

Deutschland: Gebäudereinigung

Unterhaltsreinigung inkl. Nebenleistungen, Ferien- sowie Grundreinigung in diversen Lichtenberger Schul- und Sportgebäuden in 4 Losen im Gebiet Lichtenberg

Auftrags- oder Konzessionsbekanntmachung – Standardregelung

1 Beschaffer

1.1 Beschaffer

Offizielle Bezeichnung: Land Berlin vertreten durch Bezirksamt Lichtenberg von Berlin

Rechtsform des Erwerbers: Lokale Gebietskörperschaft

Tätigkeit des öffentlichen Auftraggebers: Allgemeine öffentliche Verwaltung

2 Verfahren

2.1 Verfahren

Titel: Unterhaltsreinigung inkl. Nebenleistungen, Ferien- sowie Grundreinigung in diversen Lichtenberger Schul- und Sportgebäuden in 4 Losen im Gebiet Lichtenberg

Beschreibung: Das Land Berlin, vertreten durch das Bezirksamt Lichtenberg von Berlin, Geschäftsbereich Geschäftsbereich IV Stadtentwicklung, Bauen und Facility Management, Facility Management, schließt mit einem Auftrag nehmenden Unternehmen je Los einen Vertrag über Unterhaltsreinigung inkl. Nebenleistungen, Ferien- sowie Grundreinigung in diversen Lichtenberger Schul- und Sportgebäuden in 4 Losen im Gebiet Lichtenberg.

Kennung des Verfahrens: b3643235-92fb-4685-8c60-c0d1624eb9b4

Interne Kennung: 26-HD-02-URSchul

Verfahrensart: Offenes Verfahren

Das Verfahren wird beschleunigt: nein

Zentrale Elemente des Verfahrens: Folgende Unterlagen verbleiben beim Bieter und sind im Vergabeverfahren zu beachten: - Wirt-211 EU Aufforderung zur Abgabe eines Angebotes - V 2121 Teilnahmebedingungen bei elektronischen Vergabeverfahren - A: Verfahrensbeschreibung - B: Zuschlagskriterien - C: Eignungskriterien Folgende Unterlagen verbleiben beim Bieter und werden Vertragsbestandteil: - Besondere Vertragsbedingungen zum Mindeststundenentgelt und zur Tariftreue - Besondere Vertragsbedingungen zur Verhinderung von Benachteiligungen - Besondere Vertragsbedingungen über Kontrollen und Sanktionen - Besondere Vertragsbedingungen über Umweltschutzanforderungen - Anlage zu den BVB über Umweltschutzanforderungen - Zusätzliche Vertragsbedingungen - Leistungsbeschreibung - Wirt 124.1 - Einhaltung restriktiver Maßnahmen - D.1: Vertrag - D.2: Standards Reinigung Folgende Unterlagen sind - soweit erforderlich - ausgefüllt dem Angebot beizufügen: - Erklärungen zu Ausschlussgründen und Angaben zum Unternehmen - EU oder Einheitliche Europäische Eigenerklärung (EEE) - Angebotsschreiben mit 12 Losen - Besondere Vertragsbedingungen zur Frauenförderverordnung (FFV) - Unteraufträge, Eignungsleihe, wenn gegeben - Erklärung der Bieter-/Bewerbergemeinschaft, wenn gegeben - Preisblätter / Leistungsverzeichnisse je Los - Eigenerklärung zur Eignung (Wirt 124 LD) inkl. geeigneter Referenzen die beispielhaft mit der vorliegenden Leistung hinsichtlich der Komplexität vergleichbar sind inkl. ggf. Angaben PQ / ULV, Handelsregister u. a., Angaben zu Umsätzen der letzten drei abgeschlossene Geschäftsjahre, Mitarbeiterzahl im Unternehmen 2022-2024 - Anlage C.1 - Eigenerklärung zu Ausschlussgründen + ggf. Selbstreinigungsunterlagen - Zertifikate (ISO 9001 und ISO 14001) gem. Eignungskriterien (Teil C) - Angabe über Anzahl der Fachkräfte gem. Eignungskriterien (Teil C) - Qualifikationsnachweise der Objektverantwortlichen - Angabe zu Ausstattungen und Geräten gem. Eignungskriterien (Teil C) - Eintragung in ein Berufs- oder Handelsregister gem. Eignungskriterien (Teil C) - Nachweis Betriebshaftpflichtversicherung gem. Eignungskriterien (Teil C) Folgende Unterlagen sind auf gesondertes Verlangen der Vergabestelle einzureichen: - Verpflichtungserklärung anderer Unternehmer - Angaben zum Abruf des Auszuges aus dem Wettbewerbsregister und

aus der Finanzsanktionsliste - alle geforderten Unterlagen / Nachweise, die im Wirt-124 LD aufgeführt sind, wenn das Angebot bzw. das bietende Unternehmen in die engere Wahl kommt - Zuschlagskalkulation Stundenverrechnungssatz - Nachweis Aufstockung der Betriebshaftpflichtversicherung bei Unterdeckung (Teil C) - positive Bankerklärung gem. Eignungskriterien (Teil C) - Nachweis Mindestumsatz gem. Eignungskriterien durch Wirtschaftsprüfer o.ä. (Teil C)

2.1.1 Zweck

Art des Auftrags: Dienstleistungen

Haupteinstufung (cpv): 90911200 Gebäudereinigung

Zusätzliche Einstufung (cpv): 90919300 Reinigung von Schulen

2.1.2 Erfüllungsort

Stadt: Berlin

Postleitzahl: 10315

Land, Gliederung (NUTS): Berlin (DE300)

Land: Deutschland

2.1.4 Allgemeine Informationen

Zusätzliche Informationen: Die Einreichung von Angeboten ist für ein, mehrere oder alle Lose möglich. Es handelt sich nicht um ein beschleunigtes Verfahren. Objektbesichtigungen sind nach Einschätzung der auftraggebenden Stelle elementar für eine valide Preisgestaltung. Kalkulationsfehler, die aufgrund nicht durchgeführter Objektbesichtigungen entstehen, gehen zu Lasten der auftragnehmenden Stelle. Objektbesichtigungstermine können an den Standorten, nach erfolgter Anfrage über die Bieterkommunikation der E-Vergabeplattform, vereinbart werden. Bitte nennen Sie uns hierzu Wunschtermine, nach denen wir uns, falls möglich, richten können. Der Bewerber hat anzugeben inwieweit sein Unternehmen einen Bezug zu Russland hat. Dafür ist die "Eigenerklärung Bezug Russland" (Formular 124.1) zu beachten und als Teil des Teilnahmeantrages abzugeben. Diese Erklärung ist auch für Unterauftragnehmer, Lieferanten oder Eignungsverleiher gem. den Bedingungen der Erklärung abzugeben. Angebote können ausschließlich von registrierten Bewerbern über die Vergabeplattform in Textform eingereicht werden. Bei elektronischer Angebotsübermittlung in Textform ist der Bieter, der die Erklärung abgibt, zu benennen. Die Kommunikation (Fragen, Auskünfte) erfolgt ausschließlich über die Vergabeplattform. Dabei ist das Tool Frage stellen bzw. Fragen/Antworten zu verwenden. Beschreibungen zur Vorgehensweise der elektronischen Angebotseinreichung sind abrufbar unter: <https://www.berlin.de/vergabeplattform/ueber-die-vergabeplattform/abgeben-von-angeboten/> Es gelten besondere Vertragsbedingungen gemäß BerlAVG. Hinweis: Für den Fall, dass die auftragnehmende Stelle vor vollständiger Leistungserbringung wegen Kündigung aus wichtigem Grund, einvernehmlicher Vertragsaufhebung oder Insolvenz ausfällt, ist die auftraggebende Stelle entsprechend § 132 Abs. 2 Nr. 4 a) GWB berechtigt, die verbleibende Leistung den übrigen geeigneten Bietern in der Reihenfolge des Ergebnisses der Bewertung der Angebote je Los in diesem Vergabeverfahren, beginnend mit dem dann Zweitplatzierten, anzutragen. Weiterhin gilt für die Objekte 11K07 und 11G23: Der Auftraggeber ist zum Zweck der Erprobung einer zeitlich verschiedenen Tagesreinigung nach gesonderter Ausschreibung berechtigt, jeweils durch einseitige Erklärung in Textform gegenüber dem Auftragnehmer die auf die Schulen 11K07 bzw. 11G23 bezogenen Teilleistungen aus dem Leistungsumfang dieses Auftrags herauszunehmen. Die Herausnahme wird zwei Wochen nach Zugang der Erklärung beim Auftragnehmer oder zu einem vom Auftraggeber darin bestimmten späteren Zeitpunkt wirksam.

Rechtsgrundlage:

Richtlinie 2014/24/EU

vgv -

2.1.5 Bedingungen für die Auftragsvergabe

Bedingungen für die Einreichung:

Höchstzahl der Lose, für die ein Bieter Angebote einreichen kann: 4

Auftragsbedingungen:

Höchstzahl der Lose, für die Aufträge an einen Bieter vergeben werden können: 1

2.1.6 Ausschlussgründe

Quellen der Ausschlussgründe: Bekanntmachung

Verstoß gegen die in den rein innerstaatlichen Ausschlussgründen verankerten Verpflichtungen: Es gelten zusätzlich die gesetzlichen Ausschlussvoraussetzungen nach §§ 123 bis 126 GWB. Der Bieter hat anzugeben, ob Ausschlussgründe nach §§ 123, 124 GWB vorliegen und ob er selbst bzw. ein nach Satzung oder Gesetz für den Bieter Vertretungsberechtigter in den letzten zwei Jahren nicht: I. gem. § 21 Abs. 1 Arbeitnehmerentsendegesetz oder II. gem. § 98c Aufenthaltsgesetz oder III. gem. § 19 Mindestlohngesetz oder IV. gem. § 21 Abs. 1 Satz 1 und 2 Schwarzarbeitsbekämpfungsgesetz V. gem. § 22 des Lieferkettensorgfaltspflichtengesetzes mit einer Freiheitsstrafe von mehr als drei Monaten oder einer Geldstrafe von mehr als 90 Tagessätzen oder einer Geldbuße von 2.500 € oder mehr bzw. mit einer Geldbuße nach Maßgabe von § 22 Abs. 2 LkSG belegt worden bin/sind.

5 Los

5.1 Technische ID des Loses: LOT-0001

Titel: Los 1

Beschreibung: Unterhaltsreinigung von: Grüner Campus Haus 1, Malchower Chaussee 2, 13051 Berlin Grüner Campus Haus 2, Doberaner Str. 58, 13051 Berlin Grüner Campus Haus 3, Doberaner Str. 55, 13051 Berlin Grüner Campus Haus 4, Doberaner Str. 53, 13051 Berlin Sporthalle, Ribnitzer Str. 1, 13051 Berlin Schule am Wäldchen (11G25), Wustrower Str. 28, 13051 Berlin Vincent-van-Gogh (11K07), Wustrower Str. 26, 13051 Berlin Musikschule, Wustrower Str. 26, 13051 Berlin Sporthalle, Welsestr. 50, 13057 Berlin Martin-Niemüller-Schule (11G22), Am Breiten Luch 5, 13053 Berlin Schule am Breiten Luch (11S08), Am Breiten Luch 19, 13053 Berlin Mehrzweckgebäude, Schule am Breiten Luch, Am Breiten Luch 19, 13053 Berlin 11K16, Falkenberger Str. 74, 13053 Berlin Sportplatz, Wartenberger Str. 123, 13053 Berlin Schule im Ostseekarree (11G10), Barther Str. 27, 13051 Berlin Ausweichstandort, Wustrower Str. 22, 13051 Berlin

Interne Kennung: 1

5.1.1 Zweck

Art des Auftrags: Dienstleistungen

Haupteinstufung (cpv): 90911200 Gebäudereinigung

5.1.2 Erfüllungsort

Stadt: Berlin

Postleitzahl: 10315

Land, Gliederung (NUTS): Berlin (DE300)

Land: Deutschland

Zusätzliche Informationen:

5.1.3 Geschätzte Dauer

Laufzeit: 48 Monat

5.1.6 Allgemeine Informationen

Vorbehaltene Teilnahme: Teilnahme ist nicht vorbehalten.

Die Namen und beruflichen Qualifikationen des zur Auftragsausführung eingesetzten Personals sind anzugeben: Nicht erforderlich

Auftragsvergabe projekt nicht aus EU-Mitteln finanziert

Die Beschaffung fällt unter das Übereinkommen über das öffentliche Beschaffungswesen: nein

Diese Auftragsvergabe ist auch für kleine und mittlere Unternehmen (KMU) geeignet: nein

5.1.7 Strategische Auftragsvergabe

Ziel der strategischen Auftragsvergabe: Keine strategische Beschaffung

5.1.9 Eignungskriterien

Quellen der Auswahlkriterien: Bekanntmachung

Kriterium: Eintragung in das Handelsregister

Beschreibung: Nachweis der Eintragung ins Handelsregister oder in ein vergleichbares Register des Sitzstaates (ausländische Unternehmen). Der Unternehmensgegenstand bezieht sich hierbei zwingend auf Gebäudereinigungen oder infrastrukturelle Dienstleistungen. Es muss nachweislich hervorgehen, dass das Unternehmen gewerbliche Reinigungsdienstleistungen erbringt. Der Nachweis erfolgt mit der Einreichung einer Kopie des Registereintrages.

Kriterium: Durchschnittlicher Jahresumsatz

Beschreibung: Die bietenden Unternehmen haben per formloser Eigenerklärung zuzusichern, dass hinsichtlich der vorliegend geforderten Leistungen (Gebäudereinigung / Unterhaltsreinigung) - bezogen auf das umsatzreichste angebotene Los der o.g. Verfahren -, ein einschlägiger Gesamtumsatz von mind. des 1,5-fachen des geschätzten Jahresauftragswertes pro Jahr erreicht wird (Durchschnitt der letzten drei abgeschlossenen Geschäftsjahre). Der geforderte Nachweis des Mindestumsatzes bezieht sich auf den maximal möglichen Zuschlag (je ein Los je Verfahren). Die Forderung eines Mindestumsatzes ist vorliegend verhältnismäßig, da auf Grund der Größe des vorliegenden Auftrages Rückschlüsse auf die Leistungsfähigkeit (Personalvorhaltung, Vorfinanzierung etc.) zwingend nötig sind. Auf besonderes Verlangen ist die Bestätigung eines Wirtschaftsprüfers vorzulegen.

Kriterium: Andere wirtschaftliche oder finanzielle Anforderungen

Beschreibung: Positive Bankerklärung: Es muss der Nachweis über das Vorhandensein einer aktuellen positiven Bankerklärung über die erforderliche wirtschaftliche und finanzielle Leistungsfähigkeit (geordnete Finanzielle Verhältnisse) auf besonderes Verlangen erbracht werden. Es dürfen keine wesentlichen Zahlungsschwierigkeiten oder Kreditkündigungen bestehen. Alternativ sind ebenfalls auch Bonitätsauskünfte anderer geeigneter Stellen (z.B. Creditreform oder vgl.) zulässig.

Kriterium: Andere wirtschaftliche oder finanzielle Anforderungen

Beschreibung: Grundsätzlich ist das Vorhandensein einer aktuell gültigen Betriebshaftpflichtversicherung, durch Vorlage einer gültigen Police, mit branchenüblichen Deckungssummen für Sach- und Personenschäden nachzuweisen. Auf besonderes Verlangen kann die Vergabestelle fordern, dass bei bestehender Unterdeckung zum geforderten Versicherungsumfang im Leistungszeitraum, eine Zusicherung des Versicherungsgebers auf die Möglichkeit der Anpassung der Police gegeben ist. Im Falle des Zuschlags gilt, dass sich auftragnehmende Unternehmen verpflichtet sich eine Haftpflichtversicherung abzuschließen, die mindestens Deckungssummen in Höhe von Sachschäden 1.000.000,00 € Personenschäden 5.000.000,00 € Vermögensschäden 1.000.000,00 € Umweltschäden 1.000.000,00 € je Versicherungsfall aufweist. Der Abschluss bzw. das Vorliegen einer entsprechenden Versicherung ist spätestens vier Wochen nach Vertragsschluss nachzuweisen.

Kriterium: Referenzen zu bestimmten Dienstleistungen

Beschreibung: Einreichung von mindestens drei inhaltlich vergleichbaren Referenzen. Hier Unterhaltreinigung von: - Öffentlichen Gebäuden - Bildungsreinrichtungen - Sonstige Gebäude mit vergleichbarer Nutzer- und Nutzungsfrequenz sowie mit vergleichbaren Flächenleistungen Mindestens eine Referenz umfasst hierbei eine jährliche Reinigungsleistung in € netto von mind. 60 % des jährlichen Leistungsumfangs – gemäß Angebot - des größten angebotenen Loses (ggf. beider Verfahren). Die Referenzen betreffen laufende oder abgeschlossene Vertragsverhältnisse aus den letzten drei Jahren. Begonnene bzw. laufende Vertragsverhältnisse müssen mindestens 12 Monate aktiv sein. Als Referenz werden Leistungen berücksichtigt, die innerhalb der letzten drei Jahre vor dem Tag der Absendung der Auftragsbekanntmachung an das Amtsblatt der EU (TED) erbracht wurden – Stichtagsregelung. Maßgeblich ist ferner der Zeitraum, in dem die Leistungen tatsächlich erbracht wurden, auf den Zeitpunkt des Vertragsschlusses kommt es nicht an. Für die Referenz sind max. 3 Seiten einzureichen mit folgendem Inhalt: • Referenzgebende Stelle; • Angabe von Art und Umfang der ausgeführten Arbeiten; • Ergebnisdarstellung; • Angaben Vertragsdauer; Auftragsvolumen; • Angaben über Einhaltung der Termin- und Budgetvorgaben, • Ansprechpartner/innen mit Telefonnummer und Mailadresse. Als Nachweis der Referenzen ist das beigelegte Formblatt (Wirt 124 LD) zzgl. max. 2 weiterer Seiten zu benutzen. Bei Bewerbungen von Bietergemeinschaften, Arbeitsgemeinschaften und anderen gemeinschaftlich bietenden Unternehmen ist für den jeweilig erbrachten Leistungs-teil ein separates Formular auszufüllen. Die ausschreibende Stelle behält sich vor,

die Referenz gebende Stelle ggf. zu kontaktieren. Die Erreichbarkeit des/der genannten Ansprechpartners/in ist durch das bietende Unternehmen sicherzustellen. Es finden im Prüfungsprozess keine investigativen Recherchen zur Validierung der Angaben statt. Etwaige datenschutzrechtliche Vorprüfungen in Bezug zur Referenz gebenden Stelle obliegen dem bietenden Unternehmen. Sollte sich die Referenz gebende Stelle nicht innerhalb einer angemessenen Zeit zurückmelden, kann der Eignungsnachweis als nicht erbracht gewertet werden. Die Eignungsprüfung wäre im Ergebnis der Ermessensausübung unter Umständen negativ zu bescheiden. Den Bietern steht es jedoch frei (fakultativ), vom Referenzgeber bestätigte Referenzen nachzuweisen.

Kriterium: Techniker oder technische Stellen zur Durchführung der Arbeiten

Beschreibung: Im Einklang mit § 46 Abs. 3 Nr. 2 VgV, hat das bietende Unternehmen per Eigenerklärung die voraussichtliche Anzahl der Fachkräfte, die im Zusammenhang mit der Leistungserbringung eingesetzt werden sollen, anzugeben - Organisationsdarstellung. Die Personalstruktur muss geeignet sein, die ausgeschriebenen Reinigungsleistungen auch bei einer gleichzeitigen Durchführung von bis zu zwei Losen vergleichbarer Größe und Komplexität ordnungsgemäß zu erbringen. Dies betrifft ebenfalls diejenigen, die mit der Qualitätskontrolle beauftragt sind. Für die Objektleitung(en) und die Stellvertretung(en), als Schlüsselpersonal für die fachgerechte Erbringung der Leistung, ist folgende Qualifikation gefordert: - Gebäudereinigermeister*in - Gleichwertige Qualifikation und Erfahrung Für die vorgesehene Objektleitung / Vertretung sind auf besonderes Verlangen aussagekräftige Lebensläufe und Ausbildungsnachweise einzureichen. Die Anzahl der Fachkräfte zur Erbringung einer fachgerechten Leistung sind anzugeben. Weiterhin ist eine Eigenerklärung zur technischen Leistungsfähigkeit / Vertretungsfähigkeit abzugeben.

