

Bundesamt für Infrastruktur, Umweltschutz und Dienstleistungen der Bundeswehr
Fontainengraben 200 • 53123 Bonn

An die Bieter

Aktenzeichen	Ansprechperson	Telefon	E-Mail	Datum
1/DLII6/VO002	Frau Herget	0228 88620-2052	BAIUDBwDLII6EinkaufPersonaldienstleistun genIUD@bundeswehr.org	19.03.2026

Aufforderung zur Angebotsabgabe

Ausschreibende Stelle: BAIUDBw DL II 6

Form des Angebotes: verbindliches Angebot

Verfahrensart: Offenes Verfahren

Bearbeitungsnummer: 6003003515 – 1/DLII6/VO002 – 1/BIUD/W0523

Beschaffungsvorgang: Basisausbildung an marktverfügbaren small Unmanned Aerial Systems („Kleindrohnen“)

Auftragsart: Dienstleistung

nach: Vergabeverordnung (VgV)

Nebenangebote sind: nicht zugelassen

**mehrere Haupt-
angebote sind:** nicht zugelassen

Sehr geehrte Damen und Herren,

ich bitte Sie für den oben genannten Beschaffungsvorgang ein Angebot zu erstellen und die in diesem Schreiben sowie dessen Anlagen enthaltenen Vorgaben dabei zu beachten.



**BUNDESAMT FÜR
INFRASTRUKTUR,
UMWELTSCHUTZ UND
DIENSTLEISTUNGEN DER
BUNDESWEHR**

EINKAUF BW IUD

Fontainengraben 200
53123 Bonn

Postfach 29 63
53019 Bonn

Tel. +49 (0) 228 5504-0

Fax +49 (0) 228 5504-898746

FspNBw 90-3402-88

WWW.BUNDESWEHR.DE

1. Formale Anforderungen

1.1 Zugelassene Sprache/Währung

Das Angebot ist in allen seinen Teilen in deutscher Sprache einzureichen. Dokumenten in Fremdsprachen ist eine (auf Aufforderung auch beglaubigte) Übersetzung ins Deutsche beizufügen.

Preise sind an der dazu vorgesehenen Stelle grundsätzlich als Nettopreise in EUR anzugeben.

1.2 Form der Angebotsabgabe/Abgabe des Teilnahmeantrags

Das Angebot/der Teilnahmeantrag ist

elektronisch (in Textform) über die e-Vergabe-Plattform des Bundes
www.evergabe-online.de

einzureichen.

1.3 Losaufteilung

Es ist keine Losaufteilung erfolgt.

1.4 Mit dem Angebot einzureichende Unterlagen

Die Ihnen mit diesem Schreiben übersandten Vergabeunterlagen sind vollständig zu beachten, insbesondere die beigefügten Formulare zu nutzen. Dabei handelt es sich um folgende Unterlagen:

Anlage	Bezeichnung der Anlage	Vom Bieter ausgefüllt mit dem Angebot zu überreichen ¹
01	Aufforderung zur Angebotsabgabe (EinkaufBw IUD 04/2025)	
02	Formular Angebot (EinkaufBw IUD / 03/2025)	☒
03	Entwurf Rahmenvereinbarung	☒

¹ Soweit in den Dokumenten eine Unterschrift gefordert, gilt:

- bei einem elektronisch übermittelten Angebot in Textform muss der Bieter erkennbar sein,
- bei einem schriftlichen Angebot muss das Dokument unterschrieben sein
- bei einem elektronischen übermittelten Angebot mit fortgeschrittener oder qualifizierter elektronischer Signatur muss das Dokument fortgeschritten oder qualifiziert elektronisch signiert sein



