

Vergabestelle  
 Stadt Hagen  
 Rathausstr. 11  
 58095 Hagen

Datum der Versendung 21.11.2025

Vergabeart	
<input checked="" type="checkbox"/>	offenes Verfahren
<input type="checkbox"/>	nicht offenes Verfahren
<input type="checkbox"/>	Verhandlungsverfahren mit Teilnahmewettbewerb
<input type="checkbox"/>	Verhandlungsverfahren ohne Teilnahmewettbewerb
<input type="checkbox"/>	wettbewerblicher Dialog
<input type="checkbox"/>	Innovationspartnerschaft
Ablauf der Angebotsfrist	
Datum	06.01.2026 Uhrzeit 10:00
Eröffnungstermin	
Datum	06.01.2026   Uhrzeit 10:00
Ort	
Raum	
Bindefrist endet am 09.02.2026	

### Aufforderung zur Abgabe eines Angebots

(Vergabeverfahren gemäß Abschnitt 2 der VOB/A)

#### Bezeichnung der Bauleistung

Maßnahmennummer	Baumaßnahme
	Neubau Zweigstelle Grundschule Goldberg, Franzstr. 75, 58091 Hagen, Parkettarbeiten

Vergabenummer	Leistung
2025-10_154 OV	Parkettarbeiten

#### Anlagen

##### A) die beim Bieter verbleiben und im Vergabeverfahren zu beachten sind

[7. Hinweis E-Vergabe.pdf](#)  
[Anlage-02\\_GSH\\_\\_DGNB\\_Pflichtenheft\\_QNG.3.pdf](#)  
[CSX 41 - Eignungskriterien.pdf](#)  
[GSH A BAUE-250 iA 2025-05-05.pdf](#)  
[GSH A BO-EG-50 2025-10-21.pdf](#)  
[GSH A BO-OG1-50 2025-10-21.pdf](#)  
[GSH A BO-OG2-50 2025-10-21.pdf](#)  
[GSH A BO-SG-50 2025-10-21.pdf](#)  
[GSH A GR-EG-50 d 2024-10-21.pdf](#)  
[GSH A GR-OG1-50 d 2024-10-21.pdf](#)  
[GSH A GR-OG2-50 e 2025-10-21.pdf](#)  
[GSH A GR-SG-50 f 2025-10-21.pdf](#)  
[GSH A LP-500 2024-07-30.pdf](#)  
[GSH A MOE-POD-1.OG u. 2.OG-25-i.A\\_.pdf](#)  
[GSH A MOE-POD-EG-25-i.A\\_.pdf](#)  
[GSH A SC-AA-50 d-iA 2024-04-25.pdf](#)  
[GSH A SC-BB-50 d-iA 2024-05-08.pdf](#)  
[GSH Terminplan LP8 DIN A2 \(index g\) 2025-11-04 \(Gesamtübersicht\).pdf](#)  
[GSH Terminplan LP8 DIN A3 \(index g\) 2025-11-04 \(Einzelübersicht\).pdf](#)  
[GSH\\_SPI\\_DGNB\\_Ergänzung\\_Leistungsverzeichnisse\\_Materialanforderungen.pdf](#)  
[VVB 212EU - Teilnahmebedingungen 07-2019.docx](#)  
[VVB 312a\\_322a EU - Information DSGVO.pdf](#)