Kriterium: Werkzeuge, Anlagen oder technische Ausrüstung

Beschreibung: Im Einklang mit § 46 Abs. 3 Nr. 9 VgV muss der Bieter über eine technische Ausstattung verfügen, die geeignet ist, die ausgeschriebenen Reinigungsleistungen fachgerecht, kontinuierlich und auch bei einer gleichzeitigen Durchführung mehrerer Lose ordnungsgemäß zu erbringen. Hierzu gehören insbesondere: • geeignete Reinigungsmaschinen und -geräte für die Unterhaltsreinigung von Schulgebäuden (z. B. Bodenreinigungsmaschinen, Nass- und Trockensauger), • Hand- und Kleingeräte für die tägliche Reinigung, • sowie eine organisatorisch abgesicherte Verfügbarkeit der Geräte auch bei Ausfall oder Wartung. Die technische Ausstattung muss so ausgelegt sein, dass sie eine gleichzeitige Leistungserbringung in mehreren Objektgruppen bzw. Losen ohne Qualitätseinbußen ermöglicht. Der Nachweis erfolgt durch: • eine Eigenerklärung des Bieters zur vorhandenen technischen Ausstattung und deren Verfügbarkeit sowie • eine kurze Beschreibung, wie die technische Einsatzfähigkeit bei parallelen Einsätzen sichergestellt wird (z. B. Reservegeräte, zentrale Gerätehaltung, Wartungskonzepte). Die konkrete Art und der konkrete Einsatz der Geräte werden im Rahmen der Vertragsdurchführung festgelegt und überwacht. Die vorliegende Anforderung dient ausschließlich der Prüfung der grundsätzlichen technischen Leistungsfähigkeit des Bieters.

Kriterium: Zertifikate von unabhängigen Stellen über Qualitätssicherungsstandards

Beschreibung: sowie Zertifikate von unabhängigen Stellen über Umweltmanagementsysteme oder -standards Im Einklang mit § 47 Abs. 1 und 2 VgV hat das bietende Unternehmen Nachweise der Qualitätssicherung und des Umweltmanagements vorzulegen. Hierbei können Zertifizierungen nach ISO 9001 bzw. ISO 14001 oder jeweils gleichwertig dienen. Bei Nachweis der Anforderungen durch gleichwertige Zertifikate oder Unterlagen hat der Bieter die Gleichwertigkeit schriftlich darzulegen.

5.1.10 Zuschlagskriterien

Kriterium:

Art: Preis

Bezeichnung: 100% Preis

5.1.11 Auftragsunterlagen

Sprachen, in denen die Auftragsunterlagen offiziell verfügbar sind: Deutsch

Frist für die Anforderung zusätzlicher Informationen: 14/04/2026 10:00 +02:00

Internetadresse der Auftragsunterlagen: <https://www.meinauftrag.rib.de/public/DetailsByPlatformIdAndTenderId/platformId/2/tenderId/201604>

Ad-hoc-Kommunikationskanal:

Name: <https://www.meinauftrag.rib.de>

URL: <https://www.meinauftrag.rib.de>

5.1.12 Bedingungen für die Auftragsvergabe

Bedingungen für die Einreichung:

Elektronische Einreichung: Erforderlich

Adresse für die Einreichung: <https://www.meinauftrag.rib.de>

Sprachen, in denen Angebote oder Teilnahmeanträge eingereicht werden können: Deutsch

Elektronischer Katalog: Nicht zulässig

Varianten: Nicht zulässig

Die Bieter können mehrere Angebote einreichen: Nicht zulässig

Frist für den Eingang der Angebote: 20/04/2026 10:00 +02:00

Frist, bis zu der das Angebot gültig sein muss: 60 Tag

Informationen, die nach Ablauf der Einreichungsfrist ergänzt werden können:

Nach Ermessen des Käufers können alle fehlenden Bieterunterlagen nach Fristablauf nachgereicht werden.

Zusätzliche Informationen: Unterlagen werden gem. § 56 VgV nachgefordert, hiervon ausgeschlossen sind leistungsbezogene Unterlagen die die Wirtschaftlichkeit der Angebote betreffen sowie Selbstreinigungsunterlagen bei vorliegenden Ausschlussgründen gem. Anlage C.1.

Informationen über die öffentliche Angebotsöffnung:

Eröffnungsdatum: 20/04/2026 10:00 +02:00

Auftragsbedingungen:

Die Auftragsausführung muss im Rahmen von Programmen für geschützte Beschäftigungsverhältnisse erfolgen: Nein

Bedingungen für die Ausführung des Auftrags: Siehe Vergabeunterlagen. Eine elektronische Rechnungsstellung ist zulässig.

Elektronische Rechnungsstellung: Zulässig

Aufträge werden elektronisch erteilt: ja

Zahlungen werden elektronisch geleistet: ja

Von einer Bietergemeinschaft, die den Zuschlag erhält, anzunehmende Rechtsform: Eine Bietergemeinschaft hat mit ihrem Angebot eine Erklärung aller Mitglieder in Textform abzugeben (Wirt 238), in der die Bildung einer Arbeitsgemeinschaft im Auftragsfall erklärt ist, in der alle Mitglieder aufgeführt sind und der für die Durchführung des Vertrags bevollmächtigte Vertreter bezeichnet ist, dass der bevollmächtigte Vertreter die Mitglieder gegenüber dem Auftraggeber rechtsverbindlich vertritt, dass alle Mitglieder als Gesamtschuldner haften.

5.1.15 Techniken

Rahmenvereinbarung:

Keine Rahmenvereinbarung

Informationen über das dynamische Beschaffungssystem:

Kein dynamisches Beschaffungssystem

5.1.16 Weitere Informationen, Schlichtung und Nachprüfung

Überprüfungsstelle: Vergabekammer des Landes Berlin

Informationen über die Überprüfungsfristen: Der Nachprüfungsantrag ist nach § 160 Abs. 3 GWB unzulässig, soweit der Antragsteller den geltend gemachten Verstoß gegen Vergabevorschriften vor Einreichen des Nachprüfungsantrags erkannt und gegenüber dem Auftraggeber nicht innerhalb einer Frist von zehn Kalendertagen gerügt hat; Verstöße gegen Vergabevorschriften, die aufgrund der Bekanntmachung erkennbar sind, müssen spätestens bis zum Ablauf der in der Bekanntmachung benannten Frist zur Bewerbung oder zur Angebotsabgabe gegenüber dem Auftraggeber gerügt werden, Verstöße gegen Vergabevorschriften, die erst in den Vergabeunterlagen erkennbar sind, spätestens bis zum Ablauf der Frist zur Bewerbung oder zur Angebotsabgabe.

Der Nachprüfungsantrag ist ebenfalls unzulässig, wenn mehr als 15 Kalendertage nach Eingang der Mitteilung des Auftraggebers, einer Rüge nicht abhelfen zu wollen, vergangen sind.

Organisation, die weitere Informationen für die Nachprüfungsverfahren bereitstellt: Land Berlin vertreten durch Bezirksamt Lichtenberg von Berlin

Organisation, die Teilnahmeanträge entgegennimmt: Land Berlin vertreten durch Bezirksamt Lichtenberg von Berlin

Organisation, die Angebote bearbeitet: Land Berlin vertreten durch Bezirksamt Lichtenberg von Berlin

5.1 Technische ID des Loses: LOT-0002

Titel: Los 2

Beschreibung: Unterhaltsreinigung von: Barnim Schule (11Y09), Ahrensfelder Chaussee 41, 13057 Berlin Fritz-Reuter-Schule (11K05), Prendener Str. 29, 13059 Berlin 14. Sekundarschule (11K14), Wartiner Str. 1-3, 13057 Berlin Randow Schule (11G26), Randowstr. 45, 13057 Berlin Feldmark-Schule (11G28), Wartiner Str. 23, 13057 Berlin Schulstandort (11G28), Wartiner Str. 47, 13057 Berlin Matibi Schule (11G29), Prendener Str. 15, 13059 Berlin Matibi Schule (11G29), Straße 3 Nr. 21, 13059 Berlin 36. Grundschule (11G36), Wartiner Str. 6, 13057 Berlin Sporthalle, Klützer Str. 42, 13059 Berlin Sporthalle, Klützer Str. 36, 13059 Berlin Sporthalle, Seehausener Str. 5, 13057 Berlin Sportplatz, Fennpfuhweg 53, 13059 Berlin

Interne Kennung: 2

5.1.1 Zweck

Art des Auftrags: Dienstleistungen

Haupteinstufung (cpv): 90911200 Gebäudereinigung

5.1.2 Erfüllungsort

Stadt: Berlin

Postleitzahl: 10315

Land, Gliederung (NUTS): Berlin (DE300)

Land: Deutschland

Zusätzliche Informationen:

5.1.3 Geschätzte Dauer

Laufzeit: 48 Monat

5.1.6 Allgemeine Informationen

Vorbehaltene Teilnahme: Teilnahme ist nicht vorbehalten.

Die Namen und beruflichen Qualifikationen des zur Auftragsausführung eingesetzten Personals sind anzugeben: Nicht erforderlich

Auftragsvergabeprojekt nicht aus EU-Mitteln finanziert

Die Beschaffung fällt unter das Übereinkommen über das öffentliche Beschaffungswesen: nein

Diese Auftragsvergabe ist auch für kleine und mittlere Unternehmen (KMU) geeignet: nein

5.1.7 Strategische Auftragsvergabe

Ziel der strategischen Auftragsvergabe: Keine strategische Beschaffung

5.1.9 Eignungskriterien

Quellen der Auswahlkriterien: Bekanntmachung

Kriterium: Eintragung in das Handelsregister

Beschreibung: Nachweis der Eintragung ins Handelsregister oder in ein vergleichbares Register des Sitzstaates (ausländische Unternehmen). Der Unternehmensgegenstand bezieht sich hierbei zwingend auf Gebäudereinigungen oder infrastrukturelle Dienstleistungen. Es muss nachweislich hervorgehen, dass das Unternehmen gewerbliche Reinigungsdienstleistungen erbringt. Der Nachweis erfolgt mit der Einreichung einer Kopie des Registereintrages.