BUNDESWEHR

Anlage	Bezeichnung der Anlage	Vom Bieter ausgefüllt mit dem Angebot zu überreichen ¹
04	Leistungsbeschreibung – Anlage 1 zur RV	☒
04a	Trainingsbeschreibungen - Anhang A zur LB	☐
04b	Mitgeltende Dokumente - Anhang B zur LB	☐
04c	Dokumentation Training - Anhang C zur LB	☐
04d	Forderungen zum Onlineportal - Anhang D zur LB	☐
05	Preis- und Produktblatt – Anlage 2 zur RV	☒
06	Bewertungsmatrix	☐
07	Zusätzliche Vertragsbedingungen des Bundesministeriums der Verteidigung zur Verdingungsordnung für Leistungen Teil B (ZVB/BMVg) in der Fassung vom 05.06.2023 (BANz AT 13.07.2023 B1)	☐
08	Eigenerklärung zum Nichtvorliegen zwingender und fakultativer Ausschlussgründe gemäß §§ 123 + 124 GWB (BAAINBw-B-V 034/06.2023)	☒
09	sofern zutreffend: Erklärung betreffend der Gründung einer Bietergemeinschaft (BAAINBw-B-V 047/10.2019)	☒
10	sofern zutreffend: Erklärung bevorzugte Berücksichtigung (BAAINBw-B-V 044/04.2016)	☒
11	Eigenerklärung RUS Sanktionen (EinkaufBw IUD, Stand 3/2024)	☒
12	Eigenerklärung Referenzen: Referenzen im Bereich Drohnenführerausbildung Darstellung von mindestens drei mit dem Auftragsgegenstand nach Art und Umfang vergleichbaren Aufträgen der letzten drei Jahre unter Angabe des Gesamtauftragswertes sowie des Auftraggebers einschließlich der Kontaktdaten eines dortigen Ansprechpartners. Vergleichbar ist eine Referenzleistung mit der ausgeschriebenen Leistung, wenn sie dieser soweit ähnelt, dass sie einen tragfähigen Rückschluss auf die Leistungsfähigkeit des Teilnehmers für die ausgeschriebene Leistung eröffnet. Kann ein Bieter aus einem stichhaltigen Grund die vom Auftraggeber geforderten Nachweise nicht erbringen, so kann er seine Leistungsfähigkeit durch Vorlage anderer, vom Auftraggeber für geeignet erachteter Belege nachweisen. Liegt eine Bewerbung eines Newcomers vor, wird um eine Erklärung / Begründung gebeten.	☒
13	Eigenerklärung Umsatz: Erklärung des Bieters über den Gesamtumsatz seines Unternehmens	☒

WWW.BUNDESWEHR.DE

Anlage	Bezeichnung der Anlage	Vom Bieter ausgefüllt mit dem Angebot zu überreichen ¹
	sowie den Umsatz bezüglich der besonderen Leistungsart, die Gegenstand dieser Ausschreibung ist, in den letzten 3 Geschäftsjahren. Sofern ein Unternehmen nicht bereits seit mind. 3 Geschäftsjahren besteht, ist eine Erklärung über den Umsatz des Unternehmens bezüglich der Leistungsart der Ausschreibung seit Bestehen des Unternehmens ausreichend.	
14	Informationen e-Rechnungsstellung (BMI, BMF, 02.2024)	☐
15	Informationsblatt DSGVO (EinkaufBw IUD 03/2025)	☐
16	Leistungsverzeichnis Material/Verzeichnis der Empfängeranschriften ⇒ Die Vorlage des Leistungsverzeichnisses ist NICHT erforderlich. Die Wertung der Angebote erfolgt ausschließlich über die Angaben im Preis- und Produktblatt.	☐

Ein Nichtverwenden der Formulare oder Abänderung der Vergabeunterlagen an dazu nicht ausdrücklich vorgesehenen Stellen führt - auch bei indikativen Angeboten - zum Ausschluss des Angebots, bzw. des Teilnahmeantrags. Begründete Änderungsvorschläge hinsichtlich der Vertragsunterlagen inkl. Anlagen sind durch die Bieter im Rahmen von Bieterfragen (siehe Kap 4.1) zeitgerecht (siehe Kap 4.2) einzureichen.

Neben den oben aufgeführten und auszufüllenden Unterlagen, sind dem Angebot/Teilnahmeantrag folgende weitere Unterlagen/Eignungsnachweise beizufügen:

Bezeichnung der einzureichenden Unterlagen
Detailliertes Angebot mitsamt vorhandenen Zertifikaten
Aktueller Berufs- oder Handelsregistrauszug in Kopie (nicht älter als 6 Monate, gerechnet ab Angebotsfrist)
Qualitätsmanagementsystem (QM) nach DIN EN ISO 9001 oder vergleichbares QM-Konzept - Vorlage des Zertifikates bzw. Eigenerklärung
Zertifikat oder Nachweis des Antrages zertifizierte Ausbildungsstelle LufABw und LBA
Qualifikation Trainer und praktische Erfahrungen STS-Szenarien:

Darstellung der Qualifikationen und praktischen Erfahrungen der Trainer in der Trainingsdurchführung (z.B. in Form tabellarischer Trainer-Profile)
Referenzen zu vergleichbaren Aufträgen: Referenzen im Bereich Drohnenführerausbildung
Darstellung des Konzeptes zur Trainingsdurchführung unter den Aspekten regelmäßig wechselnder Ausbildungsorte in ganz Deutschland, paralleler Trainings mit unterschiedlichen Ausbildungsinhalten
Anzahl und Beschäftigungsverhältnisse (davon Festanstellung) der Trainer, Zugriff auf "Freelancer" oder andere Möglichkeiten zusätzliche Trainer einzusetzen (in Form einer Eigenerklärung)
Anzahl und Beschäftigungsverhältnisse (davon Festanstellung) des technischen Personals, welches in den Trainings eingesetzt werden soll (in Form einer Eigenerklärung)
Darstellung der eigenen Organisation zur Durchführung dieser Ausbildungsleistung für die Bw
Darstellung des Konzeptes zur Sicherstellung der Einsatzbereitschaft der zum Training eingesetzten sUAS
Darstellung des Informationsportals, welches zur Durchführung dieser Ausbildungsleistung für die Bw eingesetzt werden soll
Typ(en) und Anzahl der sUAS, die zur Durchführung dieser Ausbildungsleistung für die Bw eingesetzt werden sollen
Darstellung des Lernmanagementsystems welches zur Durchführung dieser Ausbildungsleistung für die Bw eingesetzt werden soll und Bsp. für e-Learning Kurs/e
Beispiel für Schulungsunterlage und Dozentenhandbuch

1.5 Muster und Proben

- Muster/Proben sind im Vergabeverfahren nicht vorgesehen.

1.6 Nachträgliche Berichtigungen oder Änderungen

Änderungen an oder Berichtigungen von Eintragungen in den Angebots-/Teilnahmeunterlagen sind bis zum Ablauf der Angebots-/Teilnahmefrist zulässig. Sie sind als solche zweifelsfrei zu kennzeichnen. Angebote/Teilnahmeanträge mit nicht zweifelsfreien Berichtigungen bzw. Änderungen werden von der Bewertung ausgeschlossen.

Angebote/Teilnahmeanträge können bis zum Ablauf der Angebots-/Teilnahmefrist in der ihrem Eingang entsprechenden Form zurückgezogen werden.

1.7 Kosten

Diese Angebotsaufforderung/Aufforderung zur Teilnahme begründet weder einen Anspruch auf Erstattung entstehender Kosten für die Erstellung des Angebotes/Teilnahmeantrags, noch einen Anspruch auf Erteilung eines Auftrages.

2. Vertraulichkeit

Sämtliche Ihnen durch die Bundeswehr zugänglich gemachten Dokumente, einschließlich des darin enthaltenen Know-hows, dürfen nur zur Erstellung eines Angebotes/Teilnahmeantrags und zur Erfüllung des eventuell folgenden Auftrages benutzt werden.

Jede Benutzung für andere Zwecke ist ausdrücklich untersagt. Zuwiderhandlungen verpflichten zum Schadensersatz.

Die Dokumente und darin enthaltenes Know-how sind i.S. des Schutzvermerkes nach DIN ISO 16016 vertraulich zu behandeln, es sei denn, sie sind ausdrücklich zur Nutzung freigegeben.

2.1 Vernichtung von Unterlagen

Alle Ihnen für die Angebotserstellung bzw. für die Erfüllung des Auftrages zugänglich gemachten Dokumente sind nach Abschluss ihrer Verwendung unaufgefordert – soweit erforderlich datenschutzgerecht bzw. unter Beachtung der Vorschriften zur Vernichtung von VS (vgl. bspw. § 32 Allgemeine Verwaltungsvorschrift zum materiellen Geheimschutz (Verschlusssachenanweisung – VSA) vom 10. August 2018) – zu vernichten.

