

Bauverwaltungsamt
Zentrale Submissionsstelle
Technisches Rathaus
Gustav-Heinemann-Str. 10
59065 Hamm

An die Bewerber

Ansprechpartner/in:
Frau Brohl
Zimmer-Nummern: A1UG.021 - 024
Tel. 02381 / 17-9853
Fax 02381 / 17-2852
E-Mail: anna.brohl@stadt.hamm.de
Mein Zeichen: 60-601-3
Datum: 24.03.2026

| | |
|--|--|
| Vergabe-Nr.: 2026-03/138 | Vergabeart: Öffentliche Ausschreibung |
| Einzureichen bis (Angebotsfrist): 14.04.2026 - 06:00 | Bindefrist endet am: 08.05.2026 |
| Liefertermin: 01.06.2026 - 15.07.2027 | Erfüllungs-/Lieferort: Hamm, |
| Angebote sind elektronisch über den Vergabemarktplatz NRW einzureichen. | |

Einladung zur Abgabe eines Angebotes im Namen und auf Rechnung der Kommunales Jobcenter Hamm AöR Maßnahme (gemäß § 16f SGB II) in Teilzeit zur Vorbereitung auf die Externenprüfung zum Erwerb eines Hauptschulabschlusses nach Klasse 9 und 10

Sehr geehrte Damen und Herren,

1. es ist beabsichtigt, die in den beiliegenden Vergabeunterlagen beschriebenen Lieferungen bzw. Leistungen nach der UVgO im Namen und auf Rechnung der Kommunalen Jobcenter Hamm AöR zu vergeben.
Es gelten die als Anlage aufgeführten Bewerbungs-, Vergabe- und Vertragsbedingungen.
2. Es ist eine Teilung der Gesamtleistung in Lose vorgesehen:
 nein
 ja, Angebote können abgegeben werden für
 die Gesamtleistung mehrere Lose ein Los
Näheres s. Leistungsbeschreibung
Die Stadt Hamm behält sich vor, die Lose getrennt voneinander an verschiedene Bieter zu vergeben.
3. Nebenangebote:
3.1 werden nicht zugelassen
3.2 werden zugelassen für die Gesamtleistung
 für folgende Teilleistungen
(Positionen, Abschnitte, Fachlose) _____

Bezüglich der Anforderungen an Nebenangebote wird auf Ziffer 3 der Bewerbungsbedingungen bzw. ggf. auf die sich aus der Leistungsbeschreibung ergebenden Einzelheiten verwiesen.

4. Besondere Vereinbarungen

| | |
|---|---|
| Sicherheitsleistung gem. § 18 VOL/B wird (siehe Nr. 15 der Zusätzlichen Vertragsbedingungen) | <input type="checkbox"/> verlangt als: <input type="checkbox"/> Vertragserfüllungsbürgschaft <input type="checkbox"/> Gewährleistungsbürgschaft <input checked="" type="checkbox"/> nicht verlangt |
| Vertragsstrafe gem. § 11 VOL/B wird (siehe Nr. 7 der Zusätzlichen Vertragsbedingungen) | <input type="checkbox"/> vereinbart <input checked="" type="checkbox"/> nicht vereinbart |
| Vertragsstrafe nach Ziffer 3.2 der Besonderen Vertragsbedingungen (BVB) Tariftreue und Mindestarbeitsbedingungen: | <input type="checkbox"/> 1 % des Auftragswertes bei Kündigung aus wichtigem Grund nach Ziffer 3.1 BVB Tariftreue und Mindestarbeitsbedingungen Die Gesamthöhe der möglichen Vertragsstrafen wird auf 5 % des Auftragswertes begrenzt. |
| Förmliche Abnahme gem. § 13 VOL/B wird (siehe Nr. 9 der Zusätzlichen Vertragsbedingungen) | <input type="checkbox"/> vereinbart <input checked="" type="checkbox"/> nicht vereinbart |

