

Bundesinstitut für Berufsbildung

An alle potentiellen Bieter

Der Präsident

Arbeitsbereich Z 3
Ihr Zeichen
Ihre Nachricht vom
Mein Zeichen
Meine Nachricht vom
Bearbeiter/-in Herr Knecht
Telefon Durchwahl
Fax Durchwahl
E-Mail knecht@bibb.de

Bonn, 30.01.2026

EU Offenes Verfahren 7168#00013 – „Rahmenverträge Digitale Kommunikation:

Relaunch Website, Design, Hosting, Support und Weiterentwicklung“

Los 1 - Web-Design und Corporate Design

Sehr geehrte Damen und Herren,

zu den Vergabeunterlagen sind die nachfolgenden Fragen aufgetreten:

1	Frage:	Antwort:
	Wir sind eine kleine Design Agentur mit 3 Mitarbeiter:innen und über 20 Freiberufler:innen im Netzwerk und würden uns gerne für das Projekt bewerben. Auf der Ausschreibungsseite haben wir jedoch gelesen, dass das Projekt nicht für KMUs geeignet ist. Ist das Kriterium wirklich bindend oder wäre es immer noch möglich für KMUs den Auftrag zu gewinnen, wenn die Gestaltungsvorschläge und preislichen Konditionen stimmen?	Zur Erfüllung der Aufgabe halten wir eine gewisse personelle Ausstattung und eine reibungslose Abstimmung untereinander für erforderlich. Das erscheint uns in der beschriebenen Konstellation auch für ein KMU möglich. Allerdings müssen auch von diesem bietenden Unternehmen die unter 9 b. beschriebenen Eignungskriterien zur beruflichen Leistungsfähigkeit erfüllt sein.
2	Ist es zulässig im Rahmen der Darlegung unserer Herangehensweise und Konzeption zur Darstellung des gestalterischen Ansatzes einen Online-Figma-Link in Ergänzung zu dem schriftlichen Konzept einzureichen?	Ja, das ist möglich. Auch bei Los 6.

3	Sie verweisen auf Seite 35 auf einen Online-Styleguide, der über einen Intranet-Link zum Download zur Verfügung gestellt wird. Können Sie diesen Online-Styleguide bitte zur Verfügung stellen, da ein Download von außen nicht möglich ist?	Der Online-Styleguide für BIBB.de ist veraltet und muss aktualisiert werden. Aktuell stehen nur das Corporate Design Manual des BIBB als übergreifende Grundlage sowie Styleguides der Nationalen Agentur (NA) zur Verfügung.
4	Für die zwei einzureichenden Konzepte bitten wir um kurze Information, ob es formale Vorgaben zum Umfang, zur Länge oder zur Darstellungsform gibt.	Bei der Darlegung Ihrer Herangehensweise und Konzeption sind die Seitenzahlen nicht näher bestimmt. Erwartet werden jedoch keine ausgearbeiteten, detaillierten Konzepte, sondern lediglich die Darlegung von Eckpunkten und Vorschlägen.
5	In der Leistungsbeschreibung sind die Aufgaben in Arbeitspakete gegliedert, ohne dass konkrete Rollen oder personelle Voraussetzungen benannt werden. Wir bitten um kurze Klarstellung, ob hierzu seitens der Vergabestelle weitere Festlegungen bestehen oder ob entsprechende Annahmen durch die Bietenden zu treffen sind.	Ansonsten beschreibt die Leistungsbeschreibung die Leistung abschließend. Weitere Rollen oder Voraussetzungen sind nicht festgelegt. Konkrete Fragen dazu können bei Bedarf als Bieterfragen formuliert werden.
6	Umfang Arbeitspaket 6 „Können Sie den voraussichtlichen Umfang des Arbeitspakets 6 – Grafische Gestaltung von Kommunikationsprodukten – näher beschreiben? Insbesondere bitten wir um eine Einschätzung, wie viele Veranstaltungen oder Tagungen pro Jahr typischerweise unterstützt werden sollen und welche Kommunikationsmaterialien dabei üblicherweise anfallen. Eine Konkretisierung wäre hilfreich, um den erforderlichen Personaleinsatz realistisch zu planen.“	Unter Punkt 4 der Leistungsbeschreibung werden Höchstmengen der abrufbaren Leistungen genannt, die dem aktuellen Planungsstand entsprechen. Eine Aufschlüsselung nach einzelnen Arbeitspaketen ist nicht möglich, kann aber nach Zuschlagerteilung weiter spezifiziert werden. Der größte Bedarf an Leistungen aus den Arbeitspaketen 5 und 6 besteht bei der Nationalen Agentur beim BIBB. Deren Planung stellen wir im Folgenden als Orientierungsrahmen zur Verfügung. Corporate Design und grafische Dienstleistungen für Print, Veranstaltungen und Messe der NA beim BIBB Die NA beim BIBB gibt eine Vielzahl von Veröffentlichungen heraus, entweder als gestaltete downloadbare und barrierefreie PDF oder/und als Printprodukt. Dazu zählen neben Broschüren/Infoflyern, Postern und Factsheets insbesondere der Zwei-Jahresbericht und das zweimal jährlich erscheinende Journal „Bildung für Europa“. Ein Teil der erforderlichen