2.2 Verschlusssachen

Folgende Unterlagen werden erst nach Übersendung der ausgefüllten und unterzeichneten Erklärung zum Schutz von Verschlusssachen BAAINBw B-V 031 durch Bewerber/Bieter an diese übersandt:

- entfällt

3. Verfahrensgrundsätze

3.1 Allgemeines

Das Vergabeverfahren wird in deutscher Sprache durchgeführt. Jegliche Kommunikation erfolgt ausschließlich in Deutsch.

Das abgegebene Angebot/Der abgegebene Teilnahmeantrag wird nach Ablauf der Angebots-/Teilnahmefrist eröffnet und geprüft.

Angebote müssen, um in die Wertung zu kommen, die Leistungsanforderungen vollständig erfüllen.

Soweit ein Unternehmen bzw. eine Bietergemeinschaft im Laufe eines Vergabeverfahrens Änderungen an seiner (juristischen) Person vornehmen will, ist dies dem Auftraggeber rechtzeitig **vorab** an den unter Kommunikation genannten Kontakt mitzuteilen.

Soweit sich aus den Vergabeunterlagen Abweichungen zu den in dieser Aufforderung zur Angebotsabgabe/Aufforderung zur Abgabe eines Teilnahmeantrags festgelegten Bedingungen ergeben, haben die Angaben in der Aufforderung zur Angebotsabgabe/Aufforderung zur Abgabe eines Teilnahmeantrags Vorrang.

3.2 Verhandlungen:

Verhandlungen sind aufgrund der gewählten Vergabeart nicht vorgesehen. Es ist ein verbindliches Angebot abzugeben.

3.3 Hauptangebote/Nebenangebote:

Sofern mehrere Hauptangebote eingereicht werden, die Einreichung mehrerer Hauptangebote jedoch nicht zugelassen ist (Siehe Seite 1), werden alle Hauptangebote von der Wertung ausgeschlossen.

4. Darstellung des geplanten Vergabe-/Verhandlungsablaufs

4.1 Kommunikation

Bieterfragen/Fragen im Teilnahmewettbewerb sind ausschließlich über die e-Vergabe Plattform des Bundes www.evergabe-online.de zu stellen und werden ausschließlich darüber beantwortet.

Frist für die Einreichung von Bieterfragen/ Fragen im Teilnahmewettbewerb:
siehe Zf. 4.2

Mit der Registrierung auf der e-Vergabe Plattform des Bundes verpflichtet sich der Bieter/Teilnehmer gegenüber dem Auftraggeber, das Nachrichtenpostfach der Plattform für den Empfang rechtserheblicher Erklärungen in dem Vergabeverfahren zu nutzen.

Sonstige Kommunikation, insbesondere Aufklärungs- und/oder Nachforderungsverlangen, kann von der Vergabestelle auch per E-Mail oder Fax an die Bieter übermittelt werden und von den Bietern in gleicher Weise beantwortet werden.

4.2 geplanter Ablauf

Voraussichtlicher Zeitplan		
Lfd. Nr.:	Aktion:	Termin ² :
1.	Versendung der Aufforderung zur Abgabe eines Angebotes	19.03.2026
2.	Letzter Termin zur Einreichung von Bieterfragen	10.04.2026
3.	Angebotsfrist Angebote, die nicht fristgerecht eingegangen sind, werden vom Vergabeverfahren ausgeschlossen, es sei denn, der Bieter hat die Verspätung nicht zu vertreten.	20.04.2026 08:00
4.	Geplanter Zuschlagstermin	19.05.2026
5.	Zuschlags- und Bindefrist	31.08.2026

5. Nachforderung

Beim Fehlen von Angaben und/oder Unterlagen kann die Vergabestelle von der Möglichkeit zur Nachforderung gemäß § 56 Abs. 2 VgV Gebrauch machen.

Macht die Vergabestelle davon Gebrauch und der Bieter hat nach Ablauf der für die Nachforderung gesetzten Frist die geforderten Angaben und/oder Unterlagen nicht vorgelegt, wird das Angebot/der Teilnahmeantrag vom weiteren Vergabeverfahren ausgeschlossen.