**B) die beim Bieter verbleiben und Vertragsbestandteil werden**

006\_2024\_04\_18 ZTV Zusätzliche technische Vertragsbedingungen (FB 65).pdf  
 251114\_GSH LV Parkettarbeiten (zur Veröffentlichung).D83  
 251114\_GSH LV Parkettarbeiten (zur Veröffentlichung).X83  
 251114\_GSH LV Parkettarbeiten (zur Veröffentlichung).pdf  
 Allg.Geschäftsbed.Stadt-FB 65 08\_2025.pdf  
 Bes. Vertragsbed.TVgG FB 65 28.06.2023 Stand 22.08.2025.pdf  
 Bes.Vertragsbed.NU.mit Bauw.Vers.FB 65 08\_2025.pdf  
 Bes.Vertragsbed.Standard\_mit Bauw.Vers. FB 65 08\_2025.pdf  
 Lief.- u. Zahl.bed. FB 65 08\_2025.pdf  
 VVB 232 Vereinbarung zwischen AN und NU.pdf  
 VVB 241 - Abfall 12-2017.docx  
 VVB 244 - Datenverarbeitung 12-2017.docx  
 Zusätzl. Vertragsbedingungen FB 65 08\_2025.pdf

**C) die, soweit erforderlich, ausgefüllt mit dem Angebot einzureichen sind**

CSX 59 - Eigenerklärung Informationen zum Bieter.docx  
 Eigenerklärung EU-Sanktionen VO 2022\_576 - 2022-11.docx  
 Fragebogen zur Eignungsprüfung in der Angebotsphase.xlsx  
 VVB 213 - Angebotsschreiben - Einheitliche Fassung 07-2019.pdf  
 VVB 221 - Preisermittlung bei Zuschlagskalkulation 12-2017.docx  
 VVB 222 - Preisermittlung bei Kalkulation ueber die Endsumme 12-2017.docx  
 VVB 233 - Verzeichnis der Nachunternehmerleistungen 12-2017.docx  
 VVB 234 - Erklärung Bieter-\_Arbeitsgemeinschaft 12-2017.docx  
 VVB 248 - Erklärung zur Verwendung von Holzprodukten 12-2017.docx

**D) die ausgefüllt auf gesondertes Verlangen der Vergabestelle einzureichen sind**

VVB 223 - Aufgliederung der Einheitspreise.rtf

**1 Es ist beabsichtigt, die in beigefügter Leistungsbeschreibung bezeichneten Bauleistungen im Namen und für Rechnung**

Fachbereich Gebäudewirtschaft, Berliner Platz 22,  
 58089 Hagen

**Es ist beabsichtigt, die in beigefügtem Vertragsformular bezeichneten Instandhaltungsleistungen im Namen und für Rechnung**

zu vergeben.

**2 Kommunikation**

Die Kommunikation erfolgt elektronisch über die Vergabepattform  
 VMPCconnector: <https://www.evergabe.nrw.de/VMPCenter>

**3 Unterlagen (Erklärungen, Angaben, Nachweise)****3.1 Folgende Unterlagen sind mit dem Angebot einzureichen:**

Bedingung an die Auftragsausführung

- Abgabe des Angebotes: Bitte nutzen Sie zur Abgabe des Angebotes möglichst die beigefügte GAEB Datei. Alternativ können Sie Ihre Preise auch auf dem zugesandten PDF-Leistungsverzeichnis eintragen.  
 Sofern Sie Ihr Angebot auf Ihrem separaten Firmenbriefkopf abgeben wollen, ist zu bestätigen, dass dieses deckungsgleich zu dem übersandten Leistungsverzeichnis aus den Vergabeunterlagen ist.

Wirtschaftliche und finanzielle Leistungsfähigkeit

- Nachweis über eine bestehende Betriebshaftpflichtversicherung (mittels Eigenerklärung vorzulegen)

- Umsatz gem. § 6 a Abs. 1 Nr. 1 VOB/A EU (mittels Eigenerklärung vorzulegen): Der Umsatz muss vom Unternehmen jeweils bezogen auf die letzten 3 abgeschlossenen Geschäftsjahre angegeben werden (mindestens 290.000,00 EUR / Jahr).

