

Allgemeine Hinweise für die Ausschreibung
Winterdienst Zentrales Langzeitlager am Standort
Pirmasens
Vertragsnummer 8/4370/S0665

Vorbemerkung:

Achten Sie auf eine auskömmliche Kalkulation! Rechnen Sie auch mit Krankheits- und Urlaubszeiten, Personalfluktuations etc.

Es wird eine vollumfängliche Leistungserfüllung erwartet. Schlecht- und Minderleistungen führen ausnahmslos zu Rechnungskürzungen, Vertragsstrafen und ggf. dem Ausspruch der außerordentlichen Kündigung des Vertragsverhältnisses. Auf § 13 des Vertrages wird in diesem Zusammenhang hingewiesen.

1) Bitte achten Sie darauf, dass Ihre eingereichten Unterlagen vollständig sind. Mit dem Angebot reichen Sie bitte (handschriftlich unterschrieben und ggf. digital signiert) folgende Dokumente ein:

- Formulare Angebotsanschreiben B-V043(handschriftlich),
- Erklärung zum Nichtvorliegen von Ausschlussgründen B-V034 (handschriftlich),
- Vertragsentwurf (handschriftlich) **inkl.** aller Anlagen (handschriftlich oder digital), in denen Angaben durch Sie zu machen sind
→ **Denken Sie bitte auch an die Befüllung des Vertrages,**
- Aktueller (**max. 3 Monate alt**) Auszug Handels- oder Berufsregister (ggf. Erklärung, dass keine Eintragungspflicht besteht z.B. für Kleinunternehmen),
- Nachweis Betriebshaftpflichtversicherung (Mindestdeckungssummen siehe § 8 Abs. 5 des Vertrages),
- Eigenerklärung Artikel 5k_RUS Sanktionen (handschriftlich oder digital)
- Nachweis der Objektbesichtigung (handschriftlich oder digital)
→ *Diese muss immer befüllt werden! Wenn Sie keine Ortsbesichtigung durchführen möchten, erklären Sie dies bitte mit Hilfe des unteren Teils des Formulars.*

Diese Übersicht soll Ihnen die Zusammenstellung der Angebotsunterlagen erleichtern. Sofern darüber hinaus an anderen Stellen Unterlagen gefordert werden, so sind auch diese einzureichen

2) Bitte beachten Sie, dass die Tabelle am Ende des Formulars BV 043 nur die Vertragsunterlagen im engeren Sinne aufzählt. Selbstverständlich sind alle Unterlagen, welche durch Sie zu unterzeichnen und/oder Angaben zu machen sind, ebenso mit dem

Angebot einzureichen wie geforderte Nachweise. Die Vergabeunterlagen sind vollumfänglich zu beachten.

- 3) Das Anschreiben zur Angebotsabgabe ist **zwingend** zu unterschreiben. Die Unterschrift gilt für alle mit dem Formular eingereichten Dokumente **außer** den Vertragsentwurf sowie Eigenerklärungen und Dokumente mit eigenem Unterschriftsfeld. Diese müssen zusätzlich unterzeichnet (handschriftlich oder mit digitaler Signatur) werden. Fehlt eine dieser Unterschriften, kann das Angebot von der Wertung ausgeschlossen werden!
- 4) Grundlage für die **Wertung Ihres Angebotes** sind der in der Anlage 1 des Vertrages angegebenen Preise.
- 5) Zur Terminvereinbarung für die Ortsbesichtigung (falls gewünscht) wenden Sie sich bitte an:

Bundeswehr-Dienstleistungszentrum Zweibrücken Geländebetreuung:

Herr Berdin	Tel. 06831 - 1271 2474 oder 0151/73046932
Frau Wagner	Tel. 07274 - 55 7071

8. Stellen Sie ggf. auftretende Fragen rechtzeitig vor Angebotsschluss über die Nachrichtenfunktion der Vergabeplattform. Anfragen per Email oder Telefon können **nicht** beantwortet werden! Letzter Tag an dem Bieterfragen gestellt werden dürfen ist der 04.09.2026.