5. Zur Vorlage von Unterlagen, Erklärungen, Nachweisen, Mustern/Proben wird auf die den Vergabeunterlagen beigefügte Auflistung/Zusammenstellung verwiesen.
6. Die Kriterien für die Auftragserteilung (Zuschlagskriterien) sind in der Leistungsbeschreibung bzw. den Vorbemerkungen genannt.
7. In diesem Verfahren ist/sind folgende Angebotsform/en zugelassen:
- schriftliches Angebot in Papierform
- elektronisches Angebot
- in Textform nach § 126b BGB
- mit fortgeschrittener elektronischer Signatur bzw. fortgeschrittenen elektronischem Siegel
- mit qualifizierter elektronischer Signatur bzw. qualifizierten elektronischem Siegel
- Die Abgabe eines Angebotes in einer Email oder über die Bieterkommunikation ist ausdrücklich nicht zugelassen. Angebote die nicht in der richtigen Form abgegeben werden, müssen ausgeschlossen werden.
8. Falls Sie bereit sind, die Leistung zu übernehmen und ein Angebot abgeben möchten beachten Sie bitte die Informationen auf dem beigefügten Vordruck „Wichtige Hinweise zur Angebotsabgabe“.
9. Die Angebotsfrist ist eine Ausschlussfrist und endet mit Ablauf des als Abgabetermin festgesetzten Tages. Das Angebot muss bis zum Ende der Angebotsfrist eingegangen sein. Diese Frist gilt auch für nachträgliche Berichtigungen und Änderungen des Angebotes, welche ebenfalls bis zum Ende der Angebotsfrist und in gleicher Form wie das Angebot einzureichen sind. Das Risiko der fristgerechten Zustellung liegt beim Bieter.
10. Bis zum Ablauf der Bindefrist sind Sie an Ihr Angebot gebunden. Nach Abschluss einer Rahmenvereinbarung oder der erfolgten Zuschlagserteilung erhalten Sie eine Mitteilung.
11. Sollten Sie kein Angebot abgeben, entsteht Ihnen kein Nachteil. Für diesen Fall wird jedoch um eine kurze Mitteilung unter Verwendung des Vordrucks „Absage“ gebeten.
12. Die Vergabestelle meldet der/dem im Land Nordrhein-Westfalen eingerichteten zentralen Informationsstelle / Vergaberegister beim Finanzministerium NRW solche Bieter, die wegen schwerer Verfehlungen von der Teilnahme am Vergabeverfahren zeitlich befristet ausgeschlossen wurden oder bei denen wegen geringfügiger Verfehlungen auf einen Ausschluss verzichtet wurde. Die Vergabestelle fragt bei der v.g. Informationsstelle an, ob hinsichtlich des Bieters, der den Zuschlag erhalten soll, Eintragungen im Vergaberegister vorliegen.

13. Die von Ihnen erbetenen, personenbezogenen Angaben werden im Rahmen des Vergabeverfahrens verarbeitet und gespeichert. Ihre Angaben sind Voraussetzung für die Berücksichtigung Ihres Angebotes nach der UVgO.
Informationen zu der von der Stadt Hamm (oder ggfs. durch beauftragte Dritte) durchgeführten Verarbeitung personenbezogener Daten sowie die Ihnen in diesem Zusammenhang zustehenden Rechte, entnehmen Sie bitte dem Informationsblatt gem. Artikel 13 und 14 Datenschutz-Grundverordnung (DSGVO).
14. Zusätzliche Auskünfte über die Vergabeunterlagen und diese Angebotseinladung sollten bis zum **07.04.2026** angefordert werden. Bitte benutzen Sie hierzu vorzugsweise die Kommunikationsfunktion des Vergabemarktplatzes.
Telefonische Auskünfte werden nicht erteilt.

Mit freundlichen Grüßen
Im Auftrag
gez. Brohl

Anlagen

- Leistungsbeschreibung bestehend aus:**
 - Leistungsbeschreibung Teile A – C, Vertragsurkunde
 - Anlagen: Wertungsmatrix und Hinweise zur Bewertungsmatrix
 - Muster: Anwesenheits- und Antrittsliste

- vom Unternehmer auszufüllen
 - Vordruck „Angebot“
 - Vordruck D.1 Unternehmensangaben und Eigenerklärungen
 - Vordruck D.1.1 Vollmacht bei Bildung einer Bietergemeinschaft etc.
 - Vordruck D.1.2 Vergabe von Unteraufträgen und Eignungsleihe
 - Vordruck D.1.3 Vorliegen von Ausschlussgründen
 - Vordruck D.1.4 Erklärung zur Einhaltung zwingender Arbeitsbedingungen und Registerabfrage
 - Vordruck D.2 Referenzliste
 - Vordruck D.3 Personalerhebungsbogen
 - Preisblatt (Teil E)

- Vertragsbedingungen**
 - Zusätzliche Vertragsbedingungen der Stadt Hamm (ZVB)
 - Bewerbungsbedingungen der Stadt Hamm für die Vergabe von Leistungen
 - Besondere Vertragsbedingungen Tariftreue und Mindestarbeitsbedingungen
 - Sonstige:

- Sonstiges**
 - Vordrucke „Wichtige Hinweise zur Angebotsabgabe“
 - Informationsblatt DSGVO
 - Vordruck „Absage“
 - Sonstige: