

Baumaßnahme: **energetische Sanierung Sporthalle Hellweg Grundschule**  
**Hellweg 15**  
**59494 Soest**  
Angebot für: **Estricharbeiten**

## Besondere Vertragsbedingungen

Die §§ beziehen sich auf die Allgemeinen Vertragsbedingungen für die Ausführung von Bauleistungen (VOB/B).

### 1. Objekt-/Bauüberwachung (§ 4 Nr.1) sowie ggf. Sicherheitskoordination (Baustellenverordnung).

#### 1.1 Die Objekt-/Bauüberwachung obliegt dem Auftraggeber.

Dieser hat den Architekten/Ingenieur

**Kommunale Betriebe Soest KBS**

mit der Wahrnehmung beauftragt.

Anordnungen Dritter dürfen nicht befolgt werden.

#### 1.2 Die Sicherheitskoordination obliegt:

**HEG, Dortmind**

### 2. Dem Auftragnehmer werden unentgeltlich zur Benutzung überlassen (§ 4 Nr.4):

#### 2.1 Lager- und Arbeitsplätze:

Etwa darüber hinaus erforderliche Lager- und Arbeitsplätze hat der Auftragnehmer zu beschaffen; die Kosten sind durch die Vertragspreise abgegolten.

#### 2.2 Verkehrswege innerhalb des Baugeländes:

#### 2.3 Wasseranschlüsse:<sup>1)</sup>

#### 2.4 Stromanschlüsse:<sup>1)</sup>

#### 2.5 Sonstige Anschlüsse:<sup>1)</sup>

Kosten des Verbrauchs (zu den Nrn. 2.3-2.5):

Die vom Auftragnehmer zu erstattenden Kosten des Verbrauchs (§ 4 Nr. 4c Satz 2) werden durch Messungen ermittelt, soweit nicht in Nr.10 etwas anderes vereinbart ist.

Bei Arbeiten in belegten baulichen Anlagen hat sich der Auftragnehmer mit der hausverwaltenden Dienststelle in Verbindung zu setzen und deren Rechnung zu begleichen.

<sup>1)</sup> z.B.: Durchmesser, Leistung (zu 2.5 auch Art)

**3. Ausführungsfristen (§ 5)**

3.1 Mit der Ausführung ist zu beginnen.

unverzüglich nach Erteilung des Auftrages

nach besonderer schriftlicher Aufforderung durch den Auftraggeber, die spätestens Werkzeuge nach Auftragserteilung erfolgt.

voraussichtlich **35. KW/26**

3.2 Die Leistung ist fertig zu stellen innerhalb von

Werktagen nach dem vereinbarten Beginn der Ausführung.

3.3 Folgende Einzelfristen sind Vertragsfristen:

3.4 Der Auftraggeber behält sich vor, im Auftragschreiben den Beginn und das Ende der Ausführungsfrist und etwaiger Einzelfristen im Rahmen von Nr.3.1 bis Nr.3.3 datumsmäßig festzulegen.

**4. Vertragsstrafen (§ 11)**

Der Auftragnehmer hat als Vertragsstrafe für jeden Werktag des Verzugs zu zahlen:

4.1 bei Überschreitung der Fertigstellungsfrist

Betrag

vom Hundert des Endbetrages der Abrechnungssumme

4.2 bei Überschreitung von Einzelfristen

4.3 Die Vertragsstrafe wird auf insgesamt v.H. der Abrechnungssumme begrenzt.

**5. Rechnungen (§ 14)**

5.1 Alle Rechnungen sind bei der auftragserteilenden Dienststelle

**1 digital-** fach und zugleich bei

- fach einzureichen.

5.2 Die notwendigen Rechnungsunterlagen (z.B. Mengenerrechnungen, Abrechnungszeichnungen, Handskizzen) sind einfach/ einzureichen.

**6. Sicherheitsleistungen (§ 17)**

6.1 Als Sicherheit für die Vertragserfüllung hat der Auftragnehmer eine Bürgschaft nach dem Formblatt K-EFB-Sich 1 in Höhe von

**0** v.H. der Auftragssumme einschl. der Nachträge zu stellen.

Leistet der Auftragnehmer die Sicherheit nicht binnen 18 Werktagen nach Vertragsabschluss (Zugang des Auftragschreibens bzw. der Nachtragsvereinbarung), so ist der Auftraggeber berechtigt, die Abschlagszahlungen einzubehalten, bis der Sicherheitsbetrag erreicht ist.

Nach Empfang der Schlusszahlung und Erfüllung aller bis dahin erhobenen Ansprüche kann der Auftragnehmer verlangen, dass die Bürgschaft in eine Gewährleistungsbürgschaft gemäß Formblatt K-EFB-Sich 2 in Höhe von

**0** v.H. der Abrechnungssumme umgewandelt wird.

---

6.2 Als Sicherheit für die Gewährleistung werden

0 v.H. der Auftragssumme einschl. der Nachträge einbehalten, nach Feststellung der Abrechnungssumme ist diese maßgebend.

Der Auftragnehmer kann statt dessen eine Gewährleistungsbürgschaft nach dem Formblatt K-EFB-Sich 2 stellen.

6.2 Für Abschlagszahlungen und für Vorauszahlungen ist Sicherheit durch eine Bürgschaft nach dem Formblatt K-EFB-Sich 3 zu leisten.

6.4 Für Bürgschaften gilt Nr.31 K-EVM-ZVB.

**7. Abnahme (§ 12 Nr.4>**

Die Leistung wird förmlich abgenommen.

Der Auftraggeber behält sich eine förmliche Abnahme vor

8. -frei-

9. -frei-

**10. Weitere Besondere Vertragsbedingungen**

*Hinweis:* Die Bedingungen sind zu nummerieren; werden keine weiteren Bedingungen aufgenommen, ist zu schreiben: Keine. Der Rest der Seite ist so zu sperren, dass keine Eintragungen vorgenommen werden können.