

Dok 8.0

Liste der vom Bieter einzureichenden Unterlagen

Wirtschaftliche und finanzielle Leistungsfähigkeit

Eignungskriterium:

Ausreichende wirtschaftliche und finanzielle Kapazitäten für die Ausführung des Auftrags

Nachweise dazu:

1. Eigenerklärung über den Abschluss einer Bieterhaftpflichtversicherung (in Dok 3.0)
2. Eigenerklärung über die Mitgliedschaft in einer Berufsgenossenschaft (in Dok 3.0)
3. Kopie eines Handelsregisterauszugs (nicht älter als 01.04.2025)

Technische und berufliche Leistungsfähigkeit

1. Eignungskriterium:

Der Bieter hat seine technische und berufliche Leistungsfähigkeit durch die Angabe geeigneter Referenzen über vergleichbare Leistungen nachzuweisen.

Nachweis:

Der Nachweis erfolgt durch die Angabe von mindestens zwei Referenzen, aus den letzten drei Jahren.

Mindestanforderung an die Referenzen

Die angegebenen Referenzen müssen die jeweils folgenden Mindestanforderungen erfüllen:

- Es muss sich um einen Sukzessivleistungs- oder Rahmenvertrag handeln (kein einmaliger Lieferauftrag).
- Mindestens 12 Monate der Vertragslaufzeit müssen im Zeitraum 01.01.2023 bis 31.12.2025 liegen.
- Das jährliche Abnahmevolumen beträgt mindestens 7.000.000 Blatt DIN A4.
- Es wurden mindestens 40 unterschiedliche Lieferadressen des jeweiligen Auftraggebers beliefert.

Angaben zu den Referenzen

Die Referenzen sind in nachprüfbarer Weise darzustellen und müssen mindestens folgende Angaben enthalten:

- Name des Auftraggebers (Kunden)
- Anschriften des Auftraggebers
- Vertragslaufzeit (Beginn und Ende)
- Beschreibung der erbrachten Leistung
- Jährliches Liefer- bzw. Abnahmevolumen
- Anzahl der belieferten Lieferadressen
- Name des Ansprechpartners beim Auftraggeber
- E-Mail-Adresse des Ansprechpartners
- Telefonnummer des Ansprechpartners

Der Auftraggeber, die RWTH Aachen University, behält sich vor, die angegebenen Referenzen zu überprüfen.

Die im Rahmen der Referenzangaben übermittelten Daten werden ausschließlich zum Zwecke der Eignungsprüfung im Vergabeverfahren verwendet und vertraulich behandelt.

Der Bieter hat sicherzustellen, dass die benannten Referenzkunden mit der Nennung ihrer Kontaktdaten sowie einer möglichen Kontaktaufnahme durch den Auftraggeber einverstanden sind. Das entsprechende Einverständnis ist vor Ablauf der Angebotsfrist einzuholen.

2. Eignungskriterium:

Berücksichtigung von Umweltkriterien bei der Unternehmensführung

Nachweise dazu:

Dok 4.0 Stellungnahme Umweltschutz (bei Abgabe in VMP keine Unterschrift notwendig)

Sonstige Eignungskriterien

1. Dok 2.0 Eigenerklärung Ausschlussgründe (bei Abgabe in VMP keine Unterschrift notwendig)

Vertragliche Anlagen

- 1. Dok 3.0** Angebotsschreiben (bei Abgabe in VMP keine Unterschrift notwendig)
- 2. Dok 5.0** Leistungsbeschreibung inkl. Preisblatt (vom Bieter ausgefüllt)
- 3. Dok 6.0** Bestätigung Spediteur (vom Bieter ausgefüllt)
(Falls der Bieter die Speditionsleistung selbst übernimmt, füllt er diese aus. Übernimmt ein Dritter die Speditionsleistungen hat der Dritte die Nachweise Dok 14.0 und Dok 15.0 mit dem Angebot vorzulegen.)
- 4. Dok 7.0** Sukzessivleistungsvertrag (vom Bieter ausgefüllt)
- 5. Dok 7.4** Erklärung des Bieters zur Bedienung der BeNeering-Cloud
- 6. Firmenprofil** mit Aussagen zu Angebotsspektrum und Kerngeschäft, strategischer Ausrichtung/Positionierung am Markt.
- 7. Organisationsstruktur** des Unternehmens mit Hauptsitz des Bieters, Vertretungen und Niederlassungen in NRW, Spezialisierung auf bestimmte Kundenkreise, Branchen und Aufgaben.
- 8. Angabe der Namen, Adressen und Telefonnummern sowie E-Mail-Adressen der im Falle einer Auftragsvergabe mit den durchzuführenden Arbeiten betrauten:**
 - Verantwortlichen für die kaufmännische Abwicklung
 - Verantwortlichen für technische Produktspezifikationen
- 9.** Nennen Sie die **Umsatzzahlen** für Papierlieferungen der letzten drei Jahre (2023, 2024, 2025). Die Umsatzzahlen sind in Euro und ohne USt. anzugeben.
- 10.** Benennen Sie die Standorte der Warenlager, aus denen die Artikel geliefert werden.
- 11. Dok 14.0** Erklärung Nachunternehmer Eignungsleihe (bei Abgabe in VMP keine Unterschrift notwendig)
- 12.** Erläutern Sie Ihr **logistisches Konzept**, insbesondere im Hinblick darauf, wie die Lieferzeit (innerhalb 2 Werktagen) ab dem Warenlager eingehalten werden kann (Bestellannahme/ Weiterleitung der Bestellung, Größe des Lagers, Frequenz der Anlieferung bzw. Auslieferungen, Anzahl der gelagerten Artikel, Ein- oder Mehrschichtbetrieb, Anzahl der Lagermitarbeiter).
- 13. Artikeldatenblatt des Herstellers**
- 14.** Sofern zutreffend auch: **Dok 16.0** Bewerber Bietergemeinschaftserklärung (von den Mitgliedern der **Bewerbe-/Bietergemeinschaft** ausgefüllt und unterschrieben in Textform gem. § 126b BGB)

Wichtig:

Die detaillierten Angaben dazu entnehmen Sie bitte dem Reiter Verfahrensangaben > Eignung/Bedingungen im Projektraum.

Sofern der Bieter sich der Leistungen von Nachunternehmern bedienen möchte, sind folgende Unterlagen von jedem Nachunternehmer über den Bieter einzureichen:

Bedingungen an die Ausführung eines Auftrags

- 1. Dok 15.0 Verpflichtungserklärung Nachunternehmer (vom Nachunternehmer ausgefüllt, unterschrieben und eingescannt einzureichen)**
- 2. Dok 2.0 Eigenerklärung Ausschlussgründe (vom Nachunternehmer ausgefüllt und unterschrieben in Textform gem. § 126b BGB)**
- 3. Eigenerklärung des Nachunternehmers über die Mitgliedschaft in einer Berufsgenossenschaft**
- 4. Eigenerklärung des Nachunternehmers über den Abschluss einer Betriebshaftpflichtversicherung**
- 5. Kopie eines Handelsregistrauszugs des Nachunternehmers (nicht älter als 01.04.2025)**