#### Technische und berufliche Leistungsfähigkeit

- Die Angabe der Anzahl der jahresdurchschnittlich in den letzten 3 abgeschlossenen Kalenderjahren beschäftigten Arbeitskräfte, (mittels Eigenerklärung vorzulegen): Die Angabe der Anzahl der jahresdurchschnittlich in den letzten 3 abgeschlossenen Kalenderjahren beschäftigten Arbeitskräfte, Erfordernis: Mindestens eine Fachkraft mit Meistertitel und vier Personen mit Gesellenbrief.
- Referenzen gem. § 6 a Abs. 1 Nr. 2 VOB/A EU (mittels Eigenerklärung vorzulegen): Mit dem Angebot sind mindestens 3 Referenzen aus den vergangenen drei Jahren vorzulegen, die für die öffentliche Hand in Sonder- und Schulbauten ausgeführt wurden und mit der ausgeschriebenen Leistung in Art und Umfang vergleichbar sind. Sofern Sie in die engere Wahl kommen, sind die Referenzen durch den Referenzgebenden zu bestätigen.

#### Sonstige Unterlagen

- Fragebogen zur Eignungsprüfung in der Angebotsphase.xlsx (mittels Eigenerklärung vorzulegen): Bitte geben Sie über diesen 2-seitigen Fragebogen die Eigenerklärungen ab.

### 3.2 - frei -

### 3.3 Nachforderung

Fehlende Unterlagen, deren Vorlage mit dem Angebot gefordert war, werden nachgefordert

### 3.4 Folgende Unterlagen sind auf gesondertes Verlangen der Vergabestelle vorzulegen

#### Befähigung und Erlaubnis zur Berufsausübung

- Nachweis über die Anmeldung des Unternehmens bei der Berufsgenossenschaft (mittels Dritterklärung vorzulegen)
- Nachweis über die Eintragung als Mitglied der Industrie- und Handelskammer bzw. Eintragung in der Handwerksrolle (mittels Dritterklärung vorzulegen)

#### Wirtschaftliche und finanzielle Leistungsfähigkeit

- Freistellungsbescheinigung nach § 48 b EstG des Finanzamtes (mittels Dritterklärung vorzulegen): Die Freistellungsbescheinigung gemäß §48b EStG ermöglicht es Bauunternehmern, den vollständigen Rechnungsbetrag ohne Abzug der Bauabzugssteuer zu erhalten. Ohne diese Bescheinigung sind Auftraggeber verpflichtet, 15% des Rechnungsbetrags einzubehalten und an das Finanzamt abzuführen. Die Bescheinigung wird vom Finanzamt auf Antrag des Bauunternehmers ausgestellt und bestätigt dessen steuerliche Zuverlässigkeit. Sie ist in der Regel für drei Jahre gültig und sollte rechtzeitig vor Ablauf verlängert werden.
- Nachweis über eine bestehende Berufshaftpflichtversicherung (mittels Dritterklärung vorzulegen)
- Steuerliche Unbedenklichkeitsbescheinigung vom Finanzamt (mittels Dritterklärung vorzulegen)
- Unbedenklichkeitsbescheinigung der Krankenkasse (mittels Dritterklärung vorzulegen): Die Bescheinigung wird von den Krankenkassen ausgestellt und darf max. 3 Monate alt sein.
- Unbedenklichkeitsbescheinigung der Stadtkasse (mittels Dritterklärung vorzulegen): Die Bescheinigung wird von der Kommunalbehörde (Stadtkasse) des Firmensitzes ausgestellt.
- Ur-/Angebotskalkulation

## 4 Losweise Vergabe

nein

ja, Angebote sind möglich

nur für ein Los

für eine maximale Anzahl an Losen: siehe Bekanntmachung oder Aufforderung zur Interessensbestätigung

- nur für alle Lose (alle Lose müssen angeboten werden)
- Beschränkung der Zahl der Lose, für die ein Bieter den Zuschlag erhalten kann  
Höchstzahl: siehe Bekanntmachung bzw. Aufforderung zur Interessensbestätigung  
Bedingungen zur Ermittlung derjenigen Lose, für die ein Bieter den Zuschlag erhält, falls sein Angebot in mehr Losen das wirtschaftlichste ist als der angegebenen Höchstzahl an Losen

## 5 Mehrere Hauptangebote

Die Abgabe von mehr als einem Hauptangebot ist

- zugelassen.  
Werden mehrere Hauptangebote abgegeben, muss jedes aus sich heraus zuschlagsfähig sein.  
§ 13 EU Absatz 1 Nummer 2 VOB/A gilt für jedes Hauptangebot.
- nicht zugelassen.

