

Anlage 5_Ansprechpartner Baulogistik

Der Auftragnehmer/Nachunternehmer benennt hiermit für die Zeit seiner Bauausführung einen verantwortlichen Ansprechpartner die Baulogistik betreffend.

Ein Wechsel des Ansprechpartners ist dem Blog umgehend mit diesem Formular mitzuteilen.

Wir bestätigen hiermit, dass die aufgelisteten Personen ihre Zustimmung zur Erhebung, Übermittlung und Verarbeitung der jeweiligen personenbezogenen Daten erteilt haben.

Die Empfangsbestätigung ist vollständig ausgefüllt und unterschrieben, in Papierform oder per Mail an zu übergeben.

Firma:

.....
.....
.....
.....
.....

(Firmenstempel oder in Druckbuchstaben ausfüllen)

Name Ansprechpartner:

.....

(Vor- Zuname in Druckbuchstaben)

Telefon + Handynummer:

.....

.....

Ort, Datum, Unterschrift