

## **00**

### **Wichtiger Hinweis**

Folgende Unterlagen sind gemäß der Bedingungen zum Open-House Verfahren an [openhouse@bghm.de](mailto:openhouse@bghm.de) zu richten:

- ☐ Antrag auf Zulassung zur Poolvereinbarung (Formblatt 1)
- ☐ Formblatt zur Eignung (Formblatt 2)
- ☐ Aktueller Handelsregistrauszug (max. 6 Monate alt im Zeitpunkt der Antragstellung)
- ☐ Nachweis einer aktuellen Haftpflichtversicherung (max. 3 Monate alt im Zeitpunkt der Antragstellung; Deckungssummen: 3 Mio. Euro (zweifach maximiert pro Jahr) für Personen sowie Sachschäden)
- ☐ Nachweis der personellen Ressourcen
- ☐ Zulassung als Fachbetrieb nach § 11a Abs. 3 der GefStoffV
- ☐ Nachweis von mindestens drei nach Art, Inhalt und Umfang vergleichbaren Referenzen betreffend die Durchführung von Sanierungsarbeiten in Gebäuden
- ☐ Erklärung, dass die Bedingungen der Poolvereinbarung, des Musters „Einzelauftrag“, des Muster-Leistungsverzeichnisses (inklusive der dort angegebenen verbindlichen und zwingenden Einheits-Preise) sowie der sonstigen Dokumente (u.a. Vereinbarung Auftragsverarbeitung) akzeptiert werden (durch unveränderte Einreichung Poolvereinbarung, des Musters „Einzelauftrag“ sowie des Muster-Leistungsverzeichnisses)
- ☐ Bei Antragstellergemeinschaft Formblatt 4
- ☐ Bei Eignungsleihe Formblätter 5 und 6
- ☐ Erklärung zum geplanten Nachunternehmereinsatz (durch eine vom Antragsteller zu erstellende Eigenerklärung)

**Weitere Ausführungen und Hinweise zu den einzureichenden Unterlagen entnehmen Sie bitte Ziffer 5 der Bedingungen zum Open-House Verfahren.**