

Für die Anlagengruppe(n): 1.1.1 1.1.2 1.1.3 1.1.4 1.1.5 1.1.6 1.1.7 1.1.8

<u>zu § 6 spezifische Leistungspflichten</u>		
<u>Leistungsstufe 1</u>		
Entwurfs- und Genehmigungsplanung (zu Abschnitt 6.1)		
1	Grundleistungen der Entwurfsplanung (LPH 3)	Technische Ausrüstung v.H. - Satz
<input checked="" type="checkbox"/> a)	Durcharbeiten des Planungskonzepts (stufenweise Erarbeitung einer Lösung) unter Berücksichtigung aller fachspezifischen Anforderungen, bis zum vollständigen Entwurf	5,50
<input checked="" type="checkbox"/> b)	Festlegen aller Systeme und Anlagenteile	0,25
<input checked="" type="checkbox"/> c)	Berechnen und Bemessen der Technischen Anlagen und Anlagenteile unter Berücksichtigung der bestehenden Regelungsanlage (Gebäudeautomation der Liegenschaft) Abschätzen von jährlichen Bedarfswerten (z. B. Nutz-, End- und Primärenergiebedarf) und Betriebskosten; Abstimmen des Platzbedarfs für Technische Anlagen und Anlagenteile; Zeichnerische Darstellung des Entwurfs in einem mit dem Auftraggeber abgestimmten Ausgabemaßstab mit Angabe maßbestimmender Dimensionen Fortschreiben und Detaillieren der Funktions- und Strangschemata der Anlagen Auflisten aller Anlagen mit technischen Daten und Angaben zum Beispiel für Energiebilanzierungen Anlagenbeschreibungen mit Angabe der Nutzungsbedingungen	9,95
<input checked="" type="checkbox"/> d)	Übergeben der Berechnungsergebnisse an andere Planungsbeteiligte zum Aufstellen vorgeschriebener Nachweise; Angabe und Abstimmung der für die Tragwerksplanung notwendigen Angaben über Durchführungen und Lastangaben (ohne Anfertigen von Schlitz- und Durchführungsplänen)	0,25
<input checked="" type="checkbox"/> e)	Mitwirken bei Verhandlungen mit Behörden und mit anderen zu beteiligenden Stellen über die Genehmigungsfähigkeit	0,15
<input checked="" type="checkbox"/> f)	Kostenberechnung nach DIN 276:2018-12 gegliedert in die dritte Ebene der Kostengliederung <input checked="" type="checkbox"/> unter Verwendung des Musters Projektdatenblatt RBBau – und Terminplanung	0,65
<input checked="" type="checkbox"/> g)	Kostenkontrolle durch Vergleich der Kostenberechnung mit der Kostenschätzung; bei Technischen Anlagen für mehrere Objekte (gem. § 2 (1) Satz 1 HOAI jeweils getrennt und dann im Ergebnis zusammengefasst.	0,10

*) nicht Zutreffendes streichen / löschen-

<input checked="" type="checkbox"/> h)	Zusammenfassen, Erläutern und Dokumentieren der Ergebnisse und Erstellen der <input checked="" type="checkbox"/> Einfachen Bauunterlage (EBU) <input type="checkbox"/> _____ <input checked="" type="checkbox"/> unter Verwendung des Musters Projektdatenblatt RBBau Übergeben der Unterlagen (Anzahl der Ausfertigungen gemäß § 3 des Vertrages)	0,15
	Summe (LPH3)	17 v.H.

2	Grundleistungen der Genehmigungsplanung (LPH 4)	Technische Ausrüstung v.H. - Satz
<input checked="" type="checkbox"/> a)	Erarbeiten und Zusammenstellen der Vorlagen und Nachweise für öffentlich-rechtliche Genehmigungen oder Zustimmungen einschließlich der Anträge auf Ausnahmen oder Befreiungen sowie Mitwirken bei Verhandlungen mit Behörden	1,75
<input checked="" type="checkbox"/> b)	Vervollständigen und Anpassen der Planungsunterlagen, Beschreibungen und Berechnungen nach Maßgabe der Ergebnisse des bauaufsichtlichen Verfahrens	0,25
	Summe (LPH 4)	2 v.H.

