



An alle Bieter dieser Vergabe

Ihr Zeichen, Ihre Nachricht vom

Unser Zeichen

Bearbeiter

München, **01.01.2024**

StBa München 2
Haushaltswesen

☎ 089-693321-0
📠 089-693321-291

finanz_haushaltswesen@stbam2.bayern.de

Pflichtbestandteile einer Rechnung

Sehr geehrte Damen und Herren,

wir bitten für den Fall der Zuschlagserteilung an Sie / Ihr Büro / Ihre Firma folgendes zu beachten: beim Rechnungseingang werden Rechnungen auf die erforderlichen Pflichtangaben überprüft. Ist eine Rechnung aufgrund fehlender Angaben nicht zuordenbar, weisen wir Sie darauf hin, dass wir die Rechnung an Sie zur Korrektur zurückgeben werden.

Jede **Eingangsrechnung** hat nach § 14 Abs. 4 i. V. m. § 14a Abs. 5 UStG i. V. m. Abschnitt 14.5 Umsatzsteuer-Anwendungserlass (UStAE) folgende Angaben zu enthalten:

01. Adresse Rechnungssteller (vollständiger Name und Anschrift des leistenden Unternehmers)

02. Adresse Auftraggeber (vollständiger Name und Anschrift des Leistungsempfängers StBAM2)

02.1 Zustelladresse Auftraggeber (Post- und Emailadresse)

02.2 Projektleitung und Abteilung (Ansprechpartner StBAM2)

03. Rechnungsdatum (Ausstellungsdatum der Rechnung)

...

Amtssitz

Staatliches Bauamt München 2

Postfach 22 14 64 80504 München

Ludwigstraße 18 80539 München

☎ 089/693321-0

📠 089/693321-291

Dienstgebäude

Marsstraße

Marsstraße 30

80335 München

☎ 089/693321-0

📠 089/693321-496

Dienstgebäude

Hopfenpost

Hopfenstraße 6

80335 München

☎ 089/693321-0

📠 089/693321-799

Dienstgebäude

Großhadern

Elisabeth-Winterhalter-Weg 81377 München

☎ 089/693321-530

📠 089/693321-599

E-Mail

poststelle@stbam2.bayern.de

Internet

www.stbam2.bayern.de

04. Rechnungsnummer des Rechnungsstellers

04.1 Maßnahmennummer, Vergabenummer und Auftragsnummer

04.2 Benennung Projekt

04.3 Benennung der Rechnungsart:

Abschlagsrechnung (AR)

Schlussrechnung (SR)

Einzelrechnung (ER)

Regierechnung (RR)

05. Leistung (handelsübliche Bezeichnung der gelieferten Gegenstände bzw. erbrachten Leistung)

06. Aufmaß (Menge der gelieferten Gegenstände bzw. erbrachten Leistung)

07. Zeitpunkt/-raum der Lieferung bzw. Leistungserbringung

07.1 Umsatzsteuer-Identifikationsnummer des Rechnungsstellers

08. Mehrwertsteuer als Steuersatz in % und absoluter Betrag in € (ggf. verschiedene Steuersätze und absolute Beträge)

09. Entgelte (zu zahlender Betrag) sind bei mehreren Steuersätzen aufzuschlüsseln

10. ggf. Minderungen des Entgelts, die im Voraus vereinbart wurden

10.1 ggf. Umlagen

10.2 ggf. Nachlass, wenn vereinbart

10.3 ggf. Skonto (% und Frist), wenn vereinbart

10.4 ggf. Sicherheitseinbehalt

10.1 zu zahlender Betrag (Entgelt)

10.2 Zahlungsfrist

10.3 Bankverbindung des Rechnungsstellers

10.4 ggf. Gewährleistungsbürgschaft (Police-Nummer)

11. ggf. bei Abrechnung per Gutschrift den Begriff „**Gutschrift**“ nennen

12. ggf. Hinweis auf Steuerbefreiung inkl. Nachweis

13. ggf. Hinweis auf **Steuerschuld** des Leistungsempfängers (Reverse-Charge)

Mit freundlichen Grüßen

Haushaltswesen
Staatliches Bauamt München 2

Dieses Schreiben wird maschinell erstellt und ist ohne Unterschrift gültig.