Lfd.Nr.	Adressat	Betreff	Betreff	Aktenzeichen	Datum des Schreibens	Ausgangs-datum	Zustellart	Abteilung	Bemerkungen

Dieses Dokument wird zur Registrierung aller Postausgänge des BVL jährlich in Excel oder in Word an verschiedenen Standorten geführt.
Die erste lfd. Nummer ist stets die 2, da die lfd. Nr. 1 nicht vergeben wird.