

Teil C – Anlage C-02

Vergabenummer VOEK 246-25 Los 1

LEISTUNGSBESCHREIBUNG

Winterdienst und tlw. Graufächenreinigung für 12 Bundesliegenschaften in Dresden (Sachsen)

Inhaltsverzeichnis

| | | |
|----------|--|-----------|
| 0 | Vorbemerkungen..... | 3 |
| 0.1 | Vertragsgegenstand | 3 |
| 0.2 | Lagepläne, Flächenangaben | 4 |
| 0.3 | Aushändigung Unterlagen, Schlüssel | 4 |
| 0.4 | Erkundung Einsatzgebiet | 4 |
| 0.5 | Protokollführung (Verweis aus Ziffer 8.3 der zus. Vertragsbedingungen (Anlage C-01))..... | 4 |
| 0.6 | Bereitstellung Arbeitsmittel und Personal..... | 4 |
| 0.7 | Aufnahme, Abtransport und fachgerechte Entsorgung..... | 5 |
| 0.8 | Allgemeiner Leistungsumfang Graufächenreinigung..... | 6 |
| 0.9 | Allgemeiner Leistungsumfang Winterdienst..... | 6 |
| 0.10 | Verweis aus Ziffer 4.2.1 Satz 3 der zus. Vertragsbedingungen (Anlage C-01) | 8 |
| 0.11 | Zahlungsbedingungen (Verweise aus Ziffern 8.3 und 8.4 der zus. Vertragsbedingungen (Anlage C-01) | 8 |
| 0.12 | Anlagen..... | 8 |
| 1 | WE 104993..... | 9 |
| 1.0 | Liegenschaftsspezifische Vorbemerkungen | 9 |
| 1.1 | Graufächenreinigung..... | 9 |
| 1.2 | Winterdienst..... | 10 |
| 2 | WE 105673..... | 11 |
| 2.0 | Liegenschaftsspezifische Vorbemerkungen | 11 |
| 2.1 | Winterdienst..... | 11 |
| 3 | WE 141258..... | 12 |
| 3.0 | Liegenschaftsspezifische Vorbemerkungen | 12 |
| 3.1 | Winterdienst..... | 12 |
| 4 | WE 304401..... | 13 |
| 4.0 | Liegenschaftsspezifische Vorbemerkungen | 13 |
| 4.1 | Graufächenreinigung..... | 13 |
| 4.2 | Winterdienst..... | 14 |

| | | |
|-----------|---|-----------|
| 5 | WE 304911 | 15 |
| 5.0 | Liegenschaftsspezifische Vorbemerkungen | 15 |
| 5.1 | Graufächenreinigung..... | 15 |
| 5.2 | Winterdienst..... | 16 |
| 6 | WE 305564 | 17 |
| 6.0 | Liegenschaftsspezifische Vorbemerkungen | 17 |
| 6.1 | Winterdienst..... | 17 |
| 7 | WE 306633 | 18 |
| 7.0 | Liegenschaftsspezifische Vorbemerkungen | 18 |
| 7.1 | Graufächenreinigung..... | 18 |
| 7.2 | Winterdienst..... | 19 |
| 8 | WE 307959 | 20 |
| 8.0 | Liegenschaftsspezifische Vorbemerkungen | 20 |
| 8.1 | Graufächenreinigung..... | 20 |
| 8.2 | Winterdienst..... | 21 |
| 9 | WE 308137 | 22 |
| 9.0 | Liegenschaftsspezifische Vorbemerkungen | 22 |
| 9.1 | Graufächenreinigung..... | 22 |
| 9.2 | Winterdienst..... | 23 |
| 10 | WE 322835 | 24 |
| 10.0 | Liegenschaftsspezifische Vorbemerkungen | 24 |
| 10.1 | Winterdienst..... | 24 |
| 11 | WE 324072 | 25 |
| 11.0 | Liegenschaftsspezifische Vorbemerkungen | 25 |
| 11.1 | Winterdienst..... | 25 |
| 12 | WE 324276 | 26 |
| 12.0 | Liegenschaftsspezifische Vorbemerkungen | 26 |
| 12.1 | Graufächenreinigung..... | 26 |
| 12.2 | Winterdienst..... | 27 |

0 Vorbemerkungen

0.1 Vertragsgegenstand

Die Auftraggeberin überträgt der Auftragnehmerin auf der nachgenannten Liegenschaft die nachfolgenden Leistungen gemäß dieser Leistungsbeschreibung:

| WE | Objektbezeichnung | Straße Hausnr. | PLZ | Ort | Leistungsgegenstand |
|--------|---|--|-------|---------|---------------------|
| 104993 | DD Melitta-Bentz-Str. 2 | Melitta-Bentz-Straße 2 | 01099 | Dresden | Grau, Winter |
| 105673 | DD Verfügungsgebäude 116, August-Bebel-Str. 30, 01219 | August-Bebel-Straße 30 | 01219 | Dresden | Winter |
| 141258 | DD TLG-Gärten G.-Marwitz-Straße | Georg-Marwitz-Straße | 01237 | Dresden | Winter |
| 304401 | DD C-Viebig/Tharandt Vorhaltefläche Wohnen | Clara-Viebig-Str. 2/ Tharandter Str. 30a | 01159 | Dresden | Grau, Winter |
| 304911 | DD Berliner Str. m. Abrissgebäude - Vorhaltefläche Wohnen | Berliner Straße 38 | 01067 | Dresden | Grau, Winter |
| 305564 | DD Freifläche Buchner-/Geyststraße | Buchner-/Geyststraße | 01217 | Dresden | Winter |
| 306633 | DD Freifl. Comeniusstr./Stübelallee - Vorhaltefläche Wohnen | Comeniusstraße/Lipsiusstraße/Stübelallee | 01309 | Dresden | Grau, Winter |
| 307959 | DD BVS-Am Schillergarten 37/14 - Vorhaltefläche Wohnen | Am Schillergarten | 01309 | Dresden | Grau, Winter |
| 308137 | DD Windmühlenstraße - Vorhaltefläche Wohnen | Windmühlenstraße 55 | 01257 | Dresden | Winter, Grau |
| 322835 | BT Flst. 430 / Bruchteil EG Huhn | Berthold-Haupt-Straße | 01259 | Dresden | Winter |
| 324072 | DD Kohlenstraße / Brendelweg | Kohlenstraße | 01189 | Dresden | Winter |
| 324276 | DD Oederaner Straße (an der Weißeritzbrücke) | Oederaner Straße | 01159 | Dresden | Grau, Winter |

Die zum Thema Reinigung, Räumen und Bestreuen der Gehwege erlassene einschlägige Ortssatzung ist von der Auftragnehmerin zu beachten und zu befolgen. Die Auftragnehmerin ist verpflichtet, sich auf eigene Initiative über die gesamte Vertragslaufzeit hinweg stets über den aktuellen Inhalt dieser Satzung auf dem Laufenden zu halten.

Geschuldet ist keine bloße Dienstleistung, sondern ein Erfolg; es gilt **Werkvertragsrecht**.

Die **Grauflächenreinigung** hat **ganzjährig** zu erfolgen.

Die **Winterdienstsaison** erstreckt sich jeweils vom **01. November** eines Kalenderjahres bis zum **31. März** des Folgejahres. Sollte aus Gründen der Witterung bereits vor Beginn und/ oder über das Ende der Winterdienstsaison hinaus Winterdienst

erforderlich sein, ist die Auftragnehmerin verpflichtet, diesen im notwendigen Umfang zu erbringen. Die Vergütung erfolgt auf Nachweis gemäß dem Preisblatt (Anlage B-02).

0.2 Lagepläne, Flächenangaben

Es wird darauf hingewiesen, dass die Lagepläne nicht maßstabsgetreu sind und die angegebenen Flächen von den tatsächlichen Flächen abweichen können.

0.3 Aushändigung Unterlagen, Schlüssel

Der Auftragnehmerin ggf. ausgehändigte Schlüssel, Codekarten, Hausausweise oder Unterlagen dürfen nur zu dem vertraglich vorgesehenen Zweck genutzt werden, sind vor Missbrauch zu schützen und müssen stets sorgfältig aufbewahrt werden, so dass sichergestellt ist, dass Dritte keinen Zugriff erhalten. Bei Verlust – gleich aus welchen Gründen – ist die Auftragnehmerin schadensersatzpflichtig. Die Übergabe von Schlüsseln und Codekarten wird in einem Protokoll schriftlich festgehalten. Bei Vertragsbeendigung hat die Auftragnehmerin der Auftraggeberin sämtliche Schlüssel, Codekarten, Hausausweise und Unterlagen etc. herauszugeben. Alle übergebenen Unterlagen bleiben Eigentum der übergebenden Partei. Gleiches gilt für Kopien, auch wenn sie von der empfangenden Partei angefertigt wurden. Sie dürfen auch nach Vertragsbeendigung Dritten nicht zugänglich gemacht werden.

0.4 Erkundung Einsatzgebiet

Vor erstmaligem Beginn der Arbeiten hat die Auftragnehmerin das Einsatzgebiet gemeinsam mit der Auftraggeberin zu erkunden und das Personal entsprechend vor Ort einzuweisen.

0.5 Protokollführung (Verweis aus Ziffer 8.3 der zus. Vertragsbedingungen (Anlage C-01))

Über die Durchführung der nach dem Vertrag und dieser Leistungsbeschreibung vereinbarten Leistungen hat die Auftragnehmerin Protokoll zu führen. In den Protokollen sind Vor- und Nachnamen der mit der Durchführung beauftragten Beschäftigten der Auftragnehmerin, Einsatzbeginn und Einsatzende sowie Art und Dauer der erbrachten Leistungen aufzunehmen. Beim Winterdienst müssen zusätzlich noch die aktuellen Witterungsverhältnisse zum Einsatzzeitpunkt protokolliert werden. Eine Kopie des jeweiligen Protokolls ist der gemäß den Anforderungen der Ziffer 1.2. der weiteren zus. Vertragsbedingungen (Anlage C-06) zu erstellenden Monatsrechnung beizufügen.

0.6 Bereitstellung Arbeitsmittel und Personal

Die Auftragnehmerin ist verpflichtet, alle für die Leistungserbringung notwendigen Fahrzeuge, Maschinen, Geräte, Werkzeuge (nachfolgend Arbeitsmittel genannt) und sonstige Betriebs- und Hilfsmittel sowie das entsprechende Personal bereit zu stellen.

0.6.1 Arbeitsmittel

Die Auftragnehmerin ist für den ordnungsgemäßen und verkehrssicheren Zustand der Arbeitsmittel verantwortlich.

Beim Einsatz von Maschinen und Fahrzeugen ist darauf zu achten, dass diese ein Minimum an Geräuschen verursachen und den Vorgaben der StVZO sowie des Umweltschutzes entsprechen. Die Arbeitsmittel der Auftragnehmerin müssen auch über eine gültige Betriebsgenehmigung verfügen. Die elektrischen Geräte müssen mit dem VDE/GV- oder einem vergleichbaren Zeichen versehen sein.

Die Arbeitsmittel der Auftragnehmerin müssen entsprechend der Größe der jeweiligen Liegenschaft so dimensioniert sein, dass eine wirtschaftliche und zügige Ausführung der Arbeiten gewährleistet ist. Die Auftragnehmerin muss das Vorhandensein der entsprechenden Arbeitsmittel bei Vertragsbeginn nachweisen. Die Auftraggeberin behält sich eine Überprüfung der vorhandenen Arbeitsmittel der Auftragnehmerin jederzeit vor.

Soweit nachfolgend nicht abweichend geregelt, ist die Unterstellung jeglicher Maschinen und Fahrzeuge bzw. großer Gerätschaften sowie Hilfsmittel auf der jeweiligen Liegenschaft grundsätzlich nicht möglich.

Aus Gründen des Umweltschutzes und der Nachhaltigkeit ist der Einsatz von Laubbläsern/-pustern, Laubsaugern etc. auf den vertragsgegenständlichen Flächen auf ein Minimum zu beschränken. Soweit Laubbläser/-puster, Laubsauger etc. auf den Flächen ausnahmsweise zum Einsatz kommen, müssen diese per Akku betrieben werden.

0.6.2 Personal

1. Die Auftragnehmerin stellt die für eine ordnungs- und sachgemäße Durchführung der Arbeiten erforderlichen Arbeitskräfte und eine für die ordnungsgemäße Kontrolle zuständige Objektleitung, die die anfallenden Aufgaben koordiniert. Die Objektleitung sorgt für den reibungslosen Ablauf der nötigen Arbeiten vor Ort. Dazu muss sie u.a. über Kenntnisse der deutschen Sprache in Wort und Schrift in einem der Dienstleistung, der Auftraggeberin und dem Nutzer angemessenen Niveau verfügen.

Die Auftragnehmerin hat durch organisatorische Maßnahmen (z. B. Gestellung von Ersatzkräften) sicherzustellen, dass durch Personalausfälle infolge Krankheit, Urlaub usw. die vertragsgemäße Durchführung der Arbeiten nicht beeinträchtigt wird.

Sollte die Auftragnehmerin in Fällen höherer Gewalt an der Erfüllung der Dienstleistung gehindert sein, so hat die Auftragnehmerin der Auftraggeberin unverzüglich davon Mitteilung zu machen und für Ersatz zu sorgen.

2. Die Auftragnehmerin verpflichtet sich, zur Aufgabenerledigung

- a) nur fachkundige und zuverlässige Arbeitskräfte einzusetzen, die zu einer mündlichen Verständigung in deutscher Sprache in einem der Dienstleistung, der Auftraggeberin und dem Nutzer angemessenen Niveau fähig sind und
- b) die für allgemeinverbindlich erklärten Tarifverträge und alle zum Schutz der Arbeitskräfte erlassenen Vorschriften, besonders die Vorschriften des Jugendarbeitsschutzgesetzes, einzuhalten.

3. Die Arbeitskräfte sind von der Auftragnehmerin auf deren Kosten mit einem Lichtbildausweis auszustatten, der sie als Arbeitskräfte der Auftragnehmerin ausweist. Der Ausweis muss den Vor- und Nachnamen der Arbeitskraft und die Firma der Auftragnehmerin enthalten. Der Ausweis ist während der Anwesenheit auf der jeweiligen Liegenschaft deutlich sichtbar zu tragen.

0.7 Aufnahme, Abtransport und fachgerechte Entsorgung

Soweit nachfolgend nicht abweichend angegeben, sind in den u. g. Leistungen die Aufnahme, der Abtransport und die fachgerechte Entsorgung von Kehrriecht, Schnittgut, Laub-, Garten- und sonstigen Abfällen unter Einhaltung der aktuellen einschlägigen Bestimmungen (z.B. Gewerbeabfallverordnung (GewAbfV), Kreislaufwirtschafts- und Abfallgesetz (KrW-/AbfG) etc.) inbegriffen.

Material, das während der Ausführung der Arbeiten auf angrenzende nicht vertragsgegenständliche Flächen gelangt ist, ist aufzunehmen.

0.8 Allgemeiner Leistungsumfang Graufächenreinigung

Die Reinigung erstreckt sich vor allem auf das regelmäßige Kehren und die Beseitigung von Abfällen, Schmutz, Unkraut, Wildpflanzenwuchs und Laub. Die Reinigung muss ohne chemische Hilfsmittel erfolgen. Der anfallende Kehricht ist unverzüglich zu beseitigen. Er darf nicht in Straßenrinnen, Straßensinkkästen, offene Abzugsgräben, Bäche oder auf Radwege gekehrt oder geschüttet werden.

Die Reinigung der Graufächen ist so auszuführen, dass die Verkehrssicherungspflicht erfüllt und eine Gefahr für Gesundheit und Leben der Nutzer dieser Flächen ausgeschlossen ist.

Die Leistungserbringung erfolgt nach Maßgabe der einschlägigen gesetzlichen Vorschriften i. V. mit dieser Leistungsbeschreibung.

Über die Durchführung der vereinbarten Leistungen ist ein Protokoll zu fertigen.

Die Graufächenreinigung soll ausschließlich durchgeführt werden, wenn kein Winterdienst erforderlich ist. Während der Winterdienstsaison (1. November – 31. März) hat der Winterdienst Vorrang und die Graufächenreinigung muss bei Bedarf ausgesetzt werden. Die Vergütung für die Graufächenreinigung erfolgt nur, wenn tatsächlich ein Einsatz erforderlich ist und durchgeführt wird.

0.9 Allgemeiner Leistungsumfang Winterdienst

Im Rahmen des Winterdienstes sind u. a. nachfolgende Aufgaben durchzuführen:

- begeh- und/oder befahrbaren Flächen sind von Schnee zu räumen und bei Schnee- oder Eisglätte zu bestreuen
- Bereitstellung, Ausbringung, Entfernung und fachgerechte Entsorgung von Streugut
- Überwachung der Wettersituation und der Witterungs- und Bodenverhältnisse, Kontrollfahrten zur Prüfung der Einsatznotwendigkeit
- Fertigung von Protokollen über die Durchführung der vereinbarten Leistungen

Der Winterdienst ist so auszuführen, dass die Verkehrssicherungspflicht auf den bezeichneten Flächen erfüllt ist. Die Auftragnehmerin hat sicherzustellen, dass auch bei besonderen Witterungslagen, u. a. Blitzeis, Reifglätte, die Verkehrssicherheit jederzeit gegeben ist. Dabei hat sie sich ggf. auch über lokale Besonderheiten vorab umfassend kundig zu machen bzw. selbstständig geeignete Maßnahmen zur Gefahrenabwehr einzuleiten.

Das Räumen und Bestreuen der öffentlichen Flächen erfolgt nach Maßgabe der einschlägigen gesetzlichen Vorschriften i. V. mit dieser Leistungsbeschreibung. Den gesetzlichen Vorschriften sind grundsätzlich die zu beräumenden Flächen, die Zeitvorgaben für die Beräumung bzw. Streupflicht und die Vorgaben zum Streugut zu entnehmen.

Auf den nicht öffentlichen Flächen ist sicherzustellen, dass die begehbaren und/ oder befahrbaren Flächen (insbesondere Geh- und Fußwege, Straßen, Parkflächen, Garagenzufahrten und Rampen, Eingänge, Außentrepfen, Zugängen zu den Hydranten, Briefkästen, Löschwassereinspeisungseinrichtungen) entsprechend der Leistungsbeschreibung vollständig von Schnee und auftauendem Eis geräumt und bei Glätte bestreut werden.

Soweit in dieser Leistungsbeschreibung oder dem jeweiligen Lageplan nicht etwas Abweichendes geregelt ist, gelten auf den nicht öffentlichen Flächen die Vorschriften der einschlägigen gesetzlichen Vorschriften hinsichtlich der Zeitvorgaben für die Beräumung, die Vorgaben zu den Streumitteln und zu Art und Umfang des Winterdienstes entsprechend.

0.9.1 Ausführungszeiten

Die Ersträumung muss bis zu den in dieser Leistungsbeschreibung angegebenen Zeiten (Spalte ‚Ersträumung bis‘) erfolgt sein. Der Winterdienst ist bis zu den in dieser Leistungsbeschreibung angegebenen Zeiten (Spalte ‚Winterdienst bis‘) durchzuführen. Wenn Bedarf auftritt ist auch dazwischen wiederholt unverzüglich zu räumen und/oder zu streuen.

Wenn im Folgenden nicht abweichend geregelt, ist die Auftragnehmerin für den rechtzeitigen Beginn der Räum- und Streuarbeiten selbst verantwortlich.

0.9.2 Streugut

Soweit in dieser Leistungsbeschreibung nicht etwas Abweichendes geregelt ist, gelten auf den nicht öffentlichen Flächen die Vorgaben der einschlägigen Ortssatzung zu den Streumitteln entsprechend.

Bei Glätte ist mit ökologisch unbedenklichen Abstumpfungsmitteln (Sand, Kies, Splitt o.ä.) ausreichend zu streuen. Diese sind durch die Auftragnehmerin zu beschaffen und an den Verbrauchsort zu verbringen. Die Verwendung von Auftaumitteln (u. a. Streusalze) ist grundsätzlich verboten und darf nur in Ausnahmefällen (z. B. bei Eisregen) erfolgen, wenn durch den Einsatz von abstumpfenden Mitteln keine hinreichende Streuwirkung zu erzielen ist.

Wenn im Folgenden nicht anders geregelt, werden grundsätzlich keine Lagermöglichkeiten durch die Auftraggeberin zur Verfügung gestellt.

Die Streugutentfernung auf den öffentlichen Flächen erfolgt nach Maßgabe der einschlägigen gesetzlichen Vorschriften.

Das verwendete Streugut auf den nicht öffentlichen Flächen ist am Ende der Winterdienstsaison aufzunehmen und fachgerecht zu entsorgen (Endreinigung).

Es werden seitens der Auftraggeberin keine Behälter / Tonnen zur Entsorgung zur Verfügung gestellt. Die Auftragnehmerin stimmt mit der Auftraggeberin zwei Wochen vor der geplanten Ausführung der Arbeiten zur fachgerechten Streugutaufnahme und -entsorgung den geplanten Einsatz ab. Die Beendigung der Arbeiten ist durch die Auftragnehmerin ohne Aufforderung bei der Auftraggeberin schriftlich anzuzeigen.

0.9.3 Schneebeseitigung

Für die öffentlichen Flächen gelten die Regelungen der einschlägigen gesetzlichen Vorschriften.

Anfallende Schneemassen auf den nicht öffentlichen Flächen sind grundsätzlich an die Gehweg-, Straßen- und Parkplatzränder zu räumen und können dort verbleiben. Die gebrauchsbestimmte Nutzung der Flächen darf dadurch grundsätzlich nicht eingeschränkt werden. Insbesondere darf dies zu keiner Behinderung der Fußgänger oder Fahrzeuge und nicht zu einer Unterbrechung der Wegbeziehungen führen. Schnee- und Eismengen dürfen nicht auf Abflussöffnungen oder auf Rinnen von Gehwegentwässerungsanlagen angehäuft werden. Sie sind im Rahmen der Möglichkeiten so anzuhäufen, dass ihr Schmelzwasser nicht auf die geräumten Flächen fließen kann. Dabei ist Rücksicht auf den ggf. seitlich der Gehwege vorhandenen Vegetationsbestand zu nehmen. Die Anhäufung von Schnee und Eis auf Vegetationsflächen ist nur im Ausnahmefall in Absprache mit der Auftraggeberin zulässig.

0.9.4 Vergütungsmodell – Monats- / Saisonpauschale

Innerhalb der Winterdienstsaison erhält die Auftragnehmerin von der Auftraggeberin unabhängig von der tatsächlichen Einsatzhäufigkeit eine feste monatliche Saisonpauschale, die alle vereinbarten Winterdienstleistungen vollumfänglich abdeckt.

Außerhalb der Winterdienstsaison erhält die Auftragnehmerin – entsprechend der tatsächlichen Einsatzhäufigkeit – eine feste Einsatzpauschale pro Einsatz Räumen und Streuen bzw. nur Streuen. Muss an einem Tag auf Grund der Witterung mehrfach gestreut und / oder geräumt werden, kann die Einsatzpauschale mehrfach abgerechnet werden.

0.10 Verweis aus Ziffer 4.2.1 Satz 3 der zus. Vertragsbedingungen (Anlage C-01)

entfällt

0.11 Zahlungsbedingungen (Verweise aus Ziffern 8.3 und 8.4 der zus. Vertragsbedingungen (Anlage C-01))

Die bei der Rechnungslegung zu beachtenden Abrechnungszeiträume sowie die dafür relevanten Daten und Preisbestandteile sind den weiteren zus. Vertragsbedingungen (Anlage C-06) zu entnehmen.

0.12 Anlagen

Die nachfolgend aufgeführten und von der Auftragnehmerin zu erbringenden Leistungen werden durch folgende Anlagen konkretisiert. Die Anlagen sind Bestandteil des Vertrages.

| | |
|-----------------------|---|
| Anlage C-03.1 | Straßenreinigungssatzung der Landeshauptstadt Dresden |
| Anlage C-03.2 | WE 104993 Lageplan Grau, Winter |
| Anlage C-03.3 | WE 105673 Lageplan Winter |
| Anlage C-03.4 | WE 141258 Lageplan Winter |
| Anlage C-03.5 | WE 304401 Lageplan Grau, Winter |
| Anlage C-03.6 | WE 304911 Lageplan Grau, Winter |
| Anlage C-03.7 | WE 305564 Lageplan Winter |
| Anlage C-03.8 | WE 306633 Lageplan Grau, Winter |
| Anlage C-03.9 | WE 307959 Lageplan Grau, Winter |
| Anlage C-03.10 | WE 308137 Lageplan Grau, Winter |
| Anlage C-03.11 | WE 322835 Lageplan Winter |
| Anlage C-03.12 | WE 324072 Lageplan Winter |
| Anlage C-03.13 | WE 324276 Lageplan Grau, Winter |

1 WE 104993

1.0 Liegenschaftsspezifische Vorbemerkungen

1.0.1 Leistungsort

DD Melitta-Bentz-Str. 2 in 01099 Dresden (Flurstück 2672, Gemarkung Neustadt)

1.0.2 Zugang, Zufahrt, Zutritt

Die Flächen zur Leistungserbringung sind frei zugänglich.

1.0.3 Strom und Wasser

Die Auftraggeberin stellt der Auftragnehmerin zur Erbringung ihrer Leistungen keinen Strom und kein Wasser zur Verfügung.

1.0.4 Abfallentsorgung

Die Auftraggeberin stellt der Auftragnehmerin zur Erbringung ihrer Leistungen keine Mülltonnen oder Abfallbehälter zur Entsorgung von Kehricht / Unrat vor Ort zur Verfügung.

1.0.5 Arbeitsmittel

Die Auftraggeberin stellt der Auftragnehmerin auf der Liegenschaft keine Lager- und / oder Unterstellmöglichkeiten zur Verfügung.

1.1 Grauf Flächenreinigung

1.1.1 Grauf Flächenreinigung öffentliche Flächen

1.1.1.10 Reinigung der öffentlichen Flächen inkl. Wildwuchsentfernung

Name der angrenzenden öffentlichen Straße(n)/ Weg(e): **Königsbrücker Straße**

Leistung: Säubern der Flächen und Fugen inkl. Wildwuchsentfernung gemäß Satzung i. V. m. Punkt 0.8 dieser Leistungsbeschreibung, anfallende Stoffe aufnehmen und fachgerecht entsorgen

- Abkehren/Abblasen aller Grauf Flächen
- Beseitigung von Laub
- Beseitigung von Papier und sonstigem losen Unrat, auch von den Randbereichen der nachgenannten Flächen
- Wildwuchs entfernen

Leistungsintervall: monatlich, nach Bedarf, soweit kein Winterdienst erforderlich ist

Ausführungszeitraum: ganzjährig

Arbeitsgänge pro Jahr: 12

a Gehwegflächen befestigt (Asphalt), ca. 300 m²

1.2 Winterdienst

1.2.1 Winterdienst öffentliche Flächen

1.2.1.10 Winterdienst öffentliche Flächen

Leistung: gem. Satzung i. V. m. Punkt 0.9 dieser Leistungsbeschreibung

Name der angrenzenden öffentlichen Straße(n)/ Weg(e): **Königsbrücker Straße; Melitta-Bentz-Straße**

| Ausführungszeiten: | Ersträumung bis | Winterdienst bis |
|--------------------------|-----------------|------------------|
| Mo.–Fr. (soweit Werktag) | gem. Satzung | gem. Satzung |
| Samstag (soweit Werktag) | gem. Satzung | gem. Satzung |
| Sonntag, Feiertag | gem. Satzung | gem. Satzung |

- a** Maschineller Winterdienst – Wegeflächen befestigt (Asphalt), ca. 300 m²
- b** Maschineller Winterdienst – Verkehrsflächen befestigt (Pflaster), ca. 50 m²

2 WE 105673

2.0 Liegenschaftsspezifische Vorbemerkungen

2.0.1 Leistungsort

DD Verfügungsgebäude 116, August-Bebel-Straße 30, 01219 Dresden (Teilfläche v. Flurstück 475/12, Gemarkung Strehlen)

2.0.2 Zugang, Zufahrt, Zutritt

Die Flächen zur Leistungserbringung sind frei zugänglich.

2.0.3 Strom und Wasser

Die Auftraggeberin stellt der Auftragnehmerin zur Erbringung ihrer Leistungen keinen Strom und kein Wasser zur Verfügung.

2.0.4 Abfallentsorgung

Die Auftraggeberin stellt der Auftragnehmerin zur Erbringung ihrer Leistungen keine Mülltonnen oder Abfallbehälter zur Entsorgung von Kehricht / Unrat vor Ort zur Verfügung.

2.0.5 Arbeitsmittel

Die Auftraggeberin stellt der Auftragnehmerin auf der Liegenschaft keine Lager- und / oder Unterstellmöglichkeiten zur Verfügung.

2.1 Winterdienst

2.1.1 Winterdienst nicht öffentliche Flächen

2.1.1.10 Winterdienst nicht öffentliche Flächen

Leistung: gem. Punkt 0.9 dieser Leistungsbeschreibung

| Ausführungszeiten: | Ersträumung bis | Winterdienst bis |
|--------------------------|-----------------|------------------|
| Mo.–Fr. (soweit Werktag) | gem. Satzung | gem. Satzung |
| Samstag (soweit Werktag) | gem. Satzung | gem. Satzung |
| Sonntag, Feiertag | gem. Satzung | gem. Satzung |

- a** Maschineller Winterdienst – Verkehrsflächen befestigt (Pflaster), ca. 720 m²
- b** Maschineller Winterdienst – Parkplatzflächen befestigt (Pflaster), ca. 300 m²
- c** Maschineller Winterdienst – Sonderflächen – Eingangsbereich vorm Haupteingang befestigt (Platten), ca. 120 m²

3 WE 141258

3.0 Liegenschaftsspezifische Vorbemerkungen

3.0.1 Leistungsort

DD TLG-Gärten Georg-Marwitz-Straße in 01237 Dresden (Flurstück 51/5, Gemarkung Dobritz)

3.0.2 Zugang, Zufahrt, Zutritt

Die Flächen zur Leistungserbringung sind frei zugänglich.

3.0.3 Strom und Wasser

Die Auftraggeberin stellt der Auftragnehmerin zur Erbringung ihrer Leistungen keinen Strom und kein Wasser zur Verfügung.

3.0.4 Abfallentsorgung

Die Auftraggeberin stellt der Auftragnehmerin zur Erbringung ihrer Leistungen keine Mülltonnen oder Abfallbehälter zur Entsorgung von Kehricht / Unrat vor Ort zur Verfügung.

3.0.5 Arbeitsmittel

Die Auftraggeberin stellt der Auftragnehmerin auf der Liegenschaft keine Lager- und / oder Unterstellmöglichkeiten zur Verfügung.

3.1 Winterdienst

3.1.1 Winterdienst öffentliche Flächen

3.1.1.10 Winterdienst öffentliche Flächen

Leistung: gem. Satzung i. V. m. Punkt 0.9 dieser Leistungsbeschreibung

Name der angrenzenden öffentlichen Straße(n)/ Weg(e): **An der Rennbahn; Georg-Marwitz-Straße**

| Ausführungszeiten: | Ersträumung bis | Winterdienst bis |
|--------------------------|-----------------|------------------|
| Mo.–Fr. (soweit Werktag) | gem. Satzung | gem. Satzung |
| Samstag (soweit Werktag) | gem. Satzung | gem. Satzung |
| Sonntag, Feiertag | gem. Satzung | gem. Satzung |

- a** Maschineller Winterdienst – Wegeflächen befestigt (Asphalt), ca. 90 m²
- b** Maschineller Winterdienst – Wegeflächen unbefestigt (wassergebunden Schotter) *, ca. 55 m²
 * zur Vermeidung von Beschädigungen ist die wassergebundene Fläche nicht bis auf die Wegedecke von Schnee zu beräumen – vorzugsweise soll ein wenig Schnee liegen bleiben und die Oberfläche mit abstumpfenden Streumittel abgestreut werden

4 WE 304401

4.0 Liegenschaftsspezifische Vorbemerkungen

4.0.1 Leistungsort

DD C-Viebig/Tharandt Vorhaltefläche Wohnen Clara-Viebig-Str. 2/ Tharandter Str. 30a, 01159 Dresden (Flurstück 182/1, Gemarkung Löbtau)

4.0.2 Zugang, Zufahrt, Zutritt

Die Flächen zur Leistungserbringung sind frei zugänglich.

4.0.3 Strom und Wasser

Die Auftraggeberin stellt der Auftragnehmerin zur Erbringung ihrer Leistungen keinen Strom und kein Wasser zur Verfügung.

4.0.4 Abfallentsorgung

Die Auftraggeberin stellt der Auftragnehmerin zur Erbringung ihrer Leistungen keine Mülltonnen oder Abfallbehälter zur Entsorgung von Kehricht / Unrat vor Ort zur Verfügung.

4.0.5 Arbeitsmittel

Die Auftraggeberin stellt der Auftragnehmerin auf der Liegenschaft keine Lager- und / oder Unterstellmöglichkeiten zur Verfügung.

4.1 Graufächenreinigung

4.1.1 Graufächenreinigung öffentliche Flächen

4.1.1.10 Reinigung der öffentlichen Flächen inkl. Wildwuchsentfernung

Name der angrenzenden öffentlichen Straße(n)/ Weg(e): **Clara-Viebig-Str., Tharandter Str.**

Leistung: Säubern der Flächen und Fugen inkl. Wildwuchsentfernung gemäß Satzung i. V. m. Punkt 0.8 dieser Leistungsbeschreibung, anfallende Stoffe aufnehmen und fachgerecht entsorgen

- Abkehren/Abblasen aller Graufächen
- Beseitigung von Laub
- Beseitigung von Papier und sonstigem losen Unrat, auch von den Randbereichen der nachgenannten Flächen
- Wildwuchs entfernen

Leistungsintervall: monatlich, nach Bedarf, soweit kein Winterdienst erforderlich ist

Ausführungszeitraum: ganzjährig

Arbeitsgänge pro Jahr: 12

a Gehwegflächen befestigt (Pflaster), ca. 300 m²

4.2 Winterdienst

4.2.1 Winterdienst öffentliche Flächen

4.2.1.10 Winterdienst öffentliche Flächen

Leistung: gem. Satzung i. V. m. Punkt 0.9 dieser Leistungsbeschreibung

Name der angrenzenden öffentlichen Straße(n)/ Weg(e): **Clara-Viebig-Str., Tharandter Str.**

| Ausführungszeiten: | Ersträumung bis | Winterdienst bis |
|--------------------------|-----------------|------------------|
| Mo.–Fr. (soweit Werktag) | gem. Satzung | gem. Satzung |
| Samstag (soweit Werktag) | gem. Satzung | gem. Satzung |
| Sonntag, Feiertag | gem. Satzung | gem. Satzung |

a Maschineller Winterdienst – Wegeflächen befestigt (Pflaster), ca. 300 m²

5 WE 304911

5.0 Liegenschaftsspezifische Vorbemerkungen

5.0.1 Leistungsort

DD Berliner Str. m. Abrissgebäude - Vorhaltefläche Wohnen - Berliner Straße 38, 01067 Dresden (Flurstück 19/1, Gemarkung Friedrichstadt)

5.0.2 Zugang, Zufahrt, Zutritt

Die Flächen zur Leistungserbringung sind frei zugänglich.

5.0.3 Strom und Wasser

Die Auftraggeberin stellt der Auftragnehmerin zur Erbringung ihrer Leistungen keinen Strom und kein Wasser zur Verfügung.

5.0.4 Abfallentsorgung

Die Auftraggeberin stellt der Auftragnehmerin zur Erbringung ihrer Leistungen keine Mülltonnen oder Abfallbehälter zur Entsorgung von Kehricht / Unrat vor Ort zur Verfügung.

5.0.5 Arbeitsmittel

Die Auftraggeberin stellt der Auftragnehmerin auf der Liegenschaft keine Lager- und / oder Unterstellmöglichkeiten zur Verfügung.

5.1 Graufächenreinigung

5.1.1 Graufächenreinigung öffentliche Flächen

5.1.1.10 Reinigung der öffentlichen Flächen inkl. Wildwuchsentfernung

Name der angrenzenden öffentlichen Straße(n)/ Weg(e): **Berliner Straße**

Leistung: Säubern der Flächen und Fugen inkl. Wildwuchsentfernung gemäß Satzung i. V. m. Punkt 0.8 dieser Leistungsbeschreibung, anfallende Stoffe aufnehmen und fachgerecht entsorgen

- Abkehren/Abblasen aller Graufächen
- Beseitigung von Laub
- Beseitigung von Papier und sonstigem losen Unrat, auch von den Randbereichen der nachgenannten Flächen
- Wildwuchs entfernen

Leistungsintervall: monatlich, nach Bedarf, soweit kein Winterdienst erforderlich ist

Ausführungszeitraum: ganzjährig

Arbeitsgänge pro Jahr: 12

a Wegefäche befestigt (Platten), ca. 75 m²

b Sonderflächen – Einfahrtbereich Tor befestigt (Pflaster), ca. 8 m²

5.2 Winterdienst

5.2.1 Winterdienst öffentliche Flächen

5.2.1.10 Winterdienst öffentliche Flächen

Leistung: gem. Satzung i. V. m. Punkt 0.9 dieser Leistungsbeschreibung

Name der angrenzenden öffentlichen Straße(n)/ Weg(e): **Berliner Straße**

| Ausführungszeiten: | Ersträumung bis | Winterdienst bis |
|--------------------------|-----------------|------------------|
| Mo.–Fr. (soweit Werktag) | gem. Satzung | gem. Satzung |
| Samstag (soweit Werktag) | gem. Satzung | gem. Satzung |
| Sonntag, Feiertag | gem. Satzung | gem. Satzung |

- a** Maschineller Winterdienst – Wegeflächen befestigt (Platten), ca. 75 m²
- b** Maschineller Winterdienst – Sonderflächen – Einfahrtsbereich Tor befestigt (Pflaster), ca. 8 m²

6 WE 305564

6.0 Liegenschaftsspezifische Vorbemerkungen

6.0.1 Leistungsort

DD Freifläche Buchner-/Geystraße in 01217 Dresden (Flurstück 444/64, Gemarkung Strehlen)

6.0.2 Zugang, Zufahrt, Zutritt

Die Flächen zur Leistungserbringung sind frei zugänglich.

6.0.3 Strom und Wasser

Die Auftraggeberin stellt der Auftragnehmerin zur Erbringung ihrer Leistungen keinen Strom und kein Wasser zur Verfügung.

6.0.4 Abfallentsorgung

Die Auftraggeberin stellt der Auftragnehmerin zur Erbringung ihrer Leistungen keine Mülltonnen oder Abfallbehälter zur Entsorgung von Kehricht / Unrat vor Ort zur Verfügung.

6.0.5 Arbeitsmittel

Die Auftraggeberin stellt der Auftragnehmerin auf der Liegenschaft keine Lager- und / oder Unterstellmöglichkeiten zur Verfügung.

6.1 Winterdienst

6.1.1 Winterdienst öffentliche Flächen

6.1.1.10 Winterdienst öffentliche Flächen

Leistung: gem. Satzung i. V. m. Punkt 0.9 dieser Leistungsbeschreibung

Name der angrenzenden öffentlichen Straße(n)/ Weg(e): ***Fußweg zw. Geystraße und Buchnerstraße***

| Ausführungszeiten: | Ersträumung bis | Winterdienst bis |
|--------------------------|-----------------|------------------|
| Mo.–Fr. (soweit Werktag) | gem. Satzung | gem. Satzung |
| Samstag (soweit Werktag) | gem. Satzung | gem. Satzung |
| Sonntag, Feiertag | gem. Satzung | gem. Satzung |

a Maschineller Winterdienst – Wegeflächen befestigt (Asphalt), ca. 95 m²

7 WE 306633

7.0 Liegenschaftsspezifische Vorbemerkungen

7.0.1 Leistungsort

DD Freifl. Comeniusstraße/Lipsiusstraße/Stübelallee - Vorhaltefläche Wohnen in 01309 Dresden (Flurstück 207/8, Gemarkung Altstadt II)

7.0.2 Zugang, Zufahrt, Zutritt

Die Flächen zur Leistungserbringung sind frei zugänglich.

7.0.3 Strom und Wasser

Die Auftraggeberin stellt der Auftragnehmerin zur Erbringung ihrer Leistungen keinen Strom und kein Wasser zur Verfügung.

7.0.4 Abfallentsorgung

Die Auftraggeberin stellt der Auftragnehmerin zur Erbringung ihrer Leistungen keine Mülltonnen oder Abfallbehälter zur Entsorgung von Kehricht / Unrat vor Ort zur Verfügung.

7.0.5 Arbeitsmittel

Die Auftraggeberin stellt der Auftragnehmerin auf der Liegenschaft keine Lager- und / oder Unterstellmöglichkeiten zur Verfügung.

7.1 Grauf Flächenreinigung

7.1.1 Grauf Flächenreinigung öffentliche Flächen

7.1.1.10 Reinigung der öffentlichen Flächen inkl. Wildwuchsentfernung

Name der angrenzenden öffentlichen Straße(n)/ Weg(e): **Comiusstraße / Stübelallee / Lipsiusstraße**

Leistung: Säubern der Flächen und Fugen inkl. Wildwuchsentfernung gemäß Satzung i. V. m. Punkt 0.8 dieser Leistungsbeschreibung, anfallende Stoffe aufnehmen und fachgerecht entsorgen

- Abkehren/Abblasen aller Grauf Flächen
- Beseitigung von Laub
- Beseitigung von Papier und sonstigem losen Unrat, auch von den Randbereichen der nachgenannten Flächen
- Wildwuchs entfernen

Leistungsintervall: monatlich, nach Bedarf, soweit kein Winterdienst erforderlich ist

Ausführungszeitraum: ganzjährig

Arbeitsgänge pro Jahr: 12

- a Wegefläche befestigt (Asphalt), ca. 90 m²
- b Wegeflächen befestigt (Pflaster), ca. 90 m²
- c Wegeflächen unbefestigt (wassergebunden, Schotter), ca. 130 m²
- d Wegeflächen befestigt (Betonplatten), ca. 36 m²

7.2 Winterdienst

7.2.1 Winterdienst öffentliche Flächen

7.2.1.10 Winterdienst öffentliche Flächen

Leistung: gem. Satzung i. V. m. Punkt 0.9 dieser Leistungsbeschreibung

Name der angrenzenden öffentlichen Straße(n)/ Weg(e): **Comiusstraße / Stübelallee / Lipsiusstraße**

| Ausführungszeiten: | Ersträumung bis | Winterdienst bis |
|--------------------------|-----------------|------------------|
| Mo.–Fr. (soweit Werktag) | gem. Satzung | gem. Satzung |
| Samstag (soweit Werktag) | gem. Satzung | gem. Satzung |
| Sonntag, Feiertag | gem. Satzung | gem. Satzung |

- a Maschineller Winterdienst – Wegeflächen befestigt (Asphalt), ca. 90 m²
- b Maschineller Winterdienst – Wegeflächen befestigt (Pflaster), ca. 90 m²
- c Maschineller Winterdienst – Wegeflächen befestigt (Betonplatten), ca. 36 m²
- d Maschineller Winterdienst – Wegeflächen unbefestigt (wassergebunden, Schotter) *, ca. 130 m²
 * zur Vermeidung von Beschädigungen ist die wassergebundene Fläche nicht bis auf die Wegedecke von Schnee zu beräumen – vorzugsweise soll ein wenig Schnee liegen bleiben und die Oberfläche mit abstumpfenden Streumittel abgestreut werden

8 WE 307959

8.0 Liegenschaftsspezifische Vorbemerkungen

8.0.1 Leistungsort

DD BVS-Am Schillergarten 37/14 - Vorhaltefläche Wohnen in 01309 Dresden (Flurstück 37/14, Gemarkung Blasewitz)

8.0.2 Zugang, Zufahrt, Zutritt

Die Flächen zur Leistungserbringung sind frei zugänglich.

8.0.3 Strom und Wasser

Die Auftraggeberin stellt der Auftragnehmerin zur Erbringung ihrer Leistungen keinen Strom und kein Wasser zur Verfügung.

8.0.4 Abfallentsorgung

Die Auftraggeberin stellt der Auftragnehmerin zur Erbringung ihrer Leistungen keine Mülltonnen oder Abfallbehälter zur Entsorgung von Kehricht / Unrat vor Ort zur Verfügung.

8.0.5 Arbeitsmittel

Die Auftraggeberin stellt der Auftragnehmerin auf der Liegenschaft keine Lager- und / oder Unterstellmöglichkeiten zur Verfügung.

8.1 Grauf Flächenreinigung

8.1.1 Grauf Flächenreinigung öffentliche Flächen

8.1.1.10 Reinigung der öffentlichen Flächen inkl. Wildwuchsentfernung

Name der angrenzenden öffentlichen Straße(n)/ Weg(e): **Am Schillergarten / Elberadweg**

Leistung: Säubern der Flächen und Fugen inkl. Wildwuchsentfernung gemäß Satzung i. V. m. Punkt 0.8 dieser Leistungsbeschreibung, anfallende Stoffe aufnehmen und fachgerecht entsorgen

- Abkehren/Abblasen aller Grauf Flächen
- Beseitigung von Laub
- Beseitigung von Papier und sonstigem losen Unrat, auch von den Randbereichen der nachgenannten Flächen
- Wildwuchs entfernen

Leistungsintervall: monatlich, nach Bedarf, soweit kein Winterdienst erforderlich ist

Ausführungszeitraum: ganzjährig

Arbeitsgänge pro Jahr: 12

- a Wegeflächen befestigt (Pflaster), ca. 220 m²
- b Wegeflächen unbefestigt (Schotter), ca. 110 m²

8.2 Winterdienst

8.2.1 Winterdienst öffentliche Flächen

8.2.1.10 Winterdienst öffentliche Flächen

Leistung: gem. Satzung i. V. m. Punkt 0.9 dieser Leistungsbeschreibung

Name der angrenzenden öffentlichen Straße(n)/ Weg(e): **Am Schillergarten / Elberadweg**

| Ausführungszeiten: | Ersträumung bis | Winterdienst bis |
|--------------------------|-----------------|------------------|
| Mo.–Fr. (soweit Werktag) | gem. Satzung | gem. Satzung |
| Samstag (soweit Werktag) | gem. Satzung | gem. Satzung |
| Sonntag, Feiertag | gem. Satzung | gem. Satzung |

- a Maschineller Winterdienst – Wegeflächen befestigt (Pflaster), ca. 220 m²
- b Maschineller Winterdienst – Wegeflächen unbefestigt (wassergebunden, Schotter) *, ca. 110 m²
** zur Vermeidung von Beschädigungen ist die wassergebundene Fläche nicht bis auf die Wegedecke von Schnee zu beräumen – vorzugsweise soll ein wenig Schnee liegen bleiben und die Oberfläche mit abstumpfenden Streumittel abgestreut werden*

9 WE 308137

9.0 Liegenschaftsspezifische Vorbemerkungen

9.0.1 Leistungsort

DD Windmühlenstraße 55 - Vorhaltefläche Wohnen in 01257 Dresden (Flurstück 668, Gemarkung Niedersedlitz)

9.0.2 Zugang, Zufahrt, Zutritt

Die Flächen zur Leistungserbringung sind frei zugänglich.

9.0.3 Strom und Wasser

Die Auftraggeberin stellt der Auftragnehmerin zur Erbringung ihrer Leistungen keinen Strom und kein Wasser zur Verfügung.

9.0.4 Abfallentsorgung

Die Auftraggeberin stellt der Auftragnehmerin zur Erbringung ihrer Leistungen keine Mülltonnen oder Abfallbehälter zur Entsorgung von Kehricht / Unrat vor Ort zur Verfügung.

9.0.5 Arbeitsmittel

Die Auftraggeberin stellt der Auftragnehmerin auf der Liegenschaft keine Lager- und / oder Unterstellmöglichkeiten zur Verfügung.

9.1 Graufächenreinigung

9.1.1 Graufächenreinigung öffentliche Flächen

9.1.1.10 Reinigung der öffentlichen Flächen inkl. Wildwuchsentfernung

Name der angrenzenden öffentlichen Straße(n)/ Weg(e): **Christian-Morgenstern-Str. / Windmühlenstr.**

Leistung: Säubern der Flächen und Fugen inkl. Wildwuchsentfernung gemäß Satzung i. V. m. Punkt 0.8 dieser Leistungsbeschreibung, anfallende Stoffe aufnehmen und fachgerecht entsorgen

- Abkehren/Abblasen aller Graufächen
- Beseitigung von Laub
- Beseitigung von Papier und sonstigem losen Unrat, auch von den Randbereichen der nachgenannten Flächen
- Wildwuchs entfernen

Leistungsintervall: monatlich, nach Bedarf, soweit kein Winterdienst erforderlich ist

Ausführungszeitraum: ganzjährig

Arbeitsgänge pro Jahr: 12

- a Wegeflächen befestigt (Betonplatten), ca. 70 m²
- b Wegeflächen befestigt (Pflaster), ca. 25 m²
- c Wegeflächen befestigt (Asphalt), ca. 140 m²
- d Wegeflächen unbefestigt (wassergebunden, Schotter) *, ca. 15 m²

9.2 Winterdienst

9.2.1 Winterdienst öffentliche Flächen

9.2.1.10 Winterdienst öffentliche Flächen

Leistung: gem. Satzung i. V. m. Punkt 0.9 dieser Leistungsbeschreibung

Name der angrenzenden öffentlichen Straße(n)/ Weg(e): **Christian-Morgenstern-Str. / Windmühlenstr.**

| Ausführungszeiten: | Ersträumung bis | Winterdienst bis |
|--------------------------|-----------------|------------------|
| Mo.–Fr. (soweit Werktag) | gem. Satzung | gem. Satzung |
| Samstag (soweit Werktag) | gem. Satzung | gem. Satzung |
| Sonntag, Feiertag | gem. Satzung | gem. Satzung |

- a Maschineller Winterdienst – Wegeflächen befestigt (Betonplatten), ca. 70 m²
- b Maschineller Winterdienst – Wegeflächen befestigt (Pflaster), ca. 25 m²
- c Maschineller Winterdienst – Wegeflächen befestigt (Asphalt), ca. 140 m²
- d Maschineller Winterdienst – Wegeflächen unbefestigt (wassergebunden, Schotter) *, ca. 15 m²
 * zur Vermeidung von Beschädigungen ist die wassergebundene Fläche nicht bis auf die Wegedecke von Schnee zu beräumen – vorzugsweise soll ein wenig Schnee liegen bleiben und die Oberfläche mit abstumpfenden Streumittel abgestreut werden

10 WE 322835

10.0 Liegenschaftsspezifische Vorbemerkungen

10.0.1 Leistungsort

BT Flst. 430 / Bruchteil EG Huhn - Berthold-Haupt-Straße in 01259 Dresden (Flurstück 430, Gemarkung Zschieren)

10.0.2 Zugang, Zufahrt, Zutritt

Die Flächen zur Leistungserbringung sind frei zugänglich.

