



kreditportal.vhv.de

Update 07.12.2020



PROZESS NEUE BÜRGSCHAFTEN BEANTRAGEN

Bürgschaftsauftrag

Bürgschaften > Neue Bürgschaft / Antragssteller

The screenshot shows the VHV online portal interface for applying for a new guarantee. The top navigation bar is orange and contains the VHV logo, a notification bell, a clock showing 20:00, and the user name 'Muster GmbH'. The left sidebar is dark grey and lists various menu items: Cockpit, Posteingang, Kautionsverträge, Bürgschaften (highlighted with an orange circle and a red '1'), Obligolisten, Neue Bürgschaft, Downloads, Meine Daten, and Hilfe. The main content area is white and titled 'Neue Bürgschaft beantragen'. It features a progress bar with four steps: 1. Antragssteller (highlighted in orange), 2. Auftraggeber, 3. Bürgschaft, and 4. Abschlusserklärung. Below the progress bar, the '1. Antragssteller' section contains several input fields for the applicant's details. The fields are: Firma: * (Muster GmbH), Vorname: (Muster), Name: (GmbH), Straße, Hausnummer / Postfach: * (VHV-Platz 1), PLZ und Ort: * (30177, Hannover), Telefonnummer: (Vorwahl, Rufnummer), E-Mail-Adresse: * (Muster@vhv.de), and Vertragsnummer: * (B 781-012904). A red '1' is placed next to the 'Neue Bürgschaft' menu item in the sidebar.

VHV
VERSICHERUNGEN

Cockpit

Posteingang

Kautionsverträge

Bürgschaften

Obligolisten

Neue Bürgschaft **1**

Downloads

Meine Daten

Hilfe

Ihr Ansprechpartner

Neue Bürgschaft beantragen

1. Antragssteller 2. Auftraggeber 3. Bürgschaft 4. Abschlusserklärung

1. Antragssteller * Pflichtfelder

Firma: * Muster GmbH

Vorname: Muster

Name: GmbH

Straße, Hausnummer / Postfach: * VHV-Platz 1

PLZ und Ort: * 30177 Hannover

Telefonnummer: Vorwahl Rufnummer

E-Mail-Adresse: * Muster@vhv.de

Vertragsnummer: * B 781-012904

1 Wie bisher können neue Bürgschaften online beantragt werden.

Die eigenen Daten des Antragstellers sind wie gewohnt vorausgefüllt.

PROZESS NEUE BÜRGSCHAFTEN BEANTRAGEN

Auswahl des Auftraggebers

Bürgschaften > Neue Bürgschaft / Antragssteller / **Auftraggeber**

The screenshot shows the VHV online portal interface for applying for a new guarantee. The top navigation bar is orange and contains the VHV logo, a notification bell with a red '1', a clock showing 19:00, and the user profile 'Muster GmbH'. The left sidebar is dark grey and lists various menu items: Cockpit, Posteingang, Kautionsverträge, Bürgschaften (highlighted), Obligolisten, Neue Bürgschaft, Downloads, Meine Daten, and Hilfe. The main content area is titled 'Neue Bürgschaft beantragen' and features a progress bar with four steps: 1. Antragsteller, 2. Auftraggeber (highlighted), 3. Bürgschaft, and 4. Abschlusserklärung. Below the progress bar, the '2. Auftraggeber' section contains several form fields. It starts with a radio button selection for 'Es handelt sich um einen: *' with options 'Neuantrag' (selected) and 'Änderungsantrag'. Below this is another radio button selection for 'Der Auftraggeber ist: *' with options 'Privatperson' and 'Firma/öffentlicher Auftraggeber' (selected). The main form field is 'Name des Auftraggebers *', which is highlighted with a red '1' in a circle. Below this field is a small information icon and text: 'Über die Auftraggebersuche wird geprüft, ob ihr Auftraggeber sich für die digitale Bürgschaft registriert hat.' Below the name field is a 'Straße und Hausnummer: *' field, followed by 'PLZ und Ort: *' with separate fields for 'PLZ' and 'Ort'. At the bottom of the form are two buttons: 'Zurück' (dark grey) and 'Weiter' (orange). The bottom of the sidebar contains contact information for the 'Ihr Ansprechpartner Avalmanagement', including an email 'ServiceKautions@vhv.de' and a phone number '0511 / 907 4260'.

1 **NEU** Auftraggeber:

In diesem Feld wird geprüft, ob der Auftraggeber sich für die Übermittlung der digitalen Bürgschaft auf der Plattform der Trustlog GmbH registriert hat.

Sofern der Auftraggeber über die Suche nicht gefunden wird, sind die Daten manuell zu erfassen. Die Bürgschaft wird in diesem Fall wie bisher in Papierform verschickt.

Stand 06/2021

3

PROZESS NEUE BÜRGschaften BEANTRAGEN

Auswahl des Auftraggebers über die Erweiterte Suche.

Bürgschaften > Neue Bürgschaft / Antragssteller / Auftraggeber / **Erweiterte Suche**

The screenshot shows the 'Erweiterte Suche' (Advanced Search) window. At the top, there is a search bar with 'Schneider Test' entered. Below it, a dropdown list shows 'Schneider Test GmbH & Co KG' and '30451 Hannover'. A button labeled 'Erweiterte Suche' is next to the dropdown. The main area of the window contains a table with the following data:

Auftraggeber	Straße, Hausnummer	PLZ, Ort
Schneider Test GmbH & Co KG	VHV-Platz	AB-30451 Hannover

At the bottom of the window, there are two buttons: 'Auftraggeber manuell erfassen' and 'Übernehmen'.

NEU Auftraggeber Suche:

- 1 Bei mehr als zwei Treffern besteht automatisch die Möglichkeit einer erweiterten Suche.
- 2 Beim Klick auf den Button „Erweiterte Suche“ öffnet sich ein Fenster. Hier können die Treffer durch die PLZ-Suche eingegrenzt werden.
- 3 Erscheint das gewünschte Suchergebnis, kann der Treffer mit einem Klick markiert und mit dem Button „Übernehmen“ ins Formular übertragen werden.
- 4 Erscheint der Auftraggeber nicht in der Trefferliste, wird über den Button „Auftraggeber manuell erfassen“ der Layer geschlossen.

PROZESS NEUE BÜRGSCHAFTEN BEANTRAGEN

Auswahl des vom Auftraggeber zur Verfügung gestellten Bürgschaftstextes.

Bürgschaften > Neue Bürgschaft / Antragssteller / Auftraggeber / **Bürgschaft**

VHV
VERSICHERUNGEN

Cockpit
Posteingang
Kautionsverträge
Bürgschaften
Obligisten
Neue Bürgschaft
Downloads
Meine Daten
Hilfe

Neue Bürgschaft beantragen

1. Antragsteller 2. Auftraggeber 3. Bürgschaft

Bitte Bürgschaftsart wählen: * Vertragserfüllungsbürgschaft

Voraussichtliches Datum der Abnahme der Bauleistungen: * tt.mm.jjjj

Vertrag/Auftrag vom: * 10.03.2018

Vertrags-/Auftragsnummer: Bitte eingeben

Bürgschaftstext: Vertragserfüllungsbürgschaft
Template AG_TemplateAG_vB_2018

Hinweis: Ihr Auftraggeber hat uns diesen Text zur Verfügung gestellt. Bitte beachten Sie, dass die Bürgschaft dem Auftraggeber ausschließlich digital zur Verfügung gestellt wird.

Abweichender Bürgschaftstext: ☐ Ich möchte einen abweichenden Bürgschaftstext angeben

Bürgschaftsbetrag: * Betragshöhe EUR

entspricht: * Prozentsatz % der Bausumme

Die Bürgschaft ist: * ☒ nicht zu befragen

1 **NEU** Bürgschaftstext:

Die Auftraggeber, die sich auf der Plattform der Trustlog GmbH registriert haben, stellen einen Bürgschaftstext zur expliziten Nutzung zur Verfügung.

In diesem Fall entfällt das Hochladen eines Auftraggeber-Bürgschaftstextes.

Digitale Bürgschaften werden nach Ausstellung dem Auftraggeber direkt zur Verfügung gestellt.

PROZESS NEUE BÜRGschaften BEANTRAGEN

Bürgschaften > Neue Bürgschaft / Antragssteller / Auftraggeber / Bürgschaft / **Danke Seite**

The screenshot shows the VHV VERSICHERUNGEN portal. The top navigation bar is orange with the VHV logo, a notification bell, a 20-minute timer, and the user name 'Muster GmbH'. The left sidebar contains menu items: Cockpit, Posteingang, Kautionsverträge, Bürgschaften (highlighted), Obligolisten, Neue Bürgschaft, Downloads, Meine Daten, and Hilfe. The main content area is titled 'Neue Bürgschaft beantragen' and displays the message 'Vielen Dank.' followed by 'Wir haben Ihren Antrag erhalten.' Below this is a 'Drucken' button. At the bottom right of the main area is an orange button labeled 'Nächster Antrag'.

NEU Danke Seite:

Der Auftrag ist abgeschickt.

- Nach Ausstellung der Bürgschaft in digitaler Form erhält der Auftraggeber diese direkt über die Plattform der Trustlog GmbH. Die Kopie befindet sich in der Bürgschaftsübersicht.
- Wenn der Auftraggeber für die Übermittlung der digitalen Bürgschaften noch nicht registriert ist, senden wir Ihnen die Bürgschaft wie gewohnt in Papierform zu.

POSTEINGANG ZU INFORMATIONEN DER DIGITALEN BÜRGSCHAFT

Übersicht der Informationen zur digitalen Bürgschaft.

Posteingang

	Betreff	Datum
	Bürgschaft ausgestellt: Bs-Nr. B 781-12904/006-15/01	12.11.2020
	Bürgschaft ausgestellt: Bs-Nr. B 781-12904/005-15/01	12.11.2020
	Bürgschaft ausgestellt: Bs-Nr. B 781-12904/004-15/01	12.11.2020
	Bürgschaft ausgestellt: Bs-Nr. B 781-12904/003-15/01	12.11.2020
	Bürgschaft ausgestellt: Bs-Nr. B 781-12904/007-15/01	13.11.2020
	Bürgschaft ausgestellt: Bs-Nr. B 781-12904/015-15/01	13.11.2020
	Bürgschaft ausgestellt: Bs-Nr. B 781-12904/016-15/01	16.11.2020
✉	Bürgschaft ausgestellt: Bs-Nr. B 781-12904/026-15/01	19.11.2020
✉	Bürgschaft ausgestellt: Bs-Nr. B 781-12904/028-15/01	19.11.2020
✉	Bürgschaft ausgestellt: Bs-Nr. B 781-12904/030-15/01	19.11.2020
✉	Bürgschaft ausgestellt: Bs-Nr. B 781-12904/033-15/01	19.11.2020

Ihr Ansprechpartner
Avalmanagement
ServiceKautions@vhv.de
0511 / 907 4260

1 **NEU** Posteingang

Der Auftraggeber kann über die Plattform der Trustlog GmbH Bürgschaften erhalten, akzeptieren, ggf. Korrekturen anfordern sowie nach Ablauf zurückgeben.

Diese Informationen werden dem Kreditportalnutzer übersichtlich im Posteingang angezeigt.

KOPIE DER DIGITALEN BÜRGSCHAFT

Detailansicht der digitalen Bürgschaft.

Bürgschaftsübersicht

VHV
VERSICHERUNGEN

Bürgschaften NEU

8 781-010050 2015

Obligoliste anfordern Bürgschaft beantragen

1 2

Bürgscheinnummer	Bürgschaftsart	Höhe der Bürgschaft	Auftraggeber	Status
11-15/1	VA DIGITAL	1,00 €	Ullrich - das Baugeschäft GmbH Leinaustr. 1	Ausgestellt
Auftragsdetails: Schlüsselfertigbau mit Tiefgarage, Außenanlagen, Stellplätze				
Ausstellungsdatum: 31.12.2015				
Geschäftsjahr: 2015				
Bürgschaftsart: Vorauszahlungsbürgschaft				
Download Als Vorlage nutzen Änderungsauftrag Enthaltungserklärung				
12-15/1	MA DIGITAL	1,00 €	Template Bau GmbH	Ausgestellt
13-15/1	VE DIGITAL	10,00 €	Template AG	Ausgestellt

1 NEU Kopie der digitalen Bürgschaft

In der Bürgschaftsübersicht kann durch einen Klick auf das Pluszeichen links neben der Bürgschaftsnummer die Detailansicht aufgerufen werden.

Über den Button „Download“ kann die Bürgschaftskopie jederzeit heruntergeladen werden.