Kriterium: Durchschnittlicher Jahresumsatz

Beschreibung: Die bietenden Unternehmen haben per formloser Eigenerklärung zuzusichern, dass hinsichtlich der vorliegend geforderten Leistungen (Gebäudereinigung / Unterhaltsreinigung) - bezogen auf das umsatzreichste angebotene Los der o.g. Verfahren -, ein einschlägiger Gesamtumsatz von mind. des 1,5-fachen des geschätzten Jahresauftragswertes pro Jahr erreicht wird (Durchschnitt der letzten drei abgeschlossenen Geschäftsjahre). Der geforderte Nachweis des Mindestumsatzes bezieht sich auf den maximal möglichen Zuschlag (je ein Los je Verfahren). Die Forderung eines Mindestumsatzes ist vorliegend verhältnismäßig, da auf Grund der Größe des vorliegenden Auftrages Rückschlüsse auf die Leistungsfähigkeit (Personalvorhaltung, Vorfinanzierung etc.) zwingend nötig sind. Auf besonderes Verlangen ist die Bestätigung eines Wirtschaftsprüfers vorzulegen.

Kriterium: Andere wirtschaftliche oder finanzielle Anforderungen

Beschreibung: Positive Bankerklärung: Es muss der Nachweis über das Vorhandensein einer aktuellen positiven Bankerklärung über die erforderliche wirtschaftliche und finanzielle Leistungsfähigkeit (geordnete Finanzielle Verhältnisse) auf besonderes Verlangen erbracht werden. Es dürfen keine wesentlichen Zahlungsschwierigkeiten oder Kreditkündigungen bestehen. Alternativ sind ebenfalls auch Bonitätsauskünfte anderer geeigneter Stellen (z.B. Creditreform oder vgl.) zulässig.

Kriterium: Andere wirtschaftliche oder finanzielle Anforderungen

Beschreibung: Grundsätzlich ist das Vorhandensein einer aktuell gültigen Betriebshaftpflichtversicherung, durch Vorlage einer gültigen Police, mit branchenüblichen Deckungssummen für Sach- und Personenschäden nachzuweisen. Auf besonderes Verlangen kann die Vergabestelle fordern, dass bei bestehender Unterdeckung zum geforderten Versicherungsumfang im Leistungszeitraum, eine Zusicherung des Versicherungsgebers auf die Möglichkeit der Anpassung der Police gegeben ist. Im Falle des Zuschlags gilt, dass sich auftragnehmende Unternehmen verpflichtet sich eine Haftpflichtversicherung abzuschließen, die mindestens Deckungssummen in Höhe von Sachschäden 1.000.000,00 € Personenschäden 5.000.000,00 € Vermögensschäden 1.000.000,00 € Umweltschäden 1.000.000,00 € je Versicherungsfall aufweist. Der Abschluss bzw. das Vorliegen einer entsprechenden Versicherung ist spätestens vier Wochen nach Vertragsschluss nachzuweisen.

Kriterium: Referenzen zu bestimmten Dienstleistungen

Beschreibung: Einreichung von mindestens drei inhaltlich vergleichbaren Referenzen. Hier Unterhaltsreinigung von: - Öffentlichen Gebäuden - Bildungsreinrichtungen - Sonstige Gebäude mit vergleichbarer Nutzer- und Nutzungsfrequenz sowie mit vergleichbaren Flächenleistungen Mindestens eine Referenz umfasst hierbei eine jährliche Reinigungsleistung in € netto von mind. 60 % des jährlichen Leistungsumfanges – gemäß Angebot - des größten angebotenen Loses (ggf. beider Verfahren). Die Referenzen betreffen laufende oder abgeschlossene Vertragsverhältnisse aus den letzten drei Jahren. Begonnene bzw. laufende Vertragsverhältnisse müssen mindestens 12 Monate aktiv sein. Als Referenz werden Leistungen berücksichtigt, die innerhalb der letzten drei Jahre vor dem Tag der Absendung der Auftragsbekanntmachung an das Amtsblatt der EU (TED) erbracht wurden – Stichtagsregelung. Maßgeblich ist ferner der Zeitraum, in dem die Leistungen tatsächlich erbracht wurden, auf den Zeitpunkt des Vertragsschlusses kommt es nicht an. Für die Referenz sind max. 3 Seiten einzureichen mit folgendem Inhalt: • Referenzgebende Stelle; • Angabe von Art und Umfang der ausgeführten Arbeiten; • Ergebnisdarstellung; • Angaben Vertragsdauer; Auftragsvolumen; • Angaben über Einhaltung der Termin- und Budgetvorgaben, • Ansprechpartner/innen mit Telefonnummer und Mailadresse. Als Nachweis der Referenzen ist das beigelegte Formblatt (Wirt 124 LD) zzgl. max. 2 weiterer Seiten zu benutzen. Bei Bewerbungen von Bietergemeinschaften, Arbeitsgemeinschaften und anderen gemeinschaftlich bietenden Unternehmen ist für den jeweilig erbrachten Leistungs-teil ein separates Formular auszufüllen. Die ausschreibende Stelle behält sich vor, die Referenz gebende Stelle ggf. zu kontaktieren. Die Erreichbarkeit des/der genannten Ansprechpartners/in ist durch das bietende Unternehmen sicherzustellen. Es finden im Prüfungsprozess keine investigativen Recherchen zur Validierung der Angaben statt. Etwaige datenschutzrechtliche Vorprüfungen in Bezug zur Referenz gebenden Stelle obliegen dem bietenden Unternehmen. Sollte sich die Referenz gebende Stelle nicht innerhalb einer angemessenen Zeit zurückmelden, kann der Eignungsnachweis als nicht erbracht gewertet werden. Die Eignungsprüfung wäre im Ergebnis der Ermessensausübung unter Umständen negativ zu bescheiden. Den Bietern steht es jedoch frei (fakultativ), vom Referenzgeber bestätigte Referenzen nachzuweisen.

Kriterium: Techniker oder technische Stellen zur Durchführung der Arbeiten

Beschreibung: Im Einklang mit § 46 Abs. 3 Nr. 2 VgV, hat das bietende Unternehmen per Eigenerklärung die voraussichtliche Anzahl der Fachkräfte, die im Zusammenhang mit der Leistungserbringung eingesetzt werden sollen, anzugeben - Organisationsdarstellung. Die Personalstruktur muss geeignet sein, die ausgeschriebenen Reinigungsleistungen auch bei einer gleichzeitigen Durchführung von bis zu zwei Losen vergleichbarer Größe und Komplexität ordnungsgemäß zu erbringen. Dies betrifft ebenfalls diejenigen, die mit der Qualitätskontrolle beauftragt sind. Für die Objektleitung(en) und die Stellvertretung(en), als Schlüsselpersonal für die fachgerechte Erbringung der Leistung, ist folgende Qualifikation gefordert: - Gebäudereinigermeister*in - Gleichwertige Qualifikation und Erfahrung Für die vorgesehene Objektleitung / Vertretung sind auf besonderes Verlangen aussagekräftige Lebensläufe und Ausbildungsnachweise einzureichen. Die Anzahl der Fachkräfte zur Erbringung einer fachgerechten Leistung sind anzugeben. Weiterhin ist eine Eigenerklärung zur technischen Leistungsfähigkeit / Vertretungsfähigkeit abzugeben.

Kriterium: Werkzeuge, Anlagen oder technische Ausrüstung

Beschreibung: Im Einklang mit § 46 Abs. 3 Nr. 9 VgV muss der Bieter über eine technische Ausstattung verfügen, die geeignet ist, die ausgeschriebenen Reinigungsleistungen fachgerecht, kontinuierlich und auch bei einer gleichzeitigen Durchführung mehrerer Lose ordnungsgemäß zu erbringen. Hierzu gehören insbesondere: • geeignete Reinigungsmaschinen und -geräte für die Unterhaltsreinigung von Schulgebäuden (z. B. Bodenreinigungsmaschinen, Nass- und Trockensauger), • Hand- und Kleingeräte für die tägliche Reinigung, • sowie eine organisatorisch abgesicherte Verfügbarkeit der Geräte auch bei Ausfall oder Wartung. Die technische Ausstattung muss so ausgelegt sein, dass sie eine gleichzeitige Leistungserbringung in mehreren Objektgruppen bzw. Losen ohne Qualitätseinbußen ermöglicht. Der Nachweis erfolgt durch: • eine Eigenerklärung des Bieters zur vorhandenen technischen Ausstattung und deren Verfügbarkeit sowie • eine kurze Beschreibung, wie die technische Einsatzfähigkeit bei parallelen Einsätzen sichergestellt wird (z. B. Reservegeräte, zentrale Gerätehaltung, Wartungskonzepte). Die konkrete Art und der konkrete Einsatz der Geräte werden im Rahmen der Vertragsdurchführung festgelegt und überwacht. Die vorliegende Anforderung dient ausschließlich der Prüfung der grundsätzlichen technischen Leistungsfähigkeit des Bieters.

Kriterium: Zertifikate von unabhängigen Stellen über Qualitätssicherungsstandards

Beschreibung: sowie Zertifikate von unabhängigen Stellen über Umweltmanagementsysteme oder -standards Im Einklang mit § 47 Abs. 1 und 2 VgV hat das bietende Unternehmen Nachweise der Qualitätssicherung und des Umweltmanagements vorzulegen. Hierbei können Zertifizierungen nach ISO 9001 bzw. ISO 14001 oder jeweils gleichwertig dienen. Bei Nachweis der Anforderungen durch gleichwertige Zertifikate oder Unterlagen hat der Bieter die Gleichwertigkeit schriftlich darzulegen.

5.1.10 Zuschlagskriterien

Kriterium:

Art: Preis

Bezeichnung: 100% Preis

5.1.11 Auftragsunterlagen

Sprachen, in denen die Auftragsunterlagen offiziell verfügbar sind: Deutsch

Frist für die Anforderung zusätzlicher Informationen: 14/04/2026 10:00 +02:00

Internetadresse der Auftragsunterlagen: <https://www.meinauftrag.rib.de/public/DetailsByPlatformIdAndTenderId/platformId/2/tenderId/201604>

Ad-hoc-Kommunikationskanal:

Name: <https://www.meinauftrag.rib.de>

URL: <https://www.meinauftrag.rib.de>

5.1.12 Bedingungen für die Auftragsvergabe

Bedingungen für die Einreichung:

Elektronische Einreichung: Erforderlich

Adresse für die Einreichung: <https://www.meinauftrag.rib.de>

Sprachen, in denen Angebote oder Teilnahmeanträge eingereicht werden können: Deutsch

Elektronischer Katalog: Nicht zulässig

Varianten: Nicht zulässig

Die Bieter können mehrere Angebote einreichen: Nicht zulässig

Frist für den Eingang der Angebote: 20/04/2026 10:00 +02:00

Frist, bis zu der das Angebot gültig sein muss: 60 Tag

Informationen, die nach Ablauf der Einreichungsfrist ergänzt werden können:

Nach Ermessen des Käufers können alle fehlenden Bieterunterlagen nach Fristablauf nachgereicht werden.

