

Hinweis zum Preisblatt

Scan-Dienstleistung zur Digitalisierung des Bauaktenarchivs der Abteilung 6-63 - Bauaufsicht



Stadt Bergisch Gladbach

Version:	1.2
Erstellungsdatum:	15.09.2025
Autoren:	Stadt Bergisch Gladbach

I. Preisblatt

I.1 Wichtige Hinweise zum Ausfüllen

Die angegebenen Preise müssen die in der Leistungsbeschreibung und den Anlagen dokumentierten Rahmenbedingungen berücksichtigen.

Alle hier anzugebenden Preise sind in der Währung Euro und als Nettopreis (ohne Umsatzsteuer) anzugeben.

Es dürfen keine Zeilen hinzugeführt, entfernt oder geändert werden.

Die anzubietenden Positionen müssen alle notwendigen Nebenleistungen, wie Sachkosten, Personal und Reisekosten usw. zur Erbringung der Leistungen enthalten, auch wenn in der Beschreibung nicht gesondert darauf hingewiesen wird.

Alle sonstigen einmalige und wiederkehrende Kosten sind in die obigen Einheitspreise und damit in den Endpreis einzukalkulieren und können nachträglich nicht zusätzlich berechnet werden.

Nacht-, Überstunden-, Sonntags- und sonstige Zuschläge, Auslösungen etc. des eingesetzten Personals werden nicht zusätzlich vergütet und sind bei Bedarf in die Angebotspreise einzukalkulieren.

Geringfügige Verschiebungen der Abholzeiten der Akten durch den Auftraggeber dürfen keine Auswirkung auf die Kosten haben.

Es sind alle Preise anzugeben bzw. auszufüllen, anderenfalls muss das Angebot als ungültig ausgeschlossen werden.

Die Angabe 0 Euro ist zulässig, beispielsweise wenn für eine Position keine Kosten berechnet werden.

I.2 Angebot

Anforderungsübersicht:

ca. 40.000 Bauakten bzw. ca. 4.000 Altakten, getackert, geklammert, Formate DIN A5 - > DIN A0, unterschiedliche Papierarten und Fotos. Die Aktendeckel werden gescannt, eine Indexdatei wird gestellt. Zu scannen doppelseitig, Löschen leerer Rückseiten, in Farbe, 200 dpi (Zeichnungen), 300 dpi (Belege). Erstellung einer Multipage pro Hängeakte, im Format PDF/A mit MRC-Komprimierung und OCR.

Indexierung Bauakte:

Feld 1: Aktennummer.: z.B. 13321

Feld 2: Bandnummer: z.B. VI

Feld 3: Grundstück: z.B. Bergisch Gladbach -Schildgen

Feld 4: Straße: z.B. Altenberger-Dom-Straße

Feld 5: Hausnummer: z.B. 219

Feld 6: Hausnummer-Zusatz: z.B. b

Indexierung Altakte:

Feld 1: laufende Nummer: z.B. 21
Feld 2: Straße: z.B. Leuchter Gemark
Feld 3: Hausnummer: z.B. 1
Feld 6: Hausnummer-Zusatz: z.B. c
Feld 7: Bauregister-Nr.: z.B. 251/59

Die Bild-Dateien werden in der ursprünglichen Akten-Ordnung inklusive der Zeichnungen als Multipage-Datei geliefert. Gebundene und gesiegelte Dokumente werden nicht geöffnet und über Flachbettscanner digitalisiert. Nachstehende Preise gelten für mindestens 7.300.000 Dokumenten und beziehen sich auf die Anzahl der Blätter.