

<b>Anlage zu § 6 spezifische Leistungspflichten</b>		
<b><u>Leistungsstufe 1</u></b>		
<b>Entwurfs- und Genehmigungsplanung</b> (zu Abschnitt 6.1)		
<b>1</b>	<b>Grundleistungen der Entwurfsplanung (LPH 3)</b>	<b>Gebäude v. H. - Satz</b>
<input checked="" type="checkbox"/> a)	Erarbeiten der Entwurfsplanung, unter weiterer Berücksichtigung der wesentlichen Zusammenhänge, Vorgaben und Bedingungen  (z.B. städtebauliche, gestalterische, funktionale, technische, wirtschaftliche, ökologische, soziale, öffentlich-rechtliche) auf der Grundlage der Vorplanung und als Grundlage für die weiteren Leistungsphasen und die erforderlichen öffentlich-rechtlichen Genehmigungen unter Verwendung der Beiträge anderer an der Planung fachlich Beteiligter.  Zeichnungen nach Art und Größe des Objekts im erforderlichen Umfang und Detaillierungsgrad unter Berücksichtigung aller fachspezifischen Anforderungen	11,00
<input checked="" type="checkbox"/> b)	Bereitstellen der Arbeitsergebnisse als Grundlage für die anderen an der Planung fachlich Beteiligten sowie Koordination und Integration von deren Leistungen	1,15
<input checked="" type="checkbox"/> c)	Objektbeschreibung, Erstellen des Erläuterungsberichts unter Verwendung der Beiträge anderer fachlich Beteiligter <input checked="" type="checkbox"/> sowie unter Verwendung des Musters Projektdatenblatt RBBau	0,40
<input checked="" type="checkbox"/> d)	Mitwirken bei Verhandlungen über die Genehmigungsfähigkeit	0,20
<input checked="" type="checkbox"/> e)	Kostenberechnung nach DIN 276:2018-12 gegliedert in die dritte Ebene der Kostengliederung und Vergleich mit der Kostenschätzung; bei mehreren Objekten getrennt und im Ergebnis zusammengefasst <input checked="" type="checkbox"/> unter Verwendung des Muster Projektdatenblatt RBBau	1,25
<input checked="" type="checkbox"/> f)	Fortschreiben des Terminplans	0,35
<input checked="" type="checkbox"/> g)	Zusammenfassen, Erläutern und Dokumentieren der Ergebnisse; <input checked="" type="checkbox"/> Zusammenfassen zur Einfachen Bauunterlage (EBU)  Übergeben dieser Unterlagen (Anzahl der Ausfertigungen gemäß § 3 des Vertrages)	0,65
	<b>Summe LPH 3 <sup>1</sup></b>	<b>15 v.H.</b>

<sup>1</sup> Bei Beauftragung der Entwurfsplanung als Einzelleistung kann der v.H.-Satz gemäß § 9 Absatz 1 Nummer 2 HOAI erhöht werden.

\*) nicht Zutreffendes streichen / löschen-

<b>2</b>	<b>Grundleistungen der Genehmigungsplanung (LPH 4)</b>	<b>Gebäude v. H. - Satz</b>
<input checked="" type="checkbox"/> a)	Erarbeiten und Zusammenstellen der Vorlagen und Nachweise für öffentlich-rechtliche Genehmigungen oder Zustimmungen einschließlich der Anträge auf Ausnahmen und Befreiungen, sowie notwendiger Verhandlungen mit Behörden unter Verwendung der Beiträge anderer an der Planung fachlich Beteiligter Übergeben dieser Unterlagen (Anzahl der Ausfertigungen gemäß § 3 des Vertrages)	2,50
<input checked="" type="checkbox"/> b)	Mitwirken beim Einreichen dieser Unterlagen einschließlich der noch notwendigen Verhandlungen mit Behörden	0,25
<input checked="" type="checkbox"/> c)	Ergänzen und Anpassen der Planungsunterlagen, Beschreibungen und Berechnungen	0,25
	<b>Summe LPH 4</b>	<b>3 v.H.</b>

## Leistungsstufe 2

### **Ausführungsplanung** ( zu Abschnitt 6.2 )

<b>3</b>	<b>Grundleistungen der Ausführungsplanung (LPH 5)</b>	<b>Gebäude v. H. - Satz</b>
<input checked="" type="checkbox"/> a)	Erarbeiten der Ausführungsplanung mit allen für die Ausführung notwendigen Einzelangaben (zeichnerisch und textlich) auf der Grundlage der Entwurfs- und Genehmigungsplanung bis zur ausführungsreifen Lösung, als Grundlage für die weiteren Leistungsphasen	10,00
<input checked="" type="checkbox"/> b)	Ausführungs-, Detail- und Konstruktionszeichnungen nach Art und Größe des Objekts im erforderlichen Umfang und Detaillierungsgrad unter Berücksichtigung aller fachspezifischen Anforderungen	9,50
<input checked="" type="checkbox"/> c)	Bereitstellen der Arbeitsergebnisse als Grundlage für die anderen an der Planung fachlich Beteiligten, sowie Koordination und Integration von deren Leistungen	3,00
<input checked="" type="checkbox"/> d)	Fortschreiben des Terminplans	0,85
<input checked="" type="checkbox"/> e)	Fortschreiben der Ausführungspläne aufgrund der Gewerke orientierten Bearbeitung während der Objektausführung	0,40
<input checked="" type="checkbox"/> f)	Überprüfen der erforderlichen Montagepläne der vom Objektplaner geplanten Baukonstruktionen und baukonstruktiven Einbauten auf Übereinstimmung mit der Ausführungsplanung	1,25
	<b>Summe LPH 5</b>	<b>25 v.H.</b>

\*) nicht Zutreffendes streichen / löschen-

<b>Leistungsstufe 3</b>		
<b>Leistungen für die Vorbereitung und Mitwirkung bei der Vergabe ( zu Abschnitt 6.3 )</b>		
<b>4</b>	<b>Grundleistungen für die Vorbereitung der Vergabe (LPH 6)</b>	<b>Gebäude v. H. - Satz</b>
<input checked="" type="checkbox"/> a)	Aufstellen eines Vergabeterminplans	0,20
<input checked="" type="checkbox"/> b)	Aufstellen von Leistungsbeschreibungen mit Leistungsverzeichnissen nach Leistungsbereichen, insbesondere unter Beachtung der Allgemeinen Richtlinien Vergabeverfahren des Vergabe- und Vertragshandbuches für die Baumaßnahmen des Bundes und unter Verwendung der Standardleistungsbücher für das Bauwesen, Ermitteln und Zusammenstellen von Mengen auf der Grundlage der Ausführungsplanung unter Verwendung der Beiträge anderer an der Planung fachlich Beteiligter	7,6
<input checked="" type="checkbox"/> c)	Abstimmen und Koordinieren der Schnittstellen zu den Leistungs-beschreibungen der an der Planung fachlich Beteiligten einschließlich Erarbeiten von Beiträgen zur Erstellung der Weiteren Besonderen Vertragsbedingungen (WBVB)	0,35
<input checked="" type="checkbox"/> d)	Ermitteln der Kosten auf der Grundlage vom Planer bepreister Leistungsverzeichnisse	1,50
<input checked="" type="checkbox"/> e)	Kostenkontrolle durch Vergleich der vom Planer bepreister Leistungsverzeichnisse mit der Kostenberechnung	0,25
f) <sup>2</sup>	Zusammenstellen der Vergabeunterlagen für alle Leistungsbereiche	---
	<b>Summe LPH 6</b>	<b>9,9 v.H.</b>
	<b>Grundleistungen für die Mitwirkung bei der Vergabe (LPH 7)</b>	<b>Gebäude v. H. - Satz</b>
<input checked="" type="checkbox"/> a)	Koordinieren der Vergaben der Fachplaner	0,25
b) <sup>3</sup>	Einholen von Angeboten	---
<input checked="" type="checkbox"/> c) <sup>4</sup>	Prüfen und Werten der Angebote (technische und wirtschaftliche Prüfung), Prüfen und Werten der Angebote zusätzlicher und geänderter Leistungen der ausführenden Unternehmen und der Angemessenheit der Preise	1,00
<input checked="" type="checkbox"/> d) <sup>5</sup>	Teilnehmen an und Auswerten von Aufklärungsgesprächen mit Bietern	0,20
<input checked="" type="checkbox"/> e)	Erstellen der Vergabevorschläge unter Verwendung der VHB-Muster, Dokumentation des Vergabeverfahrens	0,80
f) <sup>3</sup>	Zusammenstellung der Vertragsunterlagen für alle Leistungsbereiche	---

<sup>2</sup> zu f) Die Teilleistung wird durch den AG erbracht (0,10 v.H. für Gebäude / 0,15 v.H. für Innenräume).

<sup>3</sup> zu b) Die Teilleistung zu b) und f) wird durch den AG erbracht (0,10 v.H.).

<sup>4</sup> zu c) Abzug von 1,00 v.H., da der AG die Durchsicht, das Nachrechnen der Angebote und das Aufstellen des Preisspiegels erbringt (2,00 v.H.).

<sup>5</sup> zu d) Abzug von 0,05 v.H., da Bietergespräche federführend durch AG geführt werden (0,25 v.H. für Gebäude / 0,10 v.H. für Innenräume).

\*) nicht Zutreffendes streichen / löschen-

<input checked="" type="checkbox"/> g)	Vergleichen der Ausschreibungsergebnisse mit <input checked="" type="checkbox"/> den vom Planer bepreisten Leistungsverzeichnissen oder <input checked="" type="checkbox"/> der Kostenberechnung unter Beachtung der Anforderungen der Vorlage zur Kostenkontrolle während der Bauausführung - Umgliederung der Kostenberechnung in Kostenkontrolleneinheiten; bei mehreren Objekten jeweils getrennt und dann im Ergebnis zusammengefasst.	0,25
<input checked="" type="checkbox"/> h)	Mitwirken bei der Auftragserteilung	0,25
	<b>Summe LPH 7</b>	<b>2,75 v.H.</b>

#### Leistungsstufe 4

**Leistungen für die Objektüberwachung / Bauüberwachung und Dokumentation ( zu Abschnitt 6.4 )**

	<b>Grundleistungen der Objektüberwachung (Bauüberwachung) und Dokumentation (LPH 8)</b>	<b>Gebäude v. H. - Satz</b>
<input checked="" type="checkbox"/> a)	Überwachen der Ausführung des Objektes auf Übereinstimmung mit der öffentlich-rechtlichen Genehmigung oder Zustimmung, den Verträgen mit ausführenden Unternehmen, den Ausführungsunterlagen, den einschlägigen Vorschriften sowie mit den allgemein anerkannten Regeln der Technik	18,0
<input checked="" type="checkbox"/> b)	Überwachen der Ausführung von Tragwerken mit sehr geringen und geringen Planungsanforderungen auf Übereinstimmung mit dem Standsicherheits-nachweis	0,10
<input checked="" type="checkbox"/> c)	Koordinieren der an der Objektüberwachung fachlich Beteiligten	1,50
<input checked="" type="checkbox"/> d)	Aufstellen, Überwachen und Fortschreibung des Terminplanes (Balkendiagramm)	1,60
<input checked="" type="checkbox"/> e)	Dokumentation des Bauablaufs, Führen des Bautagebuches gemäß Richtlinie zum Führen des Bautagebuches (VHB)	0,75
<input checked="" type="checkbox"/> f)	Gemeinsames Aufmaß mit den ausführenden Unternehmen jeweils nach Baufortschritt unabhängig von Rechnungszugängen	1,00
<input checked="" type="checkbox"/> g)	Rechnungsprüfung gemäß § 6 Nummer 6.4. einschließlich Prüfen der Aufmäße der bauausführenden Unternehmen, sowie Prüfen von Nachträgen von bauausführenden Firmen gemäß dem Leitfaden für die Vergütung von Nachträgen (VHB)	3,75
<input checked="" type="checkbox"/> h)	Vergleich der Ergebnisse der Rechnungsprüfungen mit den Auftragssummen einschließlich Nachträgen	0,25
<input checked="" type="checkbox"/> i)	Kontinuierliche Kostenkontrolle ab der ersten Zuschlagserteilung durch Überprüfen der Leistungsabrechnung der bauausführenden Unternehmen im Vergleich zu den Vertragspreisen	0,85
<input checked="" type="checkbox"/> j)	Kostenfeststellung mindestens gegliedert in die dritte Ebene der Kostengliederung <input checked="" type="checkbox"/> unter Verwendung des Muster Projektdatenblatt RBBau	1,00