Zusätzliche Informationen: Unterlagen werden gem. § 56 VgV nachgefordert, hiervon ausgeschlossen sind leistungsbezogene Unterlagen die die Wirtschaftlichkeit der Angebote betreffen sowie Selbstreinigungsunterlagen bei vorliegenden Ausschlussgründen gem. Anlage C.1.

Informationen über die öffentliche Angebotsöffnung:

Eröffnungsdatum: 20/04/2026 10:00 +02:00

Auftragsbedingungen:

Die Auftragsausführung muss im Rahmen von Programmen für geschützte Beschäftigungsverhältnisse erfolgen: Nein

Bedingungen für die Ausführung des Auftrags: Siehe Vergabeunterlagen. Eine elektronische Rechnungsstellung ist zulässig.

Elektronische Rechnungsstellung: Zulässig

Aufträge werden elektronisch erteilt: ja

Zahlungen werden elektronisch geleistet: ja

Von einer Bietergemeinschaft, die den Zuschlag erhält, anzunehmende Rechtsform: Eine Bietergemeinschaft hat mit ihrem Angebot eine Erklärung aller Mitglieder in Textform abzugeben (Wirt 238), in der die Bildung einer Arbeitsgemeinschaft im Auftragsfall erklärt ist, in der alle Mitglieder aufgeführt sind und der für die Durchführung des Vertrags bevollmächtigte Vertreter bezeichnet ist, dass der bevollmächtigte Vertreter die Mitglieder gegenüber dem Auftraggeber rechtsverbindlich vertritt, dass alle Mitglieder als Gesamtschuldner haften.

5.1.15 Techniken

Rahmenvereinbarung:

Keine Rahmenvereinbarung

Informationen über das dynamische Beschaffungssystem:

Kein dynamisches Beschaffungssystem

5.1.16 Weitere Informationen, Schlichtung und Nachprüfung

Überprüfungsstelle: Vergabekammer des Landes Berlin

Informationen über die Überprüfungsfristen: Der Nachprüfungsantrag ist nach § 160 Abs. 3 GWB unzulässig, soweit der Antragsteller den geltend gemachten Verstoß gegen Vergabevorschriften vor Einreichen des Nachprüfungsantrags erkannt und gegenüber dem Auftraggeber nicht innerhalb einer Frist von zehn Kalendertagen gerügt hat; Verstöße gegen Vergabevorschriften, die aufgrund der Bekanntmachung erkennbar sind, müssen spätestens bis zum Ablauf der in der Bekanntmachung benannten Frist zur Bewerbung oder zur Angebotsabgabe gegenüber dem Auftraggeber gerügt werden, Verstöße gegen Vergabevorschriften, die erst in den Vergabeunterlagen erkennbar sind, spätestens bis zum Ablauf der Frist zur Bewerbung oder zur Angebotsabgabe. Der Nachprüfungsantrag ist ebenfalls unzulässig, wenn mehr als 15 Kalendertage nach Eingang der Mitteilung des Auftraggebers, einer Rüge nicht abhelfen zu wollen, vergangen sind.

Organisation, die weitere Informationen für die Nachprüfungsverfahren bereitstellt: Land Berlin vertreten durch Bezirksamt Lichtenberg von Berlin

Organisation, die Teilnahmeanträge entgegennimmt: Land Berlin vertreten durch Bezirksamt Lichtenberg von Berlin

Organisation, die Angebote bearbeitet: Land Berlin vertreten durch Bezirksamt Lichtenberg von Berlin

5.1 Technische ID des Loses: LOT-0003

Titel: Los 3

Beschreibung: Unterhaltsreinigung von: Obersee-Schule (11G19), Roerdnstr. 69-72, 13053 Berlin Schule am Faulen See (11G21), Degener Str. 71-77, 13053 Berlin Jugendverkehrsschule, Malchower Weg 66, 13053 Berlin Paul-Schmidt-Schule (11K11), Malcher Weg 54, 13053 Berlin Sporthalle, Rüdickenstr. 24, 13053 Berlin Paul-Schmidt-Schule (11K11), Rüdickenstr. 24, 13053 Berlin Sporthalle, Edgarstr. 2, 13053 Berlin Schule am Wilhelmsberg (11G18), Sandinostr. 8, 13055 Berlin Gutenberg Schule (11K04), Sandinostr. 10, 13055 Berlin Phillip-Reis-Schule (11K09), Werneuchener Str. 15, 13055 Berlin Philipp-Reis-Schule (11K09), Werneuchener Str. 14, 13055 Berlin Manfred von Ardenne Schule (11Y10), Werneuchener Str. 27, 13055 Berlin Sporthalle, Leuenberger Str. 5, 13055 Berlin Mehrzweckgebäude Goeckestraße, Goeckestr. 35, 13055 Berlin Sportplatz, Neustrelitzer Str. 61, 13055 Berlin Orankesee-Schule / 34. Grundschule (11G34), Konrad-Wolf-Str. 11, 13055 Berlin

Interne Kennung: 3

5.1.1 Zweck

Art des Auftrags: Dienstleistungen

Haupteinstufung (cpv): 90911200 Gebäudereinigung

5.1.2 Erfüllungsort

Stadt: Berlin

Postleitzahl: 10315

Land, Gliederung (NUTS): Berlin (DE300)

Land: Deutschland

Zusätzliche Informationen:

5.1.3 Geschätzte Dauer

Laufzeit: 48 Monat

5.1.6 Allgemeine Informationen

Vorbehaltene Teilnahme: Teilnahme ist nicht vorbehalten.

Die Namen und beruflichen Qualifikationen des zur Auftragsausführung eingesetzten Personals sind anzugeben: Nicht erforderlich

Auftragsvergabeprojekt nicht aus EU-Mitteln finanziert

Die Beschaffung fällt unter das Übereinkommen über das öffentliche Beschaffungswesen: nein

Diese Auftragsvergabe ist auch für kleine und mittlere Unternehmen (KMU) geeignet: nein

5.1.7 Strategische Auftragsvergabe

Ziel der strategischen Auftragsvergabe: Keine strategische Beschaffung

5.1.9 Eignungskriterien

Quellen der Auswahlkriterien: Bekanntmachung

Kriterium: Eintragung in das Handelsregister

Beschreibung: Nachweis der Eintragung ins Handelsregister oder in ein vergleichbares Register des Sitzstaates (ausländische Unternehmen). Der Unternehmensgegenstand bezieht sich hierbei zwingend auf Gebäudereinigungen oder infrastrukturelle Dienstleistungen. Es muss nachweislich hervorgehen, dass das Unternehmen gewerbliche Reinigungsdienstleistungen erbringt. Der Nachweis erfolgt mit der Einreichung einer Kopie des Registereintrages.

Kriterium: Durchschnittlicher Jahresumsatz

Beschreibung: Die bietenden Unternehmen haben per formloser Eigenerklärung zuzusichern, dass hinsichtlich der vorliegend geforderten Leistungen (Gebäudereinigung / Unterhaltsreinigung) - bezogen auf das umsatzreichste angebotene Los der o.g. Verfahren -, ein einschlägiger Gesamtumsatz von mind. des 1,5-fachen des geschätzten Jahresauftragswertes pro Jahr erreicht wird (Durchschnitt der letzten drei abgeschlossenen Geschäftsjahre). Der geforderte Nachweis des Mindestumsatzes bezieht sich auf den maximal möglichen Zuschlag (je ein Los

je Verfahren). Die Forderung eines Mindestumsatzes ist vorliegend verhältnismäßig, da auf Grund der Größe des vorliegenden Auftrages Rückschlüsse auf die Leistungsfähigkeit (Personalvorhaltung, Vorfinanzierung etc.) zwingend nötig sind. Auf besonderes Verlangen ist die Bestätigung eines Wirtschaftsprüfers vorzulegen.

Kriterium: Andere wirtschaftliche oder finanzielle Anforderungen

Beschreibung: Positive Bankerklärung: Es muss der Nachweis über das Vorhandensein einer aktuellen positiven Bankerklärung über die erforderliche wirtschaftliche und finanzielle Leistungsfähigkeit (geordnete Finanzielle Verhältnisse) auf besonderes Verlangen erbracht werden. Es dürfen keine wesentlichen Zahlungsschwierigkeiten oder Kreditkündigungen bestehen. Alternativ sind ebenfalls auch Bonitätsauskünfte anderer geeigneter Stellen (z.B. Creditreform oder vgl.) zulässig.

Kriterium: Andere wirtschaftliche oder finanzielle Anforderungen

Beschreibung: Grundsätzlich ist das Vorhandensein einer aktuell gültigen Betriebshaftpflichtversicherung, durch Vorlage einer gültigen Police, mit branchenüblichen Deckungssummen für Sach- und Personenschäden nachzuweisen. Auf besonderes Verlangen kann die Vergabestelle fordern, dass bei bestehender Unterdeckung zum geforderten Versicherungsumfang im Leistungszeitraum, eine Zusicherung des Versicherungsgebers auf die Möglichkeit der Anpassung der Police gegeben ist. Im Falle des Zuschlags gilt, dass sich auftragnehmende Unternehmen verpflichtet sich eine Haftpflichtversicherung abzuschließen, die mindestens Deckungssummen in Höhe von Sachschäden 1.000.000,00 € Personenschäden 5.000.000,00 € Vermögensschäden 1.000.000,00 € Umweltschäden 1.000.000,00 € je Versicherungsfall aufweist. Der Abschluss bzw. das Vorliegen einer entsprechenden Versicherung ist spätestens vier Wochen nach Vertragsschluss nachzuweisen.