	Formate ist auf der NA-Website unter Publikationen einzusehen (Publikationen). Weiterentwicklungen oder Redesigns der etablierten Formate ebenso wie neue Formate, sind denkbar, falls sich die Anforderungen ändern. Grundlage aller Neuentwicklungen ist das Corporate Design-Handbuch der NA beim BIBB. Dieses unterscheidet zwischen einer übergreifenden Dachmarke (NA beim BIBB als Absender) und der Programmmarke Erasmus+ (Veröffentlichungen zum EU-Förderprogramm) sowie der Programmmarke Europäische Agenda Erwachsenenbildung. Basierend auf dem verbindlichen CD-Handbuch der NA beim BIBB und der europäischen CD-Vorgaben für Europass und EPALE soll die beauftragte Agentur die grafische Gestaltung aller von der NA beim BIBB herausgegebenen Printprodukte mit Ausnahme der Produkte von AusbildungWeltweit umsetzen inklusive Druckvorstufe/Reinzeichnung und Druckabwicklung. Für den Druck sind bei Bedarf je Printprodukt drei Vergleichsangebote einzuholen, die dem Auftraggeber zeitnah vorgelegt werden. Der Druckauftrag wird von der NA beim BIBB erteilt und die Druckkosten direkt über die NA abgerechnet. Die Kommunikations- bzw. Grafikagentur muss die NA beim BIBB unterstützen bei der: Geschätzter Jahresbedarf: 1. Grafische Gestaltung von Printprodukten unterschiedlichster Formate inklusive Druckvorstufe/ Reinzeichnung und Beratung sowie barrierefreie Dateien zum Download, • Journal bildung für europa (2 Ausgaben pro Jahr) • Zweijahresbericht (alle 2 Jahre) • Broschüren, Unterrichtsmaterialien, Studien: ca. 1 – 2 DIN A4 Broschüren pro Jahr, kann aber von Jahr zu Jahr variieren, 2027 Veröffentlichung einer größeren Studien inklusive Aufbereitung von Infografiken • Flyer: 2-3 Neuentwicklungen/Aktualisierungen pro Jahr, ab 2028 ca. 6 Neuentwicklungen für die
--	--

		neue Erasmus+ Programmgeneration (2028-2024) • 4-5 Factsheets pro Jahr • Druckbeauftragung und -überwachung, bei Bedarf Einholung von Druckangeboten unter Berücksichtigung von Nachhaltigkeitsvorgaben (bei allen Printprodukten) 2. Erstellung von Infografiken (Diagramme, Erklär- und Prozessgrafiken) unterschiedlichster Formate und Größe zur Nutzung in Print und Web, • Infografiken / Statistik (Beschreibung siehe oben), ca. 10 pro Jahr oder mehr 3. Logoentwicklung • Logoentwicklung: Ende 2027 Anpassung des Logos der NA beim BIBB, weitere Logoentwicklungen bei Bedarf 4. Weiterentwicklung des Corporate-Designs der NA sowie Ergänzung des CD-Handbuches, • Überarbeitung CD der NA beim BIBB: Ende 2027/Anfang 2028 • Erstellung ppt-Masterfolien (Ende 2027/Anfang 2028) • Anpassung Geschäftsbedarf: Ende 2027/Anfang 2028 • Roll-ups: ca. 2 Stück 2026, 2-3 2027, Neues Set und kleiner Messestand: 2028 5. Unterstützung von Marketingaktionen, z.B. Anzeigenentwicklung • Anzeigen: geringer Bedarf • Kleine Kampagnen (geringes Budget, kleine punktuelle Kampagnen nach Bedarf) 6. Erstellung von Materialien (z.B. Poster, Roll-ups, grafische Vorlagen für Messestände etc.) für Messeauftritte und Veranstaltungen, inkl. Vorlagen für virtuelle Messen, • Pro Jahr 1-2 Fachtagungen mit kleineren Aufträgen (Roll-ups, Visual, ppt-Master,
--	--	--

