiben und im Vergabeverfahren zu beachten sind:

- Teilnahmebedingungen
-

B) die beim Bieter verbleiben und Vertragsbestandteil werden:

- Teile der Leistungsbeschreibung: Baubeschreibung, Pläne, sonstige Anlagen
- Zusätzliche Vertragsbedingungen
- Mustervertrag**

C) die, soweit erforderlich, ausgefüllt mit dem Angebot einzureichen sind:

- Angebotsschreiben
- Teile der Leistungsbeschreibung: Leistungsverzeichnis/Leistungsprogramm
- Eigenerklärung zur Eignung (Formblatt 124)
- Nachunternehmerleistungen
- Erklärung Bieter-/Arbeitsgemeinschaft (Formblatt 234)
- Vereinbarg. zur Einhaltg. d. Mindestanforderg. nach Brandenburg. Vergabegesetz**

D) die ausgefüllt auf gesondertes Verlangen der Vergabestelle einzureichen sind:

- Selbstauskunft Kreditoren**
- Angaben zur Preisermittlung (Formblatt 221/ 222)**

1 Es ist beabsichtigt, die in beigefügter Leistungsbeschreibung bezeichneten Bauleistungen im Namen und für Rechnung

Gebäudewirtschaft Cottbus GmbH

Werbener Str. 3

03046 Cottbus

zu vergeben.

2 Vorlage von Nachweisen/Angaben/Unterlagen

2.1 Folgende Nachweise/Angaben/Unterlagen sind - zusätzlich zu den in den Teilnahmebedingungen genannten – auf gesondertes Verlangen der Vergabestelle vorzulegen:

- siehe (Auftrags)Bekanntmachung
- Nachweis einer bestehenden Betriebshaftpflichtversicherung lt. Mustervertrag
- Aktuelle Bescheinigungen lt. Formblatt 124 Eigenerklärung zur Eignung (gültige

Unbedenklichkeitsbescheinigung der Berufsgenossenschaft, Krankenkasse, Steuer,

Freistellbescheinigung zum Steuerabzug, Gewerbeanmeldung,

3 Losweise Vergabe

- nein
- ja, Angebote sind möglich
 - nur für ein Los
 - für ein Los oder mehrere Lose

nur für alle Lose (alle Lose müssen angeboten werden)

4 Nebenangebote

4.1 Nebenangebote sind nicht zugelassen, Nr. 5 der Teilnahmebedingungen gilt nicht.

4.2 Nebenangebote sind zugelassen

- für die gesamte Leistung
- nur für nachfolgend genannte Bereiche:

mit Ausnahme nachfolgend genannter Bereiche:

unter folgenden weiteren Bedingungen:

- nur in Verbindung mit einem Hauptangebot
-

5 Angebote können abgegeben werden:

- elektronisch in Textform.
- elektronisch mit fortgeschrittener Signatur.
- elektronisch mit qualifizierter Signatur.
- schriftlich.

6 Angebotsabgabe

Falls Sie nicht die Absicht haben, ein Angebot abzugeben, werden Sie gebeten, die Vergabestelle baldmöglichst davon zu unterrichten (entfällt bei Öffentlicher Ausschreibung).

Bei elektronischer Angebotsübermittlung in Textform ist der Bieter und die zur Vertretung des Bieters berechnigte natürliche Person zu benennen; falls vorgegeben, ist das Angebot mit der geforderten Signatur zu versehen. Das Angebot ist zusammen mit den Anlagen bis zum Ablauf der Angebotsfrist über die Vergabepattform der Vergabestelle zu übermitteln.

Bei schriftlicher Angebotsabgabe ist das beigefügte Angebotsschreiben zu unterzeichnen und zusammen mit den Anlagen in verschlossenem Umschlag bis zum Ablauf der Angebotsfrist an folgende Anschrift zu senden oder dort abzugeben:

siehe Briefkopf

Stelle:

Der Umschlag ist außen mit Namen (Firma) und Anschrift des Bieters und der Angabe „Angebot für

Baumaßnahme: Hainstraße 1 - 5 in 03042 Cottbus

Leistung: Erneuerung TWK-, TWW- und TWZ-Kellerverteilung + Strangventile, Anschluss an Warmwasserbereitung
--

”
zu versehen, ggf. unter Verwendung eines bereit gestellten Kennzettels.

7 Stelle, an die sich der Bewerber oder Bieter zur Nachprüfung behaupteter Verstöße gegen die Vergabebestimmungen wenden kann (Nachprüfungsstelle nach § 21 VOB/A):

- 8** Übergabedokumentation: Der AN hat nach Fertigstellung/ mit Einreichung der Schlussrechnung die Abschlussdokumentation und die Fachunternehmererklärung in Papier- und digitaler Form unaufgefordert dem AG zur Verfügung zu stellen.