Kriterium: Referenzen zu bestimmten Dienstleistungen

Beschreibung: Einreichung von mindestens drei inhaltlich vergleichbaren Referenzen. Hier Unterhaltreinigung von: - Öffentlichen Gebäuden - Bildungsreinrichtungen - Sonstige Gebäude mit vergleichbarer Nutzer- und Nutzungsfrequenz sowie mit vergleichbaren Flächenleistungen Mindestens eine Referenz umfasst hierbei eine jährliche Reinigungsleistung in € netto von mind. 60 % des jährlichen Leistungsumfangs – gemäß Angebot - des größten angebotenen Loses (ggf. beider Verfahren). Die Referenzen betreffen laufende oder abgeschlossene Vertragsverhältnisse aus den letzten drei Jahren. Begonnene bzw. laufende Vertragsverhältnisse müssen mindestens 12 Monate aktiv sein. Als Referenz werden Leistungen berücksichtigt, die innerhalb der letzten drei Jahre vor dem Tag der Absendung der Auftragsbekanntmachung an das Amtsblatt der EU (TED) erbracht wurden – Stichtagsregelung. Maßgeblich ist ferner der Zeitraum, in dem die Leistungen tatsächlich erbracht wurden, auf den Zeitpunkt des Vertragsschlusses kommt es nicht an. Für die Referenz sind max. 3 Seiten einzureichen mit folgendem Inhalt: • Referenzgebende Stelle; • Angabe von Art und Umfang der ausgeführten Arbeiten; • Ergebnisdarstellung; • Angaben Vertragsdauer; Auftragsvolumen; • Angaben über Einhaltung der Termin- und Budgetvorgaben, • Ansprechpartner/innen mit Telefonnummer und Mailadresse. Als Nachweis der Referenzen ist das beigelegte Formblatt (Wirt 124 LD) zzgl. max. 2 weiterer Seiten zu benutzen. Bei Bewerbungen von Bietergemeinschaften, Arbeitsgemeinschaften und anderen gemeinschaftlich bietenden Unternehmen ist für den jeweilig erbrachten Leistungs-teil ein separates Formular auszufüllen. Die ausschreibende Stelle behält sich vor, die Referenz gebende Stelle ggf. zu kontaktieren. Die Erreichbarkeit des/der genannten Ansprechpartners/in ist durch das bietende Unternehmen sicherzustellen. Es finden im Prüfungsprozess keine investigativen Recherchen zur Validierung der Angaben statt. Etwaige datenschutzrechtliche Vorprüfungen in Bezug zur Referenz gebenden Stelle obliegen dem bietenden Unternehmen. Sollte sich die Referenz gebende Stelle nicht innerhalb einer angemessenen Zeit zurückmelden, kann der Eignungsnachweis als nicht erbracht gewertet werden. Die Eignungsprüfung wäre im Ergebnis der Ermessensausübung unter Umständen negativ zu bescheiden. Den Bietern steht es jedoch frei (fakultativ), vom Referenzgeber bestätigte Referenzen nachzuweisen.

Kriterium: Techniker oder technische Stellen zur Durchführung der Arbeiten

Beschreibung: Im Einklang mit § 46 Abs. 3 Nr. 2 VgV, hat das bietende Unternehmen per Eigenerklärung die voraussichtliche Anzahl der Fachkräfte, die im Zusammenhang mit der Leistungserbringung eingesetzt werden sollen, anzugeben - Organisationsdarstellung. Die Personalstruktur muss geeignet sein, die ausgeschriebenen Reinigungsleistungen auch bei einer gleichzeitigen Durchführung von bis zu zwei Losen vergleichbarer Größe und Komplexität ordnungsgemäß zu erbringen. Dies betrifft ebenfalls diejenigen, die mit der Qualitätskontrolle beauftragt sind. Für die Objektleitung(en) und die Stellvertretung(en), als Schlüsselpersonal für die fachgerechte

Erbringung der Leistung, ist folgende Qualifikation gefordert: - Gebäudereinigermeister*in - Gleichwertige Qualifikation und Erfahrung Für die vorgesehene Objektleitung / Vertretung sind auf besonderes Verlangen aussagekräftige Lebensläufe und Ausbildungsnachweise einzureichen. Die Anzahl der Fachkräfte zur Erbringung einer fachgerechten Leistung sind anzugeben. Weiterhin ist eine Eigenerklärung zur technischen Leistungsfähigkeit / Vertretungsfähigkeit abzugeben.

Kriterium: Werkzeuge, Anlagen oder technische Ausrüstung

Beschreibung: Im Einklang mit § 46 Abs. 3 Nr. 9 VgV muss der Bieter über eine technische Ausstattung verfügen, die geeignet ist, die ausgeschriebenen Reinigungsleistungen fachgerecht, kontinuierlich und auch bei einer gleichzeitigen Durchführung mehrerer Lose ordnungsgemäß zu erbringen. Hierzu gehören insbesondere: • geeignete Reinigungsmaschinen und -geräte für die Unterhaltsreinigung von Schulgebäuden (z. B. Bodenreinigungsmaschinen, Nass- und Trockensauger), • Hand- und Kleingeräte für die tägliche Reinigung, • sowie eine organisatorisch abgesicherte Verfügbarkeit der Geräte auch bei Ausfall oder Wartung. Die technische Ausstattung muss so ausgelegt sein, dass sie eine gleichzeitige Leistungserbringung in mehreren Objektgruppen bzw. Losen ohne Qualitätseinbußen ermöglicht. Der Nachweis erfolgt durch: • eine Eigenerklärung des Bieters zur vorhandenen technischen Ausstattung und deren Verfügbarkeit sowie • eine kurze Beschreibung, wie die technische Einsatzfähigkeit bei parallelen Einsätzen sichergestellt wird (z. B. Reservegeräte, zentrale Gerätehaltung, Wartungskonzepte). Die konkrete Art und der konkrete Einsatz der Geräte werden im Rahmen der Vertragsdurchführung festgelegt und überwacht. Die vorliegende Anforderung dient ausschließlich der Prüfung der grundsätzlichen technischen Leistungsfähigkeit des Bieters.

Kriterium: Zertifikate von unabhängigen Stellen über Qualitätssicherungsstandards

Beschreibung: sowie Zertifikate von unabhängigen Stellen über Umweltmanagementsysteme oder -standards Im Einklang mit § 47 Abs. 1 und 2 VgV hat das bietende Unternehmen Nachweise der Qualitätssicherung und des Umweltmanagements vorzulegen. Hierbei können Zertifizierungen nach ISO 9001 bzw. ISO 14001 oder jeweils gleichwertig dienen. Bei Nachweis der Anforderungen durch gleichwertige Zertifikate oder Unterlagen hat der Bieter die Gleichwertigkeit schriftlich darzulegen.

5.1.10 Zuschlagskriterien

Kriterium:

Art: Preis

Bezeichnung: 100% Preis

5.1.11 Auftragsunterlagen

Sprachen, in denen die Auftragsunterlagen offiziell verfügbar sind: Deutsch

Frist für die Anforderung zusätzlicher Informationen: 14/04/2026 10:00 +02:00

Internetadresse der Auftragsunterlagen: <https://www.meinauftrag.rib.de/public/DetailsByPlatformIdAndTenderId/platformId/2/tenderId/201604>

Ad-hoc-Kommunikationskanal:

Name: <https://www.meinauftrag.rib.de>

URL: <https://www.meinauftrag.rib.de>

5.1.12 Bedingungen für die Auftragsvergabe

Bedingungen für die Einreichung:

Elektronische Einreichung: Erforderlich

Adresse für die Einreichung: <https://www.meinauftrag.rib.de>

Sprachen, in denen Angebote oder Teilnahmeanträge eingereicht werden können: Deutsch

Elektronischer Katalog: Nicht zulässig

Varianten: Nicht zulässig

Die Bieter können mehrere Angebote einreichen: Nicht zulässig

Frist für den Eingang der Angebote: 20/04/2026 10:00 +02:00

Frist, bis zu der das Angebot gültig sein muss: 60 Tag

Informationen, die nach Ablauf der Einreichungsfrist ergänzt werden können:

Nach Ermessen des Käufers können alle fehlenden Bieterunterlagen nach Fristablauf nachgereicht werden.

Zusätzliche Informationen: Unterlagen werden gem. § 56 VgV nachgefordert, hiervon ausgeschlossen sind leistungsbezogene Unterlagen die die Wirtschaftlichkeit der Angebote betreffen sowie Selbstreinigungsunterlagen bei vorliegenden Ausschlussgründen gem. Anlage C.1.

Informationen über die öffentliche Angebotsöffnung:

Eröffnungsdatum: 20/04/2026 10:00 +02:00

Auftragsbedingungen:

Die Auftragsausführung muss im Rahmen von Programmen für geschützte Beschäftigungsverhältnisse erfolgen: Nein

Bedingungen für die Ausführung des Auftrags: Siehe Vergabeunterlagen. Eine elektronische Rechnungsstellung ist zulässig.

Es ist eine Geheimhaltungsvereinbarung erforderlich: nein

Elektronische Rechnungsstellung: Zulässig

Aufträge werden elektronisch erteilt: ja

Zahlungen werden elektronisch geleistet: ja

Von einer Bietergemeinschaft, die den Zuschlag erhält, anzunehmende Rechtsform: Eine Bietergemeinschaft hat mit ihrem Angebot eine Erklärung aller Mitglieder in Textform abzugeben (Wirt 238), in der die Bildung einer Arbeitsgemeinschaft im Auftragsfall erklärt ist, in der alle Mitglieder aufgeführt sind und der für die Durchführung des Vertrags bevollmächtigte Vertreter bezeichnet ist, dass der bevollmächtigte Vertreter die Mitglieder gegenüber dem Auftraggeber rechtsverbindlich vertritt, dass alle Mitglieder als Gesamtschuldner haften.

5.1.15 Techniken

Rahmenvereinbarung:

Keine Rahmenvereinbarung

Informationen über das dynamische Beschaffungssystem:

Kein dynamisches Beschaffungssystem

5.1.16 Weitere Informationen, Schlichtung und Nachprüfung

Überprüfungsstelle: Vergabekammer des Landes Berlin

Informationen über die Überprüfungsfristen: Der Nachprüfungsantrag ist nach § 160 Abs. 3 GWB unzulässig, soweit der Antragsteller den geltend gemachten Verstoß gegen Vergabevorschriften vor Einreichen des Nachprüfungsantrags erkannt und gegenüber dem Auftraggeber nicht innerhalb einer Frist von zehn Kalendertagen gerügt hat; Verstöße gegen Vergabevorschriften, die aufgrund der Bekanntmachung erkennbar sind, müssen spätestens bis zum Ablauf der in der Bekanntmachung benannten Frist zur Bewerbung oder zur Angebotsabgabe gegenüber dem Auftraggeber gerügt werden, Verstöße gegen Vergabevorschriften, die erst in den Vergabeunterlagen erkennbar sind, spätestens bis zum Ablauf der Frist zur Bewerbung oder zur Angebotsabgabe. Der Nachprüfungsantrag ist ebenfalls unzulässig, wenn mehr als 15 Kalendertage nach Eingang der Mitteilung des Auftraggebers, einer Rüge nicht abhelfen zu wollen, vergangen sind.

