

Betriebsärztlicher Dienst



Erste-Hilfe-Raum

E 219 Hochhaus

Betriebsärztin/Betriebsarzt

089 2195 2200

Notruf/Erste Hilfe

089 2195 2222

Erste-Hilfe-Material und Verbandskästen befinden sich beim Pfortendienst, im Erste-Hilfe-Raum, beim Betriebsärztlichen Dienst und teilweise in den Teeküchen.

Defibrillatoren:

- Pfortenbereich neben den Stempeluhren
- Flur vor dem Krankenzimmer E 219
- 10. Stock vor dem Eingang zur Kantine



Umweltschutz

Alle Arbeiten sind so durchzuführen, dass eine Gefährdung von Mensch und Umwelt vermieden wird. Die aktuellen Sicherheitsdatenblätter der eingesetzten Stoffe sind bereitzuhalten. Auf Verlangen sind sie dem Auftraggeber oder dessen Beauftragten vorzulegen. Die enthaltenen Sicherheitsvorschriften sind genau einzuhalten. Abfälle und Reste von Arbeitsstoffen sind vom Auftragnehmer vorschriftsmäßig zu entsorgen.

Sicherheitshinweise bei Umbau-, Elektro- und sonstigen Arbeiten

- Alle Betriebs-, Wartungs- und sonstigen Instandhaltungsarbeiten müssen beim Gebäudemanagement (Telefon 089 2195 2330) angemeldet werden.
- Schweiß-, Schleif- und Trennarbeiten bedürfen der vorherigen Genehmigung durch das Gebäudemanagement (Telefon 089 2195 2330).
- Brandschotts sind fachgerecht wieder zu schließen.
- Alle eingesetzten Werkzeuge und elektrischen Geräte müssen den gesetzlichen und berufsgenossenschaftlichen Vorschriften sowie den gültigen DIN und VDE Richtlinien entsprechen und dürfen nur bestimmungsgemäß verwendet werden.
- Abgenommene Deckenteile sind wieder ordnungsgemäß zu befestigen. Das Öffnen und Schließen der Deckenpaneele ist bei der Pforte zu dokumentieren.

Herausgeber

Deutsches Patent- und Markenamt
Zweibrückenstraße 12
80331 München

www.dpma.de

Stand

November 2023

Bildnachweis

DPMA, iStock.com/medicalstocks, iStock.com/Altayb



Deutsches
Patent- und Markenamt



Sicherheitsflyer

für den Aufenthalt im
Deutschen Patent- und Markenamt,
Dienstgebäude Zweibrückenstraße 12,
München

Besucherschein und Fremdfirmen- ausweis

Nach Vorlage eines gültigen Ausweisdokuments erhalten Besucher einen Besucherschein und Mitarbeitende von Fremdfirmen einen Fremdfirmenausweis. Beides wird nach dem Besuch wieder am Empfang abgegeben.

Im Notfall

Bei Unfällen, zur Anforderung eines Notarztes, zur Meldung eines Brandes oder in anderen dringenden Fällen wählen Sie bitte die interne **Notrufnummer 089 2195 2201**.

- **Wer** meldet?
- **Was** ist passiert?
- **Wo** ist es passiert?
- **Wie viele** Verletzte?
- **Warten** auf Rückfragen!



Wichtige Rufnummern

Empfang	089 2195 3888
Pforten- und Sicherheitsdienst	089 2195 4200
Haustechnik/Gebäudemanagement	089 2195 2330

Über diese interne Hotline-Nummer können auch **allgemeine Störungen** gemeldet werden.

Paternoster im Haupthaus:

Für Gäste ist die Fahrt mit dem Paternoster nicht erlaubt. Die Beschäftigten dürfen den Paternoster nur mit vorheriger Unterweisung nutzen.

Brandschutz

- Die gesamten Gebäude sind (teilweise oder ganz) mit einer automatischen Feuerlöscher- und Gefahrenmeldeanlage ausgerüstet.
- In den Gebäuden herrscht Rauchverbot (auch für E-Zigaretten). Rauchen ist nur in den ausgewiesenen Bereichen erlaubt.
- Die Brandschutzordnung und der Alarmplan sind zu beachten.
- Den Anweisungen des Sicherheitsdienstes, der Brandschutzhelfer und der Beschäftigten des Gebäudemanagements ist Folge zu leisten.



Feuerlöscheinrichtungen

Feuerlöscher und Druckknopf-Feuermelder befinden sich in allen Gängen. Verwendung nur im Notfall.



Evakuierung bei Alarmsignal mit Sprachdurchsage

- **Gekennzeichnete Fluchtwege** benutzen
- **Anweisungen** der Brandschutzhelfer befolgen
- **Aufzüge** nicht benutzen
- **Sammelplatz** aufsuchen



Flucht- und Rettungswege

- dürfen nicht verstellt werden
- müssen frei von Brandlasten sein
- Brandschutz- und Rauchabschlusstüren dürfen nicht verkeilt werden

Bitte informieren Sie sich sofort nach Beginn Ihres Aufenthalts über den Fluchtweg aus dem Gebäudeteil, in dem Sie sich befinden.