<u>Leistungsstufe 2</u>		
Ausführungsplanung (zu Abschnitt 6.2)		
3	Grundleistungen der Ausführungsplanung (LPH 5)	Technische Ausrüstung v.H. - Satz
<input checked="" type="checkbox"/> a)	Erarbeiten der Ausführungsplanung auf Grundlage der Ergebnisse der Leistungsphasen 3 und 4 (stufenweise Erarbeitung und Darstellung der Lösung) bis zur ausführungsreifen Lösung	4,50
<input checked="" type="checkbox"/> b)	Fortschreiben der Berechnungen und Bemessungen zur Auslegung der Technischen Anlagen und Anlagenteile Zeichnerische Darstellung der Anlagen in einem mit dem Auftraggeber abgestimmten Ausgabemaßstab und Detaillierungsgrad einschließlich Dimensionen (keine Montage- oder Werkstattpläne) Anpassen und Detaillieren der Funktions- und Strangschemata der Anlagen bzw. der GA-Funktionslisten	8,50
<input checked="" type="checkbox"/> c)	Anfertigen von Schlitz- und Durchbruchsplänen	4,00
<input checked="" type="checkbox"/> d)	Fortschreibung des Terminplans	0,50
<input checked="" type="checkbox"/> e)	Fortschreiben der Ausführungsplanung auf den Stand der Ausschreibungsergebnisse, Übergeben der fortgeschriebenen Ausführungsplanung an die ausführenden Unternehmen	0,50

¹ Bei Beauftragung der Entwurfsplanung als Einzelleistung kann der v.H.-Satz gemäß § 9 (1) Nr. 2 HOAI erhöht werden.

*) nicht Zutreffendes streichen / löschen-

<input checked="" type="checkbox"/> f)	Prüfen und Anerkennen der Montage- und Werkstattpläne der ausführenden Unternehmen auf Übereinstimmung mit der Ausführungsplanung	4,00
	Summe (LPH5)	22 v.H.

Nr. 3.1	Besondere Leistungen für die LPH 5 Ausführungsplanung	Honorar
<input checked="" type="checkbox"/> 3.1.1	Anfertigen von Plänen für Anschlüsse von vorhandenen Betriebsmitteln und Maschinen (Maschinenanschlussplanung) mit besonderem Aufwand	
	Das Honorar für diese Leistung beträgt:	
	<input checked="" type="checkbox"/> pauschal – in EUR (netto) – <input type="checkbox"/> die Pauschale gilt –jeweils einzeln – für Anl-Gr.: <input type="checkbox"/> die Pauschale in Summe für alle beauftragten Anl.-Gr.	<u>EUR netto</u>

<input checked="" type="checkbox"/> 3.1.2	Anfertigen von allpoligen Stromlaufplänen	
	Das Honorar für diese Leistung beträgt:	
	<input checked="" type="checkbox"/> pauschal – in EUR (netto) – <input type="checkbox"/> die Pauschale gilt –jeweils einzeln – für Anl-Gr.: <input type="checkbox"/> die Pauschale in Summe für alle beauftragten Anl.-Gr.	<u>EUR netto</u>
<input checked="" type="checkbox"/> 3.1.3	Erstellen der GA Datenpunktliste	
	Das Honorar für diese Leistung beträgt:	
	<input checked="" type="checkbox"/> pauschal – in EUR (netto) – <input type="checkbox"/> die Pauschale gilt –jeweils einzeln – für Anl-Gr.: <input checked="" type="checkbox"/> die Pauschale in Summe für alle beauftragten Anl.-Gr.	<u>EUR netto</u>

<u>Leistungsstufe 3</u>		
Leistungen für die Vorbereitung und Mitwirkung bei der Vergabe (zu Abschnitt 6.3)		
4	Grundleistungen für die Vorbereitung der Vergabe (LPH 6)	Technische Ausrüstung v. H. - Satz
<input checked="" type="checkbox"/> a)	Ermitteln von Mengen als Grundlage für das Aufstellen von Leistungsverzeichnissen in Abstimmung mit Beiträgen anderer an der Planung fachlich Beteiligter	2,90
<input checked="" type="checkbox"/> b)	Aufstellen der Vergabeunterlagen insbesondere mit Leistungsverzeichnissen nach Leistungsbereichen, einschließlich der Wartungsleistungen auf Grundlage bestehender Regelwerke, insbesondere unter Beachtung der Richtlinien des Vergabehandbuchs und unter Verwendung der Standardleistungsbücher für das Bauwesen und der AMEV-Wartungsmuster	3,05
<input checked="" type="checkbox"/> c)	Mitwirken beim Abstimmen der Schnittstellen zu den Leistungsbeschreibungen der anderen an der Planung fachlich Beteiligten	0,10
<input checked="" type="checkbox"/> d)	Ermitteln der Kosten auf Grundlage der bepreisten Leistungsverzeichnisse	0,75

*) nicht Zutreffendes streichen / löschen-

<u>Leistungsstufe 3</u>		
Leistungen für die Vorbereitung und Mitwirkung bei der Vergabe (zu Abschnitt 6.3)		
<input checked="" type="checkbox"/> e)	Kostenkontrolle durch Vergleich der bepreisten Leistungsverzeichnisse mit der Kostenberechnung	0,10
<i>f)²</i>	<i>Zusammenstellen der Vergabeunterlagen</i>	---
	Summe (LPH 6)	6,9 v.H.

Nr. 4.1	Besondere Leistungen für die LPH 6 Vorbereitung der Vergabe	Honorar
<input checked="" type="checkbox"/> 4.1.1	Erarbeiten der Wartungsplanung und -organisation unter Einbeziehung der Bestandsanlagen <u>Das Honorar für diese Leistung beträgt:</u> <input checked="" type="checkbox"/> pauschal – in EUR (netto) – <input type="checkbox"/> die Pauschale gilt –jeweils einzeln – für Anl-Gr.: _____ <input type="checkbox"/> die Pauschale in Summe für alle beauftragten Anl.-Gr.	<u>EUR netto</u>

<input checked="" type="checkbox"/> 4.1.2	Ausschreibung von Wartungsleistungen im Zusammenhang mit der Anlagenerrichtung <u>Das Honorar für diese Leistung beträgt:</u> <input checked="" type="checkbox"/> pauschal – in EUR (netto) – <input type="checkbox"/> die Pauschale gilt –jeweils einzeln – für Anl-Gr.: _____ <input checked="" type="checkbox"/> die Pauschale in Summe für alle beauftragten Anl.-Gr.	<u>EUR netto</u>

² zu f) Die Teilleistung wird durch den AG erbracht (0,10 v.H.)

*) nicht Zutreffendes streichen / löschen-

		Technische Ausrüstung v. H. - Satz
5	Grundleistungen für die Mitwirkung bei der Vergabe (LPH 7)	
a) ³	<i>Einholen von Angeboten</i>	---
<input checked="" type="checkbox"/> b) ⁴	Prüfen und Werten der Angebote (rechnerische, technische und wirtschaftliche Prüfung), Prüfen und Werten der Angebote für zusätzliche oder geänderte Leistungen der ausführenden Unternehmen und der Angemessenheit der Preise	2,50
<input checked="" type="checkbox"/> c) ⁵	Führen von Bietergesprächen und Auswertung	0,40
<input checked="" type="checkbox"/> d)	Vergleichen der Ausschreibungsergebnisse mit : <input checked="" type="checkbox"/> den vom Planer bepreisten Leistungsverzeichnissen <input checked="" type="checkbox"/> der Kostenberechnung <input checked="" type="checkbox"/> unter Verwendung des Musters Projektdatenblatt RBBau	0,25
<input checked="" type="checkbox"/> e)	Erstellen der Vergabevorschläge unter Verwendung der VHB-Muster, Mitwirken bei der Dokumentation der Vergabeverfahren	0,50
<input checked="" type="checkbox"/> f) ⁶	Zusammenstellen der Vertragsunterlagen und Mitwirken bei der Auftragserteilung	0,10
	Summe (LPH 7)	3,75 v.H.

Leistungsstufe 4

Leistungen für die Objektüberwachung / Bauüberwachung und Dokumentation (zu Abschnitt 6.4)

	Grundleistungen der Objektüberwachung (Bauüberwachung) und Dokumentation (LPH 8)	Technische Ausrüstung v.H. - Satz
<input checked="" type="checkbox"/> a)	Überwachen der Ausführung des Objekts auf Übereinstimmung mit der öffentlich-rechtlichen Genehmigung oder Zustimmung, den Verträgen mit den ausführenden Unternehmen, den Ausführungsunterlagen, den Montage- und Werkstattplänen, den einschlägigen Vorschriften und den allgemein anerkannten Regeln der Technik.	17,50
<input checked="" type="checkbox"/> b)	Mitwirken bei der Koordination der am Projekt Beteiligten	0,30
<input checked="" type="checkbox"/> c)	Aufstellen, Fortschreiben und Überwachen des Terminplans (Balkendiagramm) Dieser ist nach Objekten und Bauabschnitten zu untergliedern und entsprechend dem notwendigen / ziel-gerichteten Ablauf der Baudurchführung fortzuschreiben.	0,65
<input checked="" type="checkbox"/> d)	Dokumentation des Bauablaufs, Führen des Bautagebuches gemäß Richtlinie zum Führen des Bautagebuches (VHB)	0,50
<input checked="" type="checkbox"/> e)	Prüfen und Bewerten der Notwendigkeit geänderter oder zusätzlicher Leistungen der Unternehmer und der Angemessenheit der Preise nach dem Leitfaden für die Vergütung von Nachträgen (VHB).	0,10

³ zu a) Die Teilleistung wird durch den AG erbracht (0,10 v.H.).

⁴ zu b) Abzug von 1,00 v.H., da der AG die Durchsicht, das Nachrechnen der Angebote und das Aufstellen des Preisspiegels erbringt (3,50 v.H.).

⁵ zu c) Abzug von 0,10 v.H., da Bietergespräche federführend durch AG geführt werden (0,50 v.H.).

⁶ zu f) Abzug von 0,05 v.H., da Leistung durch den AG erbracht wird (0,15 v.H.).

*) nicht Zutreffendes streichen / löschen-

<input checked="" type="checkbox"/> f)	Gemeinsames Aufmaß mit den bauausführenden Unternehmen, zeitnah und regelmäßig, unabhängig von den Rechnungseingängen	2,25
<input checked="" type="checkbox"/> g)	Rechnungsprüfung in rechnerischer und fachlicher Hinsicht mit Prüfen und Bescheinigen des Leistungsstandes anhand nachvollziehbarer Leistungsnachweise	6,50
<input checked="" type="checkbox"/> h)	Kontinuierliche Kostenkontrolle ab der ersten Zuschlagserteilung durch Überprüfen der Leistungsabrechnung der bauausführenden Unternehmen im Vergleich zu den Vertragspreisen, bei mehreren Objekten jeweils getrennt und dann im Ergebnis zusammengefasst.	0,85
<input checked="" type="checkbox"/> i)	Kostenfeststellung nach DIN 276 : 2018-12 <input checked="" type="checkbox"/> unter Verwendung des Muster Projektdatenblatt RBBau	0,80
<input checked="" type="checkbox"/> j)	Mitwirken bei Leistungs- und Funktionsprüfungen	0,50
<input checked="" type="checkbox"/> k) ⁷	Organisation der Abnahme der Bauleistungen und Feststellung gemäß VOB/B nach Baufortschritt, zeitnah nach Fertigstellung der jeweiligen Leistung, sowie Teilnahme daran Feststellen der fachtechnischen Abnahmereife der Leistungen und des Leistungszustandes unter Mitwirkung anderer an der Planung und Objektüberwachung fachlich Beteiligter, Einholen der erforderlichen Unterlagen zur Übergabe nach F 1 RBBau, (wie z.B. Bedienungsanleitungen, Prüfprotokolle, Übereinstimmungsnachweise etc.) Feststellung von Mängeln, Abnahmeempfehlung für den Auftraggeber, Erstellen der Abnahmeprotokolle gemäß VHB sowie der sonstigen Feststellungsunterlagen	2,00 ⁶
<input checked="" type="checkbox"/> l) ⁸	Antrag auf behördliche Abnahmen und Teilnahme daran	0,05 ⁷
<input checked="" type="checkbox"/> m)	Prüfung der übergebenen Revisionsunterlagen auf Vollzähligkeit, Vollständigkeit und stichprobenartige Prüfung auf Übereinstimmung mit dem Stand der Ausführung	0,75
<input checked="" type="checkbox"/> n)	Auflisten der Verjährungsfristen der Ansprüche auf Mängelbeseitigung	0,10
<input checked="" type="checkbox"/> o)	Überwachen der Beseitigung der bei der Abnahme der Bauleistungen festgestellten Mängel	1,50
<input checked="" type="checkbox"/> p)	Systematische Zusammenstellung der Dokumentation, der zeichnerischen Darstellungen und rechnerischen Ergebnisse des Objekts sowie Mitwirken bei der Übergabe des Objekts gemäß Abschnitt F RBBau.	0,10
Summe (LPH8) ⁹		34,45 v.H.