## 6 Nebenangebote

- 6.1  Nebenangebote sind nicht zugelassen, Nummer 4 der Teilnahmebedingungen EU gilt nicht.
- 6.2  Nebenangebote sind zugelassen (siehe auch Nummer 4 der Teilnahmebedingungen EU) - ausgenommen Nebenangebote, die ausschließlich Preisnachlässe mit Bedingungen beinhalten -
- für die gesamte Leistung
  - nur für nachfolgend genannte Bereiche:
  - mit Ausnahme nachfolgend genannter Bereiche:
  - unter folgenden weiteren Bedingungen:
    - nur in Verbindung mit einem Hauptangebot

## 7 Angebotswertung

Kriterien für die Wertung der Haupt- und ggf. Nebenangebote

- Zuschlagskriterium Preis  
Der Preis wird aus der Wertungssumme des Angebotes ermittelt.  
Die Wertungssummen werden ermittelt aus den nachgerechneten Angebotssummen, insbesondere unter Berücksichtigung von Nachlässen, Erstattungsbetrag aus der Lohngleitklausel, Instandhaltungsangeboten.
- Mehrere Zuschlagskriterien gemäß Formblatt Zuschlagskriterien

## 8 Zugelassene Angebotsabgabe

- elektronisch in Textform.
- elektronisch mit fortgeschrittener/m Signatur/Siegel.
- elektronisch mit qualifizierter/m Signatur/Siegel.
- schriftlich.

Bei **elektronischer Angebotsübermittlung** in Textform muss der Bieter zu erkennen sein; falls vorgegeben, ist das Angebot mit der geforderten Signatur/dem geforderten Siegel zu versehen.  
Das Angebot ist zusammen mit den Anlagen bis zum Ablauf der Angebotsfrist über die Vergabepattform der Vergabestelle zu übermitteln.

Bei **schriftlicher Angebotsabgabe** ist das beigefügte Angebotsschreiben zu unterzeichnen und zusammen mit den Anlagen in verschlossenem Umschlag bis zum Ablauf der Angebotsfrist an folgende Anschrift zu senden oder dort abzugeben:

siehe Briefkopf

Stelle:

**9 Behörde, an die sich der Bewerber oder Bieter zur Nachprüfung behaupteter Verstöße gegen die Vergabebestimmungen wenden kann:**

Vergabekammer (§ 156 GWB, § 21 EU VOB/A):

Name [Bezirksregierung Münster](#)

Anschrift [Albrecht-Thaer-Str. 9, 48147 Münster](#)

Tel. [+49 2514110](#)

Fax

E-Mail [vergabekammer@bezreg-muenster.nrw.de](mailto:vergabekammer@bezreg-muenster.nrw.de)

**10 Weitere Angaben**

**Sonstiges**

Als Nachweis in Form einer Eigenerklärung ist die mit den Vergabeunterlagen zur Verfügung gestellte Excel-Liste "Fragebogen zur Eignungsprüfung in der Angebotsphase.xlsx" zu nutzen. Bitte beachten Sie, dass die Excel-Tabelle ein zweites Tabellenblatt für die Kriterien enthält. Dieses Tabellenblatt ist mit auszufüllen.

Die Abgabe des Angebotes im GAEB-Format ist erwünscht.

Die Formulare VVB 221 und VVB 222 sind auf Aufforderung durch die Vergabestelle einzureichen.

**Hinweis:**

Aus Sicherheitsgründen können verschlüsselte Dateien nicht gelesen werden. Angebote, die verschlüsselte Dateien enthalten, werden daher im Vergabeverfahren nicht berücksichtigt.