

Dok 13

Liste der vom Bieter einzureichenden Unterlagen

Wirtschaftliche und finanzielle Leistungsfähigkeit

Eignungskriterium:

Ausreichende wirtschaftliche und finanzielle Kapazitäten für die Ausführung des Auftrags

Nachweise dazu:

1. Eigenerklärung über den Abschluss einer Bieterhaftpflichtversicherung (in Dok 3)
2. Eigenerklärung über die Mitgliedschaft in einer Berufsgenossenschaft (in Dok 3)
3. Kopie eines Handelsregisterauszugs (nicht älter als 31.07.2025)

Technische und berufliche Leistungsfähigkeit

1. Eignungskriterium:

Ausreichende Erfahrung, um den Auftrag in angemessener Qualität ausführen zu können

Nachweis dazu:

Angabe von mindestens 1 Referenz

Es werden Referenzprojekte von Prüfständen benötigt, welche in den vergangenen 10 Jahren in Betrieb genommen wurden, an. Die Referenzen müssen folgende Mindestanforderungen erfüllen:

- Referenzen deutsch- oder englischsprachig mit Sitz in Europa
- Gesamtkraft > 2 MN
- Gesamtbiegemoment > 60 kNm
- Aufgebrachtes Drehmoment > 40 kNm
- Lagerdurchmesser ≥ 200 mm

Die Darstellung der Referenz muss in nachprüfbarer Weise durch Namen des Kunden, Ansprechpartner beim Kunden, Anschriften, E-Mail-Adresse und Telefonnummer des Ansprechpartners beim Kunden erfolgen. Die RWTH behält sich vor, die Referenzen zu überprüfen. Die Angaben werden vertraulich behandelt. Der Bieter wird gebeten, das Einverständnis der angegebenen Referenzkunden vor Ablauf der Angebotsfrist einzuholen.

Nichtüberprüfbare Referenzen führen zum Ausschluss des Verfahrens.

2. Eignungskriterium:

Berücksichtigung von Umweltkriterien bei der Unternehmensführung

Nachweise dazu:

Dok 2.2 Stellungnahme Umweltschutz (bei Abgabe in VMP keine Unterschrift notwendig)

alternativ:

Zertifikat ISO 14001

Sonstige Eignungskriterien

1. **Dok 2.1** Eigenerklärung Ausschlussgründe (**bei Abgabe in VMP keine Unterschrift notwendig**)
2. **Dok 2.3** Eigenerklärung-Sanktionen-EU (**bei Abgabe in VMP keine Unterschrift notwendig**)

Vertragliche Anlagen

1. **Dok 3** Angebotsschreiben (**bei Abgabe in VMP keine Unterschrift notwendig**)
2. **Dok 4.2** Anforderungsprofil (**vom Bieter ausgefüllt**)
3. **Dok 8** Vergütungszusammenstellung (**vom Bieter ausgefüllt**)
4. Technische Datenblätter und techn. Zeichnungen des Herstellers zur angebotenen Lösung
5. Ggf. Antworten zu den Fragen in Dok 4.1 Anforderungsprofil auf gesonderter Anlage
6. **Dok 5** Erklärung Nachunternehmer/Eignungsleihe (**bei Abgabe in VMP keine Unterschrift notwendig**)
7. Sofern zutreffend auch: **Dok. 14** Bewerber-/ Bietergemeinschaftserklärung (**von den Mitgliedern der Bewerbe-/Bietergemeinschaft ausgefüllt und unterschrieben in Textform gem. § 126b BGB**)

Wichtig:

Die detaillierten Angaben dazu entnehmen Sie bitte dem Reiter Verfahrensangaben > Eignung/Bedingungen im Projektraum.

Sofern der Bieter sich der Leistungen von Nachunternehmern bedienen möchte, sind folgende Unterlagen von jedem Nachunternehmer über den Bieter einzureichen:

Bedingungen an die Ausführung eines Auftrags

1. **Dok 6** Verpflichtungserklärung Nachunternehmer (**vom Nachunternehmer ausgefüllt, unterschrieben und eingescannt einzureichen**)
2. **Dok 2.1** Eigenerklärung Ausschlussgründe (**vom Nachunternehmer ausgefüllt und unterschrieben in Textform gem. § 126b BGB**)
3. Eigenerklärung des Nachunternehmers über die Mitgliedschaft in einer Berufsgenossenschaft
4. Eigenerklärung des Nachunternehmers über den Abschluss einer Betriebshaftpflichtversicherung
5. Kopie eines Handelsregisterauszugs des Nachunternehmers (nicht älter als 31.07.2025)