		Vorlagen für SM-Posts) ab 2028, 2027 größere Jahrestagung in Präsenz
7	Zugriff auf bestehende Originaldateien „Werden für die grafische Gestaltung von Kommunikationsprodukten (AP 6) bestehende Originaldateien (z. B. offene Layout-Dateien aus früheren Veranstaltungen, Corporate-Design-Vorlagen) zur Verfügung gestellt, sodass diese weiterverwendet und angepasst werden können? Falls ja, in welchem Formaten liegen die Dokumente vor?	Für zentrale Kommunikationsprodukte liegen in der Regel InDesign-Dateien vor. Wir können dies aber nicht für alle Organisationseinheiten und Projekte im BIBB garantieren, da Produkte in unterschiedlichen Konstellationen und über verschiedene vertragliche Regelungen erstellt wurden.
8	Soll der Vertragstext vorausgefüllt (mit Firma, Adresse, IBAN, etc.) und unterzeichnet abgegeben werden?	Ja, die entsprechenden Felder sind auszufüllen. Zur Unterzeichnung reicht die einfache Schriftform (lesbare Erklärung, in dem das Unternehmen oder die handelnde Person genannt werden).
9	Kostenplan Los 1: Von wie vielen Seiten gehen Sie bei der Gestaltung einer DIN A4 Broschüre aus? Wir geben gerne auch alternativ einen Seitenpreis (wie bei Flyer oder PPTX) an.	Ja, geben Sie bitte den Preis pro Seite an.
10	Beim Eignungskriterium „Gestalterische Kreativität & Webdesign-Kompetenz“ soll ein vergleichbares Portal nachgewiesen werden, „bei dem Kreativität eine besondere Rolle spielte“. In vielen Projekten liegt der Webdesign-/Kreativteil primär im initialen Relaunch/Designkonzept; danach folgt häufig eine Betriebs-/ Weiterentwicklungsphase, in der Webdesign nicht dauerhaft „geführt“ wird. Frage: Wird für dieses Kriterium ein fortlaufender Zeitraum (z. B. 2 Jahre „aktives Webdesign“) erwartet bzw. wäre ein fehlender Langzeit-Webdesign-Anteil KO-relevant? Oder	Ja, Sie können Ihre Leistungsfähigkeit anhand eines Referenzprojektes oder anhand mehrerer Referenzen darlegen. Wir prüfen anhand der genannten Indikatoren, ob die Voraussetzungen (ggf. durch

	genügt eine separate Webdesign-/Kreativ-Referenz (Relaunch/Designphase) als Nachweis – auch wenn die Referenzen für die anderen Eignungskriterien (z. B. Barrierefreiheit und Durchführungskompetenz) aus anderen Projekten stammen die 2 Jahres Klausel erfüllen?	Betrachtung verschiedener Referenzprojekte zu den jeweiligen Indikatoren) abgedeckt sind.
11	In der Anlage des Kostenplans werden mehrere Werbemittel zur Kalkulation genannt. Es wird immer von "Gestaltung" gesprochen. Verstehen Sie darunter ausschließlich das Layout und die Reinzeichnung oder auch die inhaltliche Konzeption (Konzeption und Text)?	Bitte kalkulieren Sie bei den Orientierungspreisen für standardisierte Produkte nur die aufgeführten Positionen: das Layout, die Reinzeichnung sowie die Erstellung einer barrierefreien Version (PDF-Datei).
12	Ist bereits ein DAM im Einsatz, z.B. für Fotos oder andere Materialien? Wenn ja, um welches System handelt es sich?	Nein, kein eigenständiges DAM. In die im BIBB verwendeten CMS-Systeme sind einfache Lösungen integriert.

Wir weisen darauf hin, dass diese Beantwortung von Bieterfragen als Änderung, Ergänzung bzw. Konkretisierung der Vergabeunterlagen ebenfalls Vertragsbestandteil wird. Eine Nichtberücksichtigung dieser Information führt somit zum Angebotsausschluss.

Bis zum Schlusstermin für das Angebot am 25.02.2026, 10:00 Uhr können Sie Ihr Angebot zurückziehen. Diese Frist gilt auch für nachträgliche Änderungen bzw. Ergänzungen der Bewerbung.

Im Interesse der Bieter sollten auftretende Fragen unverzüglich, spätestens jedoch am 18.02.2026, 10:00 Uhr gestellt werden, damit den Bietern ausreichend Zeit bleibt, die Antworten bei der Angebotserstellung zu berücksichtigen.“

Mit freundlichen Grüßen
Im Auftrag

Markus Knecht