



Anmeldebogen für BBR Projekte in thinkproject (tpCDE)

Dieser Anmeldebogen ist durch die Projektleitung oder eine andere autorisierte Person einzureichen. **Der Anmeldebogen gilt für FbT (Planer, Projektsteuerer etc.), ausf. Firmen und Nutzer.** Für BBR Mitarbeiter*innen ist kein Anmeldebogen erforderlich.

Die hier gemachten Angaben werden beim Anlegen von Teilnehmer*innen in thinkproject (tpCDE) hinterlegt. **Bitte vollständig digital ausfüllen und als PDF senden an: Hotline.thinkproject@BBR.Bund.de.** Vielen Dank!

Hinweis für Projekträume die vor dem 01.01.2016 angelegt wurden: Falls noch kein Zugang zu einem BBR Projekt vorhanden ist und die Lizenz nicht vom Projekt bezahlt wird, muss ebenfalls der „Bestellschein für BBR Projekte in thinkproject (tpCDE)“ ausgefüllt werden.

Wenn es sich um einen Zugang zu einem Projekt mit VS-Einstufung handelt, fügen Sie bitte eine Kopie der Erklärung VS-NfD "Externe" bei.

1. Persönliche Daten

Benutzername:

Hinweis: Falls schon in Verwendung, wird der Benutzername um eine lfd. Nr. ergänzt.

Firma Langbezeichnung:

Firma Kurzbezeichnung:

Name, Vorname:

Hinweis: ggf. gibt es die Projektvorgabe, dass der Name von Teilnehmer*innen in thinkproject (tpCDE) der Firmenkurzbezeichnung entsprechen soll.

Strasse:

PLZ/Ort:

Externe E-Mail Adresse:

Hinweis: An diese E-Mail Adresse wird bei neuen Zugängen ein 10 Tage lang gültiger Link zur Aktivierung geschickt. Über diesen Link wird selbstständig ein Passwort vergeben. Haben Sie einen Zugang zu mehreren Projekträumen des BBR, können unterschiedliche E-Mail Adressen hinterlegt werden (es gilt dann das bereits bestehende Passwort).

Telefon:

2. Projektraum

Bitte nur einen Projektraum angeben! Falls Zugriff auf mehrere Projekträume gewünscht wird, dann bitte mehrere Anmeldebögen ausfüllen.

Projektraumbezeichnung: ERW BMU

Hinweis: Kurzbezeichnung des Projektraumes in thinkproject (tpCDE) für den der Zugriff benötigt wird.

Bauregister Nr.: -

Hinweis: Pflichtangabe für liegenschaftsbezogene Projekträume der Bundeswehr, sonst optional.

VE Nr. (Vergabeeinheit): -

Hinweis: Mehrere mit Komma getrennt angeben. Für ausf. Firmen, falls vorhanden, angeben.

Es ist bereits ein Zugang zu einem BBR Projekt vorhanden: keine Angabe

Hinweis: In der Regel werden vorhandene Zugänge in einen neuen Projektraum übernommen. Sollte das nicht gewünscht sein, "4. Bemerkungen" ausfüllen.

Falls JA zu welchem Projektraum:

Hinweis: Kurzbezeichnung des Projektraumes. Mehrere mit Komma getrennt angeben.

3. Rollen / Rechte im Projektraum

- | | |
|--------------------------|--|
| ☐ | Freiberuflich Tätige / Planer [FbT] |
| ☐ | Ausführende Firma [Firma] |
| ☐ | Projektsteuerer [PS] |
| ☐ | Generalplaner [GP] |
| ☐ | Sonstige (Bitte angeben bzw. Rücksprache halten) |

4. Bemerkungen (z.B. bei nicht standardisierten Rollen im Projektraum)