10.0.3 Strom und Wasser

Die Auftraggeberin stellt der Auftragnehmerin zur Erbringung ihrer Leistungen keinen Strom und kein Wasser zur Verfügung.

10.0.4 Abfallentsorgung

Die Auftraggeberin stellt der Auftragnehmerin zur Erbringung ihrer Leistungen keine Mülltonnen oder Abfallbehälter zur Entsorgung von Kehricht / Unrat vor Ort zur Verfügung.

10.0.5 Arbeitsmittel

Die Auftraggeberin stellt der Auftragnehmerin auf der Liegenschaft keine Lager- und / oder Unterstellmöglichkeiten zur Verfügung.

10.1 Winterdienst

10.1.1 Winterdienst öffentliche Flächen

10.1.1.10 Winterdienst öffentliche Flächen

Leistung: gem. Satzung i. V. m. Punkt 0.9 dieser Leistungsbeschreibung

Name der angrenzenden öffentlichen Straße(n)/ Weg(e): **Berthold-Haupt-Straße**

| Ausführungszeiten: | Ersträumung bis | Winterdienst bis |
|--------------------------|-----------------|------------------|
| Mo.–Fr. (soweit Werktag) | gem. Satzung | gem. Satzung |
| Samstag (soweit Werktag) | gem. Satzung | gem. Satzung |
| Sonntag, Feiertag | gem. Satzung | gem. Satzung |

a Maschineller Winterdienst – Verkehrsflächen befestigt (Asphalt), ca. 20 m²

11 WE 324072

11.0 Liegenschaftsspezifische Vorbemerkungen

11.0.1 Leistungsort

DD Kohlenstraße / Brendelweg in 01189 Dresden (Flurstück 582/5, Gemarkung Coschütz)

11.0.2 Zugang, Zufahrt, Zutritt

Die Flächen zur Leistungserbringung sind frei zugänglich.

11.0.3 Strom und Wasser

Die Auftraggeberin stellt der Auftragnehmerin zur Erbringung ihrer Leistungen keinen Strom und kein Wasser zur Verfügung.

11.0.4 Abfallentsorgung

Die Auftraggeberin stellt der Auftragnehmerin zur Erbringung ihrer Leistungen keine Mülltonnen oder Abfallbehälter zur Entsorgung von Kehricht / Unrat vor Ort zur Verfügung.

11.0.5 Arbeitsmittel

Die Auftraggeberin stellt der Auftragnehmerin auf der Liegenschaft keine Lager- und / oder Unterstellmöglichkeiten zur Verfügung.

11.1 Winterdienst

11.1.1 Winterdienst öffentliche Flächen

11.1.1.10 Winterdienst öffentliche Flächen

Leistung: gem. Satzung i. V. m. Punkt 0.9 dieser Leistungsbeschreibung

Name der angrenzenden öffentlichen Straße(n)/ Weg(e): **Kohlenstraße**

| Ausführungszeiten: | Ersträumung bis | Winterdienst bis |
|--------------------------|-----------------|------------------|
| Mo.–Fr. (soweit Werktag) | gem. Satzung | gem. Satzung |
| Samstag (soweit Werktag) | gem. Satzung | gem. Satzung |
| Sonntag, Feiertag | gem. Satzung | gem. Satzung |

a Maschineller Winterdienst – Verkehrsflächen befestigt (Asphalt), ca. 30 m²

12 WE 324276

12.0 Liegenschaftsspezifische Vorbemerkungen

12.0.1 Leistungsort

DD Oederaner Straße (an der Weißeritzbrücke) in 01159 Dresden (Flurstück 321+321n, Gemarkung Löbtau)

12.0.2 Zugang, Zufahrt, Zutritt

Die Flächen zur Leistungserbringung sind frei zugänglich.

12.0.3 Strom und Wasser

Die Auftraggeberin stellt der Auftragnehmerin zur Erbringung ihrer Leistungen keinen Strom und kein Wasser zur Verfügung.

12.0.4 Abfallentsorgung

Die Auftraggeberin stellt der Auftragnehmerin zur Erbringung ihrer Leistungen keine Mülltonnen oder Abfallbehälter zur Entsorgung von Kehricht / Unrat vor Ort zur Verfügung.

12.0.5 Arbeitsmittel

Die Auftraggeberin stellt der Auftragnehmerin auf der Liegenschaft keine Lager- und / oder Unterstellmöglichkeiten zur Verfügung.

12.1 Graufächenreinigung

12.1.1 Graufächenreinigung öffentliche Flächen

12.1.1.10 Reinigung der öffentlichen Flächen inkl. Wildwuchsentfernung

Name der angrenzenden öffentlichen Straße(n)/ Weg(e): **Ebertplatz / Oederaner Str.**

Leistung: Säubern der Flächen und Fugen inkl. Wildwuchsentfernung gemäß Satzung i. V. m. Punkt 0.8 dieser Leistungsbeschreibung, anfallende Stoffe aufnehmen und fachgerecht entsorgen

- Abkehren/Abblasen aller Graufächen
- Beseitigung von Laub
- Beseitigung von Papier und sonstigem losen Unrat, auch von den Randbereichen der nachgenannten Flächen
- Wildwuchs entfernen

Leistungsintervall: monatlich, nach Bedarf, soweit kein Winterdienst erforderlich ist

Ausführungszeitraum: ganzjährig

Arbeitsgänge pro Jahr: 12

a Gehwegflächen befestigt (Pflaster), ca. 120 m²

12.2 Winterdienst

12.2.1 Winterdienst öffentliche Flächen

12.2.1.10 Winterdienst öffentliche Flächen

Leistung: gem. Satzung i. V. m. Punkt 0.9 dieser Leistungsbeschreibung

Name der angrenzenden öffentlichen Straße(n)/ Weg(e): **Ebertplatz / Oederaner Str.**

| Ausführungszeiten: | Ersträumung bis | Winterdienst bis |
|--------------------------|-----------------|------------------|
| Mo.–Fr. (soweit Werktag) | gem. Satzung | gem. Satzung |
| Samstag (soweit Werktag) | gem. Satzung | gem. Satzung |
| Sonntag, Feiertag | gem. Satzung | gem. Satzung |

a Maschineller Winterdienst – Wegeflächen befestigt (Pflaster), ca. 120 m²