⁷ Abzug von 0,50 v.H., da die Abnahme verantwortlich durch AG erfolgt (2,50 v.H.)

⁸ Abzug von 0,05 v.H., da Antrag durch AG gestellt wird (0,10 v.H.)

⁹ Bei Beauftragung der Objektüberwachung als Einzelleistung kann der v.H.-Satz gemäß § 9 (3) HOAI erhöht werden.

*) nicht Zutreffendes streichen / löschen-

Nr. 6.1	Besondere Leistungen für die LPH 8 Objektüberwachung und Dokumentation	Honorar
☒ 6.1.1	<p>Dokumentation BFR GBestand (konventionell – ohne BIM)</p> <p>Das sind die vom Auftragnehmer zu erbringenden Leistungen zur Gebäudebestandsdokumentation gemäß Abschnitt F 3 RBBau (Diese ist grundsätzlich <u>digital</u> zu erstellen)</p> <ul style="list-style-type: none"> - Erfassung von alphanumerischen Bestandsdaten in Datenerfassungstabellen <u>unter Beachtung der BFR GBestand</u> sowie insbesondere deren Anlagen „Alphanumerischer Datenumfang“. - Erstellung von Bestandsplänen unter Beachtung BFR GBestand sowie insbesondere deren Anlagen „Geometrischer Datenumfang“. <p><u>Das Honorar für diese Leistung beträgt:</u></p> <p><input checked="" type="checkbox"/> pauschal – in EUR (netto) – <u>EUR netto</u></p> <p><input type="checkbox"/> die Pauschale gilt –jeweils einzeln – für Anl-Gr.: _____</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> die Pauschale <u>in Summe</u> für alle beauftragten Anl.-Gr.</p>	
☒ 6.1.2	Durchführen von Leistungsmessungen und Funktionsprüfungen	
	Das Honorar für diese Leistung beträgt:	
	<p><input checked="" type="checkbox"/> pauschal – in EUR (netto) – <u>EUR netto</u></p> <p><input type="checkbox"/> die Pauschale gilt –jeweils einzeln – für Anl-Gr.: _____</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> die Pauschale in Summe für alle beauftragten Anl.-Gr.</p>	
☒ 6.1.3	Fortschreiben der Ausführungspläne (zum Beispiel Grundrisse, Schnitte, Ansichten) bis zum Bestand	
	Das Honorar für diese Leistung beträgt:	
	<p><input checked="" type="checkbox"/> pauschal – in EUR (netto) – <u>EUR netto</u></p> <p><input type="checkbox"/> die Pauschale gilt –jeweils einzeln – für Anl-Gr.: _____</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> die Pauschale in Summe für alle beauftragten Anl.-Gr.</p>	

*) nicht Zutreffendes streichen / löschen-