\*) nicht Zutreffendes streichen / löschen-

<input checked="" type="checkbox"/> k) <sup>6</sup>	Organisation der Abnahme der Bauleistungen und Feststellung gemäß VOB/B nach Baufortschritt, zeitnah nach Fertigstellung der jeweiligen Leistung, sowie Teilnahme daran  Fachtechnisches Feststellen der Abnahmereife der Leistungen und des Leistungszustandes unter Mitwirkung anderer an der Planung und Objektüberwachung fachlich Beteiligter, Einholen der erforderlichen Unterlagen zur Übergabe nach F 1 RBBau  Feststellung von Mängeln, Abnahmeempfehlung für den Auftraggeber, Erstellen der Abnahmeprotokolle gemäß VHB sowie der sonstigen Feststellungsniederschriften	1,00
<input checked="" type="checkbox"/> l) <sup>7</sup>	Antrag auf öffentlich-rechtliche Abnahmen und Teilnahme daran	0,05
<input checked="" type="checkbox"/> m)	Systematische Zusammenstellung der Dokumentation, zeichnerischen Darstellungen (letzter Stand der Ausführungs- und Detailpläne) und rechnerischen Ergebnisse (Kosten, Flächen, Rauminhalte) des Objekts <input checked="" type="checkbox"/> unter Verwendung des Muster Projektdatenblatt RBBau (Anzahl der Ausfertigungen gem. § 3 des Vertrages)	0,25
<input checked="" type="checkbox"/> n) <sup>8</sup>	Mitwirken bei der Übergabe des Objekts einschließlich Zusammenstellen und Übergeben der dafür erforderlichen Unterlagen gemäß den Vorgaben zur Niederschrift der Übergabe nach Abschnitt F RBBau	0,15
<input checked="" type="checkbox"/> o)	Auflisten der Verjährungsfristen für Mängelansprüche	0,10
<input checked="" type="checkbox"/> p)	Überwachen der Beseitigung der bei der Abnahme festgestellten Mängel	1,00
	<b>Summe LPH 8 <sup>9</sup></b>	<b>31,35 v.H.</b>

Nr. 4	Besondere Leistungen für die Leistungsstufe 4	Honorar
<input checked="" type="checkbox"/> 4.1.1	<b><u>Dokumentation BFR GBestand</u></b> (konventionell – <u>ohne</u> BIM)  Das sind die vom Auftragnehmer zu erbringenden Leistungen zur Gebäudebestandsdokumentation gemäß F 3 RBBau (Diese ist grundsätzlich <u>digital</u> zu erstellen) <ul style="list-style-type: none"> <li>– Erfassung von alphanumerischen Bestandsdaten in Datenerfassungstabellen <u>unter Beachtung der BFR GBestand</u> sowie insbesondere deren Anlagen „Alphanumerischer Datenumfang“.</li> <li>– Erstellung von Bestandsplänen unter Beachtung BFR GBestand sowie insbesondere deren Anlagen „Geometrischer Datenumfang“.</li> </ul>	
	Das Honorar für diese Leistung beträgt:	
	<input checked="" type="checkbox"/> pauschal – in EUR (netto)	_____ <u>EUR netto</u>

<sup>6</sup> zu k) Abzug von 0,50 v.H., da Abnahme verantwortlich durch AG erfolgt (1,50 v.H.).

<sup>7</sup> zu l) Abzug von 0,05 v.H., da Antrag durch AG gestellt wird (0,10 v.H.).

<sup>8</sup> zu n) Abzug von 0,10 v.H., da Übergabe verantwortlich durch AG erfolgt (0,25 v.H.).

<sup>9</sup> Bei Beauftragung der Objektüberwachung als Einzelleistung kann der v.H.-Satz gemäß § 9 Absatz 3 HOAI erhöht werden.

\*) nicht Zutreffendes streichen / löschen-