Organisation, die weitere Informationen für die Nachprüfungsverfahren bereitstellt: Land Berlin vertreten durch Bezirksamt Lichtenberg von Berlin

Organisation, die Teilnahmeanträge entgegennimmt: Land Berlin vertreten durch Bezirksamt Lichtenberg von Berlin

Organisation, die Angebote bearbeitet: Land Berlin vertreten durch Bezirksamt Lichtenberg von Berlin

5.1 Technische ID des Loses: LOT-0004

Titel: Los 4

Beschreibung: Unterhaltsreinigung von: Adam-Ries-Schule (11G06), Alt-Friedrichsfelde 66, 10315 Berlin
Bürgermeister-Ziethen-Schule (11G09), Massower Str. 39, 10315 Berlin Friedrichsfelder Schule (11G23), Lincolnstr. 67, 10315 Berlin Alexander-Puschkin-Schule (11K01), Massower Str. 37, 10315 Berlin Sporthalle, Am Tierpark 19, 13055 Berlin Sporthalle, Franz-Mett-Str. 18, 10319 Berlin Sporthalle, Gensinger Str. 56, 10315 Berlin Sportplatz,

Zachertstr. 50, 10315 Berlin Lew-Tolstoi-Schule (11G12), Römerweg 120, 10318 Berlin Karlshorster Schule (11G13), Lisztstr. 6, 10318 Berlin Richard-Wagner-Schule (11G14), Ehrenfelsstr. 36, 10318 Berlin Gartenarbeitsschule, Trautenauer Str. 40, 10318 Berlin Hans und Hilde Coppi Schule (11Y05), Römerweg 30/ 32, 10318 Berlin Musikschule, Stolzenfelsstr. 1, 10318 Berlin Seepark-Grundschule / 37. Grundschule (11G37), Blockdammweg 60, 10318 Berlin

Interne Kennung: 4

5.1.1 Zweck

Art des Auftrags: Dienstleistungen

Haupteinstufung (cpv): 90911200 Gebäudereinigung

5.1.2 Erfüllungsort

Stadt: Berlin

Postleitzahl: 10315

Land, Gliederung (NUTS): Berlin (DE300)

Land: Deutschland

Zusätzliche Informationen:

5.1.3 Geschätzte Dauer

Laufzeit: 48 Monat

5.1.6 Allgemeine Informationen

Vorbehaltene Teilnahme: Teilnahme ist nicht vorbehalten.

Die Namen und beruflichen Qualifikationen des zur Auftragsausführung eingesetzten Personals sind anzugeben: Nicht erforderlich

Auftragsvergabeprojekt nicht aus EU-Mitteln finanziert

Die Beschaffung fällt unter das Übereinkommen über das öffentliche Beschaffungswesen: nein

Diese Auftragsvergabe ist auch für kleine und mittlere Unternehmen (KMU) geeignet: nein

5.1.7 Strategische Auftragsvergabe

Ziel der strategischen Auftragsvergabe: Keine strategische Beschaffung

5.1.9 Eignungskriterien

Quellen der Auswahlkriterien: Bekanntmachung

Kriterium: Eintragung in das Handelsregister

Beschreibung: Nachweis der Eintragung ins Handelsregister oder in ein vergleichbares Register des Sitzstaates (ausländische Unternehmen). Der Unternehmensgegenstand bezieht sich hierbei zwingend auf Gebäudereinigungen oder infrastrukturelle Dienstleistungen. Es muss nachweislich hervorgehen, dass das Unternehmen gewerbliche Reinigungsdienstleistungen erbringt. Der Nachweis erfolgt mit der Einreichung einer Kopie des Registereintrages.

Kriterium: Durchschnittlicher Jahresumsatz

Beschreibung: Die bietenden Unternehmen haben per formloser Eigenerklärung zuzusichern, dass hinsichtlich der vorliegend geforderten Leistungen (Gebäudereinigung / Unterhaltsreinigung) - bezogen auf das umsatzreichste angebotene Los der o.g. Verfahren -, ein einschlägiger Gesamtumsatz von mind. des 1,5-fachen des geschätzten Jahresauftragswertes pro Jahr erreicht wird (Durchschnitt der letzten drei abgeschlossenen Geschäftsjahre). Der geforderte Nachweis des Mindestumsatzes bezieht sich auf den maximal möglichen Zuschlag (je ein Los je Verfahren). Die Forderung eines Mindestumsatzes ist vorliegend verhältnismäßig, da auf Grund der Größe des vorliegenden Auftrages Rückschlüsse auf die Leistungsfähigkeit (Personalvorhaltung, Vorfinanzierung etc.) zwingend nötig sind. Auf besonderes Verlangen ist die Bestätigung eines Wirtschaftsprüfers vorzulegen.

Kriterium: Andere wirtschaftliche oder finanzielle Anforderungen

Beschreibung: Positive Bankerklärung: Es muss der Nachweis über das Vorhandensein einer aktuellen positiven Bankerklärung über die erforderliche wirtschaftliche und finanzielle Leistungsfähigkeit (geordnete Finanzielle Verhältnisse) auf besonderes Verlangen erbracht werden. Es dürfen keine wesentlichen Zahlungsschwierigkeiten oder Kreditkündigungen bestehen. Alternativ sind ebenfalls auch Bonitätsauskünfte anderer geeigneter Stellen (z.B. Creditreform oder vgl.) zulässig.

Kriterium: Andere wirtschaftliche oder finanzielle Anforderungen

Beschreibung: Grundsätzlich ist das Vorhandensein einer aktuell gültigen Betriebshaftpflichtversicherung, durch Vorlage einer gültigen Police, mit branchenüblichen Deckungssummen für Sach- und Personenschäden nachzuweisen. Auf besonderes Verlangen kann die Vergabestelle fordern, dass bei bestehender Unterdeckung zum geforderten Versicherungsumfang im Leistungszeitraum, eine Zusicherung des Versicherungsgebers auf die Möglichkeit der Anpassung der Police gegeben ist. Im Falle des Zuschlags gilt, dass sich auftragnehmende Unternehmen verpflichtet sich eine Haftpflichtversicherung abzuschließen, die mindestens Deckungssummen in Höhe von Sachschäden 1.000.000,00 € Personenschäden 5.000.000,00 € Vermögensschäden 1.000.000,00 € Umweltschäden 1.000.000,00 € je Versicherungsfall aufweist. Der Abschluss bzw. das Vorliegen einer entsprechenden Versicherung ist spätestens vier Wochen nach Vertragsschluss nachzuweisen.

Kriterium: Referenzen zu bestimmten Dienstleistungen

Beschreibung: Einreichung von mindestens drei inhaltlich vergleichbaren Referenzen. Hier Unterhaltreinigung von: - Öffentlichen Gebäuden - Bildungsreinrichtungen - Sonstige Gebäude mit vergleichbarer Nutzer- und Nutzungsfrequenz sowie mit vergleichbaren Flächenleistungen Mindestens eine Referenz umfasst hierbei eine jährliche Reinigungsleistung in € netto von mind. 60 % des jährlichen Leistungsumfangs – gemäß Angebot - des größten angebotenen Loses (ggf. beider Verfahren). Die Referenzen betreffen laufende oder abgeschlossene Vertragsverhältnisse aus den letzten drei Jahren. Begonnene bzw. laufende Vertragsverhältnisse müssen mindestens 12 Monate aktiv sein. Als Referenz werden Leistungen berücksichtigt, die innerhalb der letzten drei Jahre vor dem Tag der Absendung der Auftragsbekanntmachung an das Amtsblatt der EU (TED) erbracht wurden – Stichtagsregelung. Maßgeblich ist ferner der Zeitraum, in dem die Leistungen tatsächlich erbracht wurden, auf den Zeitpunkt des Vertragsschlusses kommt es nicht an. Für die Referenz sind max. 3 Seiten einzureichen mit folgendem Inhalt: • Referenzgebende Stelle; • Angabe von Art und Umfang der ausgeführten Arbeiten; • Ergebnisdarstellung; • Angaben Vertragsdauer; Auftragsvolumen; • Angaben über Einhaltung der Termin- und Budgetvorgaben, • Ansprechpartner/innen mit Telefonnummer und Mailadresse. Als Nachweis der Referenzen ist das beigelegte Formblatt (Wirt 124 LD) zzgl. max. 2 weiterer Seiten zu benutzen. Bei Bewerbungen von Bietergemeinschaften, Arbeitsgemeinschaften und anderen gemeinschaftlich bietenden Unternehmen ist für den jeweilig erbrachten Leistungs-teil ein separates Formular auszufüllen. Die ausschreibende Stelle behält sich vor, die Referenz gebende Stelle ggf. zu kontaktieren. Die Erreichbarkeit des/der genannten Ansprechpartners/in ist durch das bietende Unternehmen sicherzustellen. Es finden im Prüfungsprozess keine investigativen Recherchen zur Validierung der Angaben statt. Etwaige datenschutzrechtliche Vorprüfungen in Bezug zur Referenz gebenden Stelle obliegen dem bietenden Unternehmen. Sollte sich die Referenz gebende Stelle nicht innerhalb einer angemessenen Zeit zurückmelden, kann der Eignungsnachweis als nicht erbracht gewertet werden. Die Eignungsprüfung wäre im Ergebnis der Ermessensausübung unter Umständen negativ zu bescheiden. Den Bietern steht es jedoch frei (fakultativ), vom Referenzgeber bestätigte Referenzen nachzuweisen.