6. Bietergemeinschaften/Nachunternehmer

Bietergemeinschaften (die nachstehenden Ausführungen gelten in einem Teilnahmewettbewerb) müssen einen für die Vertretung der Bietergemeinschaft in dem Vergabeverfahren bevollmächtigten Vertreter bestimmen. Die Erklärung (Formular BAAINBw-B-V 047) muss wenigstens mit folgenden Angaben befüllt werden:

- Liste der Mitglieder der Bietergemeinschaft unter Angabe der Firma, Adresse, Ansprechpartner und E-Mailadresse;
- Benennung des bevollmächtigten Vertreters unter Angabe des Namens und der Firma

Die Erklärung ist von allen Mitgliedern der Bietergemeinschaft zu unterschreiben.

² Datum gefolgt von der Uhrzeit (sofern relevant)

Änderungen in der Zusammensetzung einer Bietergemeinschaft sowie von Nachunternehmern, die zum Nachweis der Eignung herangezogen werden, bedürfen sowohl im Vergabeverfahren als auch nach Vertragsschluss der vorherigen Zustimmung des Auftraggebers. Sie sind dem Auftraggeber daher rechtzeitig vorab mitzuteilen.

Soweit der Bieter / die Bietergemeinschaft zum Nachweis der wirtschaftlichen bzw. technischen Leistungsfähigkeit im Rahmen des Teilnahmewettbewerbs auf Ressourcen von Dritten / Nachunternehmern zurückgreifen will, sind die geforderten Bietererklärungen und Eignungsnachweise ebenfalls von den Dritten / Nachunternehmern vorzulegen.

Von Dritten / Nachunternehmern ist eine unterschriebene formlose Eigenerklärung vorzulegen, wonach dieser/diese bereit ist/sind, Leistungen für die Bieter in diesem Projekt zu erbringen (Verpflichtungserklärung). Konzernverbundene Unternehmen sind Dritte / Nachunternehmer in diesem Sinne.

7. Zuschlagskriterien

Der Zuschlag erfolgt auf das wirtschaftlichste Angebot wie folgt:

Zuschlagskriterium	Gewichtung
Preis	40
Leistung	60

Die Einzelheiten werden in der Anlage Wertungsmatrix erläutert.

8. Kennzeichnung von Betriebs- und Geschäftsgeheimnissen

Die Verfahrensbeteiligten eines Nachprüfungsverfahrens haben grds. Anspruch auf Akteneinsicht und können sich ggf. Ausfertigungen, Auszüge oder Abschriften erteilen lassen (§ 165 Abs. 1 GWB). Die Vergabekammer hat die Einsicht in die Unterlagen zu versagen, soweit dies aus wichtigen Gründen, insbesondere des Geheimnisses oder zur Wahrung von Betriebs- oder Geschäftsgeheimnissen, geboten ist (§ 165 Abs. 2 GWB). Auch im Bereich der Unterschwellenvergaben ist zu gewährleisten, dass die Betriebs- und Geschäftsgeheimnisse durch die Vergabestelle gewahrt werden (§ 3 Abs. 1 UVgO).

Betriebs- oder Geschäftsgeheimnisse sind in den Angeboten/Teilnahmeanträgen daher deutlich zu kennzeichnen, um eine versehentliche Offenlegung zu vermeiden. Zusätzlich ist ein Hinweis auf die Betriebs- und Geschäftsgeheimnisse im Formular „Angebot“, Zf. 7 aufzunehmen.

9. Nachprüfungen

Bieter können sich zur Inanspruchnahme von Vergaberechtsschutz, das heißt zur Nachprüfung behaupteter Verstöße bei der Vergabe öffentlicher Aufträge im Sinne des § 103 GWB an die **Vergabekammer des Bundes** wenden.

Der Nachprüfungsantrag ist schriftlich bei der

Vergabekammer des Bundes
Bundeskartellamt
Kaiser-Friedrich-Str. 16
53113 Bonn

einzureichen.

Es wird darauf hingewiesen, dass die Fristen der §§ 134, 135 und 160 GWB einzuhalten sind.

Mit freundlichen Grüßen
Im Auftrag

Dieses Dokument ist ohne Unterschrift gültig

Herget