

Dosieranlagen (412\_41)

[Neu](#)

Datum: 2023-04-18 10:43:22

Anlagen ID:

**(KL2) Bedienungsanleitung Hersteller (Instand\_Hersteller)**

i.O. n.i.O.

**410 Abwasser-, Wasser-, Gasanlagen**

**412.41 Dosieranlage**

**Inspektion (Prüffristen gemäß Empfehlung der DIN EN 806-5. Prüfumfang Verweis auf Herstellerempfehlung und/oder -anweisung)**

- 01. Überprüfung der Dosieranlage auf Funktion. Es werden keine Störungen angezeigt. (2 / Monate / Eingewiesene Person)
- 02. Überprüfung der Dosierleitung auf Leckagen und Austritt der Mineralstofflösung (2 / Monate / Eingewiesene Person)
- 03. Überprüfung des Behälterinhaltes auf ausreichenden Vorrat. (2 / Monate / Eingewiesene Person)
- 04. Funktionsprüfung der Dosieranlage bei Wasserentnahme auf bestimmungsgemäßer Dosierung (2 / Monate / Eingewiesene Person)

**Instandhaltung**

- 01. Empfohlen, je nach Verschleiß und nach Erfordernis z.B. Batterien, Verschleißteile (60 / Monate / Fachkundiger)

**Wartung 12-Monate (Prüffristen gemäß Empfehlung der DIN EN 806-5. Prüfumfang Verweis auf Herstellerempfehlung und/oder -anweisung)**

- 01. Überprüfung der Dosieranlage und den Anschlüssen auf Beschädigung und Dichtigkeit (12 / Monate / Fachkundiger)
- 02. Vergleich zwischen verbrauchter Mineralstofflösung und verbrauchtem Trinkwasser (12 / Monate / Fachkundiger)
- 03. Befindet sich ausreichend Mineralstofflösung im Behälter (12 / Monate / Fachkundiger)
- 04. Überprüfung des Haltbarkeitsdatums der Mineralstofflösung und der Dokumentation im Betriebshandbuch (12 / Monate / Fachkundiger)
- 05. Funktionsprüfung der Dosieranlage (12 / Monate / Fachkundiger)
- 06. Dosierventil wechseln (12 / Monate / Fachkundiger)
- 07. Durchführung einer Dosiermengenprüfung und Auswertung der Dosierdaten (12 / Monate / Fachkundiger)
- 08. Durchführung einer Verschleißprüfung sicherheitsrelevanter Bauteile z.B. Pumpe, Antriebszahnrad, Dosierventil, Exzenter (12 / Monate / Fachkundiger)
- 09. Überprüfung von Netzteil und Stromkabel auf Beschädigung und festen Sitz (12 / Monate / Fachkundiger)

i.O. n.i.O.

- 10. Überprüfung des Wasserzählers auf Impulsabgabe (12 / Monate / Fachkundiger)
- 11. Auslesen und Dokumentation der Dosierhistorie (12 / Monate / Fachkundiger)
- 12. Dokumentation der Betriebswerte ins Betriebshandbuch (12 / Monate / Fachkundiger)

**Wartung 6-Monate (Prüfristen gemäß Empfehlung der DIN EN 806-5. Prüfumfang Verweis auf Herstellerempfehlung und/oder -anweisung)**

- 01. Überprüfung der Dosieranlage und den Anschlüssen auf Beschädigung und Dichtigkeit (6 / Monate / Eingewiesene Person)
- 02. Vergleich zwischen verbrauchter Mineralstofflösung und verbrauchtem Trinkwasser (6 / Monate / Eingewiesene Person)
- 03. Befindet sich ausreichend Mineralstofflösung im Behälter (6 / Monate / Eingewiesene Person)
- 04. Überprüfung des Haltbarkeitsdatums der Mineralstofflösung und Dokumentation im Betriebshandbuch (6 / Monate / Eingewiesene Person)
- 05. Funktionsprüfung der Dosieranlage (6 / Monate / Eingewiesene Person)

	Ja	Nein
<p><b>Abschlussbericht für die durchgeführten Tätigkeiten</b></p> <p>Die Anlage ist sicher und funktionsfähig.</p> <p>Bei der Prüfung wurden Mängel festgestellt. (Mängel müssen in der Wartungsapplikation beschrieben werden).</p> <p>Der Prüfumfang und die Prüffristen sind angemessen.</p> <p><b>Beschreibung siehe im Prüfbericht bzw. der beigefügten Anlage</b></p> <p>Die Anlagen können bis zur Mängelbeseitigung weiter betrieben werden.</p> <p>Nach Beseitigung des Mangels ist eine Nachkontrolle erforderlich.</p> <p><i>Bei der Durchführung der Instandhaltung (Inspektion, Wartung, Prüfung) wurde der Prüfumfang der Arbeitskarte berücksichtigt.</i></p> <p><i>Eine Anpassung des festgelegten Prüfumfanges der Arbeitskarte ist aus fachlicher Sicht erforderlich. Anpassungen sind unter Mängel in der Wartungsapplikation festzuhalten.</i></p> <p>Ort und Datum:</p> <p>Vorname und Name:</p> <p>Unterschrift:</p> <p>Wenn keine graphische Möglichkeit besteht, schreiben Sie Ihren kompletten Namen</p>		