Kriterium: Techniker oder technische Stellen zur Durchführung der Arbeiten

Beschreibung: Im Einklang mit § 46 Abs. 3 Nr. 2 VgV, hat das bietende Unternehmen per Eigenerklärung die voraussichtliche Anzahl der Fachkräfte, die im Zusammenhang mit der Leistungserbringung eingesetzt werden sollen, anzugeben - Organisationsdarstellung. Die Personalstruktur muss geeignet sein, die ausgeschriebenen Reinigungsleistungen auch bei einer gleichzeitigen Durchführung von bis zu zwei Losen vergleichbarer Größe und Komplexität ordnungsgemäß zu erbringen. Dies betrifft ebenfalls diejenigen, die mit der Qualitätskontrolle beauftragt sind. Für die Objektleitung(en) und die Stellvertretung(en), als Schlüsselpersonal für die fachgerechte Erbringung der Leistung, ist folgende Qualifikation gefordert: - Gebäudereinigermeister*in - Gleichwertige Qualifikation und Erfahrung Für die vorgesehene Objektleitung / Vertretung sind auf besonderes Verlangen aussagekräftige Lebensläufe und Ausbildungsnachweise einzureichen. Die Anzahl der Fachkräfte zur

Erbringung einer fachgerechten Leistung sind anzugeben. Weiterhin ist eine Eigenerklärung zur technischen Leistungsfähigkeit / Vertretungsfähigkeit abzugeben.

Kriterium: Werkzeuge, Anlagen oder technische Ausrüstung

Beschreibung: Im Einklang mit § 46 Abs. 3 Nr. 9 VgV muss der Bieter über eine technische Ausstattung verfügen, die geeignet ist, die ausgeschriebenen Reinigungsleistungen fachgerecht, kontinuierlich und auch bei einer gleichzeitigen Durchführung mehrerer Lose ordnungsgemäß zu erbringen. Hierzu gehören insbesondere: • geeignete Reinigungsmaschinen und -geräte für die Unterhaltsreinigung von Schulgebäuden (z. B. Bodenreinigungsmaschinen, Nass- und Trockensauger), • Hand- und Kleingeräte für die tägliche Reinigung, • sowie eine organisatorisch abgesicherte Verfügbarkeit der Geräte auch bei Ausfall oder Wartung. Die technische Ausstattung muss so ausgelegt sein, dass sie eine gleichzeitige Leistungserbringung in mehreren Objektgruppen bzw. Losen ohne Qualitätseinbußen ermöglicht. Der Nachweis erfolgt durch: • eine Eigenerklärung des Bieters zur vorhandenen technischen Ausstattung und deren Verfügbarkeit sowie • eine kurze Beschreibung, wie die technische Einsatzfähigkeit bei parallelen Einsätzen sichergestellt wird (z. B. Reservegeräte, zentrale Gerätehaltung, Wartungskonzepte). Die konkrete Art und der konkrete Einsatz der Geräte werden im Rahmen der Vertragsdurchführung festgelegt und überwacht. Die vorliegende Anforderung dient ausschließlich der Prüfung der grundsätzlichen technischen Leistungsfähigkeit des Bieters.

Kriterium: Zertifikate von unabhängigen Stellen über Qualitätssicherungsstandards

Beschreibung: sowie Zertifikate von unabhängigen Stellen über Umweltmanagementsysteme oder -standards Im Einklang mit § 47 Abs. 1 und 2 VgV hat das bietende Unternehmen Nachweise der Qualitätssicherung und des Umweltmanagements vorzulegen. Hierbei können Zertifizierungen nach ISO 9001 bzw. ISO 14001 oder jeweils gleichwertig dienen. Bei Nachweis der Anforderungen durch gleichwertige Zertifikate oder Unterlagen hat der Bieter die Gleichwertigkeit schriftlich darzulegen.

5.1.10 Zuschlagskriterien

Kriterium:

Art: Preis

Bezeichnung: 100% Preis

5.1.11 Auftragsunterlagen

Sprachen, in denen die Auftragsunterlagen offiziell verfügbar sind: Deutsch

Frist für die Anforderung zusätzlicher Informationen: 14/04/2026 10:00 +02:00

Internetadresse der Auftragsunterlagen: <https://www.meinauftrag.rib.de/public/DetailsByPlatformIdAndTenderId/platformId/2/tenderId/201604>

Ad-hoc-Kommunikationskanal:

Name: <https://www.meinauftrag.rib.de>

URL: <https://www.meinauftrag.rib.de>

5.1.12 Bedingungen für die Auftragsvergabe

Bedingungen für die Einreichung:

Elektronische Einreichung: Erforderlich

Adresse für die Einreichung: <https://www.meinauftrag.rib.de>

Sprachen, in denen Angebote oder Teilnahmeanträge eingereicht werden können: Deutsch

Elektronischer Katalog: Nicht zulässig

Varianten: Nicht zulässig

Die Bieter können mehrere Angebote einreichen: Nicht zulässig

Frist für den Eingang der Angebote: 20/04/2026 10:00 +02:00

Frist, bis zu der das Angebot gültig sein muss: 60 Tag

Informationen, die nach Ablauf der Einreichungsfrist ergänzt werden können:

Nach Ermessen des Käufers können alle fehlenden Bieterunterlagen nach Fristablauf nachgereicht werden.

Zusätzliche Informationen: Unterlagen werden gem. § 56 VgV nachgefordert, hiervon ausgeschlossen sind leistungsbezogene Unterlagen die die Wirtschaftlichkeit der Angebote betreffen sowie Selbstreinigungsunterlagen bei vorliegenden Ausschlussgründen gem. Anlage C.1.

Informationen über die öffentliche Angebotsöffnung:

Eröffnungsdatum: 20/04/2026 10:00 +02:00

Auftragsbedingungen:

Die Auftragsausführung muss im Rahmen von Programmen für geschützte Beschäftigungsverhältnisse erfolgen: Nein

Bedingungen für die Ausführung des Auftrags: Siehe Vergabeunterlagen. Eine elektronische Rechnungsstellung ist zulässig.

Elektronische Rechnungsstellung: Zulässig

Aufträge werden elektronisch erteilt: ja

Zahlungen werden elektronisch geleistet: ja

Von einer Bietergemeinschaft, die den Zuschlag erhält, anzunehmende Rechtsform: Eine Bietergemeinschaft hat mit ihrem Angebot eine Erklärung aller Mitglieder in Textform abzugeben (Wirt 238), in der die Bildung einer Arbeitsgemeinschaft im Auftragsfall erklärt ist, in der alle Mitglieder aufgeführt sind und der für die Durchführung des Vertrags bevollmächtigte Vertreter bezeichnet ist, dass der bevollmächtigte Vertreter die Mitglieder gegenüber dem Auftraggeber rechtsverbindlich vertritt, dass alle Mitglieder als Gesamtschuldner haften.

5.1.15 Techniken

Rahmenvereinbarung:

Keine Rahmenvereinbarung

Informationen über das dynamische Beschaffungssystem:

Kein dynamisches Beschaffungssystem

5.1.16 Weitere Informationen, Schlichtung und Nachprüfung

Überprüfungsstelle: Vergabekammer des Landes Berlin

Informationen über die Überprüfungsfristen: Der Nachprüfungsantrag ist nach § 160 Abs. 3 GWB unzulässig, soweit der Antragsteller den geltend gemachten Verstoß gegen Vergabevorschriften vor Einreichen des Nachprüfungsantrags erkannt und gegenüber dem Auftraggeber nicht innerhalb einer Frist von zehn Kalendertagen gerügt hat; Verstöße gegen Vergabevorschriften, die aufgrund der Bekanntmachung erkennbar sind, müssen spätestens bis zum Ablauf der in der Bekanntmachung benannten Frist zur Bewerbung oder zur Angebotsabgabe gegenüber dem Auftraggeber gerügt werden, Verstöße gegen Vergabevorschriften, die erst in den Vergabeunterlagen erkennbar sind, spätestens bis zum Ablauf der Frist zur Bewerbung oder zur Angebotsabgabe. Der Nachprüfungsantrag ist ebenfalls unzulässig, wenn mehr als 15 Kalendertage nach Eingang der Mitteilung des Auftraggebers, einer Rüge nicht abhelfen zu wollen, vergangen sind.

Organisation, die weitere Informationen für die Nachprüfungsverfahren bereitstellt: Land Berlin vertreten durch Bezirksamt Lichtenberg von Berlin

Organisation, die Teilnahmeanträge entgegennimmt: Land Berlin vertreten durch Bezirksamt Lichtenberg von Berlin

Organisation, die Angebote bearbeitet: Land Berlin vertreten durch Bezirksamt Lichtenberg von Berlin

8 Organisationen

8.1 ORG-0001

Offizielle Bezeichnung: Land Berlin vertreten durch Bezirksamt Lichtenberg von Berlin

Registrierungsnummer: 11-1410000V03-11

Abteilung: Zentrale Vergabestelle

Postanschrift: Alt-Friedrichsfelde 60

Stadt: Berlin

Postleitzahl: 10315

Land, Gliederung (NUTS): Berlin (DE300)

Land: Deutschland

Kontaktperson: Zentrale Vergabestelle

E-Mail: post.evergabe@lichtenberg.berlin.de

Telefon: +49 30 90296-7902

Fax: +49 30 90296-7919

Rollen dieser Organisation:

Beschaffer

Organisation, die Teilnahmeanträge entgegennimmt

Organisation, die Angebote bearbeitet

Organisation, die weitere Informationen für die Nachprüfungsverfahren bereitstellt

8.1 ORG-0003

Offizielle Bezeichnung: Vergabekammer des Landes Berlin

Registrierungsnummer: 11-1300000V00-74

Postanschrift: Martin-Luther-Str. 105

Stadt: Berlin

Postleitzahl: 10825

Land, Gliederung (NUTS): Berlin (DE300)

Land: Deutschland

Kontaktperson: Vergabekammer des Landes Berlin

E-Mail: vergabekammer@senweb.berlin.de

Telefon: +49 30 90138316

Fax: +49 30 90137613

Internetadresse: <https://www.berlin.de/sen/wirtschaft/wirtschaft/wirtschaftsrecht/vergabekammer>

Rollen dieser Organisation:

Überprüfungsstelle

Informationen zur Bekanntmachung

Kennung/Fassung der Bekanntmachung: ecc3d68a-cd18-462d-9ff8-43cac74c62b5 - 01

Formulartyp: Wettbewerb

Art der Bekanntmachung: Auftrags- oder Konzessionsbekanntmachung – Standardregelung

Datum der Übermittlung der Bekanntmachung: 18/03/2026 13:27 +01:00

Sprachen, in denen diese Bekanntmachung offiziell verfügbar ist: Deutsch